

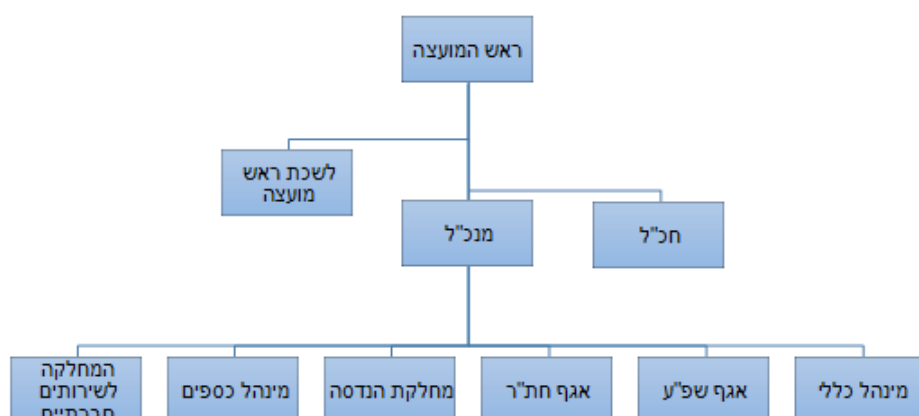
מועצה מקומית ירוחם

דוח שנתי

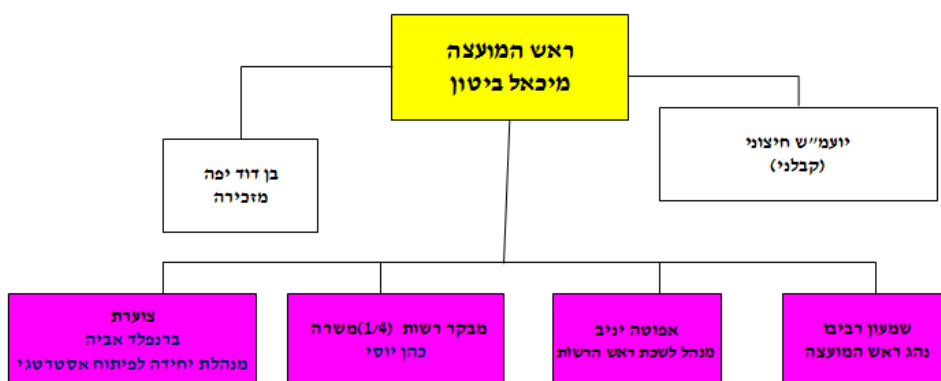
2015

(1) מבנה הרשות, אגפיה, יחידות ויחידות סמך –

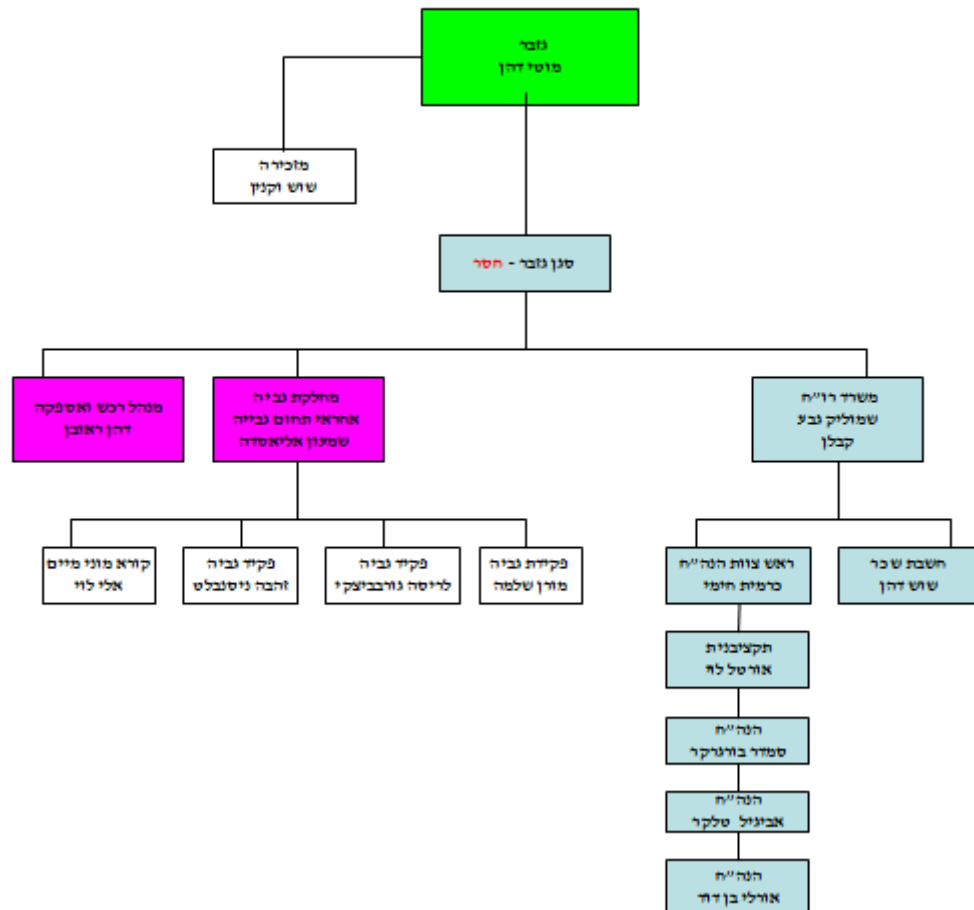
תרשים ארגוני



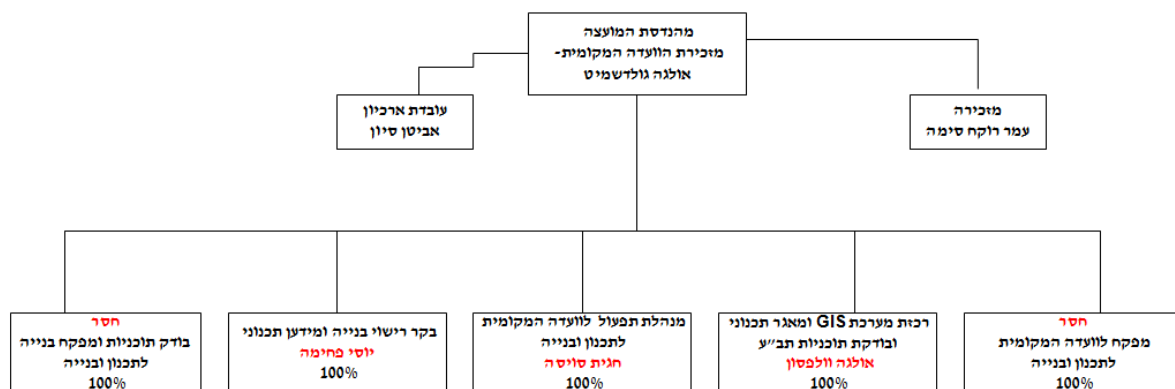
לשכת ראש המועצה



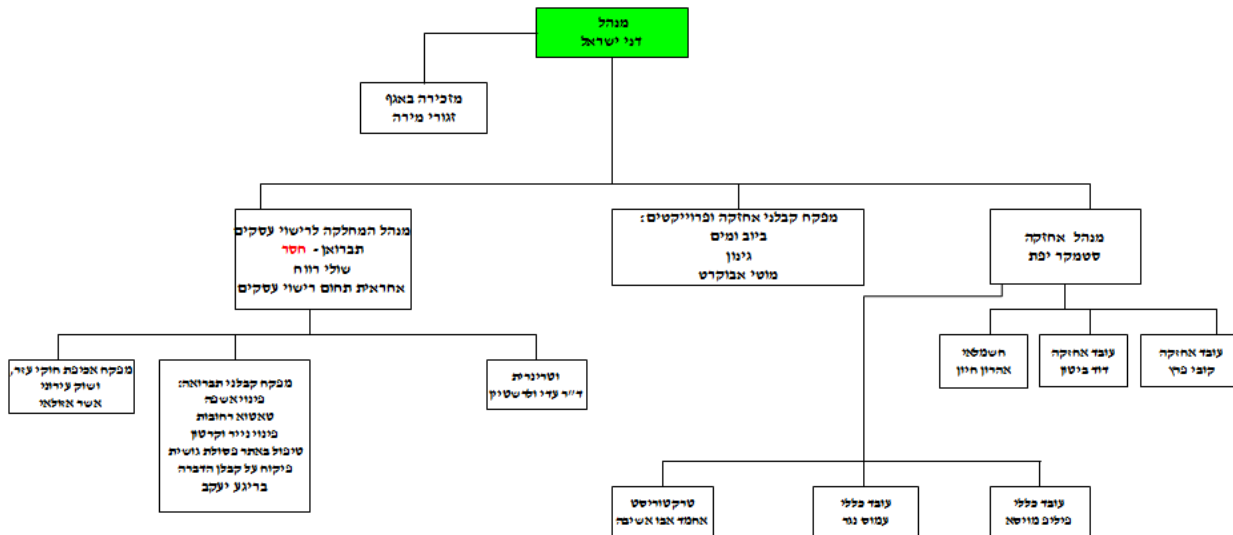
מינהל כספים



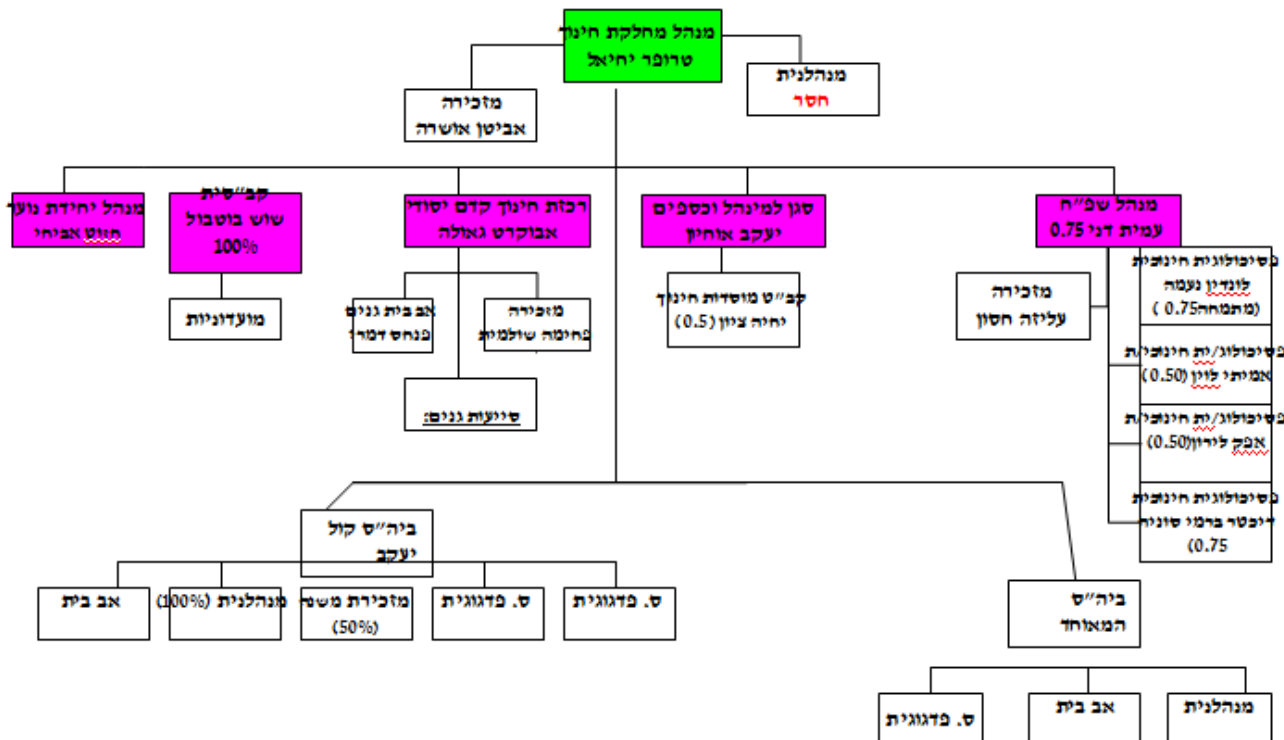
מחלקת הנדסה



אגף שפ"ע



אגף חת"ר



2) תיאור תחומי אחריות של הרשות המקומית:

146. סמכויות כלליות של המועצה (תיקון: תשכ"ד, תשל"ב, תשל"ח, תשמ"א, תשמ"ב)
המועצה מוסמכת, בשים לב להוראות השר ובמידה שאין בכך משום סתירה לכל דין, לפעול בכל ענין הנוגע לציבור בתחום המועצה, ובכלל זה יהיו לה סמכויות אלה:
(1) לקיים סדר, שלטון תקין ובטחון;
(2) לדאוג לפיתוח ותחום המועצה, לשיפור ולקידום ענייניהם הכלכליים, הסוציאליים, החברתיים והתרבותיים של תושביו או של כל חלק מהם;
(3) לשמש נאמן או אפוטרופוס לכל ענין ציבורי;
(4) להקים, להחזיק ולנהל שירותים, מפעלים ומוסדות שהם, לדעת המועצה, לתועלת הציבור;
(5) להקים ולקיים בנינים ולעשות עבודות ציבוריות;
(6) להסדיר, להגביל או לאסור את הקמתם ואת הנהלת ענייניהם של כל שירות, מפעל ומוסד ציבורי, או כל סוג שבהם, לרבות קביעת מתירים, אגרות ושאר תנאים לשימוש בהם ולהנאה מהם וקביעת ימים ושעות לפתיחתם ולסגירתם;
(7) להסדיר, להגביל או לאסור את הקמתם של עסקים, מלאכות ותעשיות, או של כל סוג מהם, למעט בנקים, ולקבוע ימים ושעות לפתיחתם ולסגירתם; והכל בכפוף לכל פטור שהשר הורה עליו בצו;
(8) לקבוע סדרים, להטיל איסורים והגבלות, לאחוז באמצעים ולחייב תושבים, בעלים ומחזיקים שהם יאחזו באמצעים - כדי להבטיח את בריאות הציבור, את הסדר ואת הבטחון, למנוע הופעתם והתפשטותם של מחלות ונגעים (ולרבות מחלות ונגעים של בעלי חיים וצמחים), ולבערם, להשמיד מזיקים או בעלי חיים שאין להם בעלים, למנוע דליקות ולכבותן, להורות בדבר שמירת המראה של חזיתות הבתים, לרבות סידון ושיפוץ, לסלק מפגעים ולמנוע תקלות, לרבות הריסת בנינים מסוכנים או מזיקים לבריאות;
(9) להסדיר, להגביל או לאסור את גידולם, החזקתם או מכירתם של חזירים ואת החזקתם או מכירתם של בשר חזיר או מוצריו;
(10) להסדיר, להגביל או לאסור רוכלות, תגרנות רחוב, צילומי רחוב, פרסומת רחוב, איסוף כספים ברחוב וכיוצא בזה;
(11) להסדיר ענייני השקאה, מרעה ומניעת סחף, וכל ענין בעל ערך חקלאי שהסדרתו היא לטובת כלל החקלאים בתחום המועצה;
(12) (בוטלה);
(13) לעשות את כל הדרוש להכנתו של המשק לשעת חירום ולהפעלתו בשעת חירום, לרבות ארגון והסדרתם של אספקת מצרכים ושירותים חיוניים.
147. תנאים לייסוד תאגיד (תיקון: תש"ס, תשמ"ה, תשנ"א, תשס"ו)¹⁶
(א) לא תייסד המועצה חברה, חברה בן, אגודה שיתופית או כל אגודה

אחרת (להלן - תאגיד) לכל מטרה שהיא בגדר סמכויות המועצה ותפקידיה, ולא תרכוש מניות או ניירות ערך או זכות הנאה אחרת של כל תאגיד שמטרתו מסייעות, לדעת המועצה, לחשגת כל מטרה כאמור ולא תנהג בהם דרך בעלים, ולא תהיה חברה בעמותה, אלא באישור שר הפנים ובתנאים שהוא קבע.

(ב) מניות שרכשה המועצה בתאגיד יוחזקו על שמה או על שם ראש המועצה, סגניו או עובדי המועצה תוך נקיבת תפקידם בלבד, והוא הדין לגבי חברות המועצה בתאגיד ללא הון מניות.

(ג) מועצה לא תייסד תאגיד, אלא לאחר שנתקבלה החלטה על כך ברוב של חברי המועצה.

(ד) על מינוי נציגי המועצה בתאגיד יחולו תקנות העיריות (נציגי העיריה בתאגיד עירוני), התשס"ו-2006, בשינויים המתחייבים.

(ה) ראש המועצה יגיש למועצה לפחות פעם אחת בשנה דין וחשבון על מצב התאגיד, והמועצה תקיים דיון על הדין וחשבון; העתק הדין וחשבון ופרוטוקול משיבת המועצה שבה נידון יועבר לשר הפנים.

(ו) לא יינתן אישור לפי סעיף קטן (א), אלא אם נכללו בתזכיר או בתקנון התאגיד הוראות אשר לפיהן החלטה בנושאים שלהלן טעונה אישור מאת שר הפנים:

- (1) הקמת חברת-בת או סניף לתאגיד;
 - (2) ייסוד, לקיחת חלק בייסוד, או התמזגות עם כל תאגיד אחר;
 - (3) תגדלת הון המניות תרשום של חברה, או שינוי בתזכיר או בתקנון התאגיד;
 - (4) תשלום שכר או כל תמורה אחרת לחברי המועצה או לעובדיה אשר יכהנו בתאגיד כנציגי המועצה;
 - (5) הספקת שירותים שהם בסמכות המועצה, על ידי התאגיד.
147. **סמכות בקשר למפעלי מים** (תיקון: תשכ"ב)¹³
- ביחס למפעלי המים שהוקמו על-ידי המועצה או גוף ציבורי אחר או על-ידי יחיד לשם אספקת מים בתחומה של המועצה מוסמכת המועצה -
- (1) למנוע בזבוז מים, שימוש בלתי נאות, תצרוכת יתירה או זיהום של מים שמספקים אותם לציבור או ליחיד;
 - (2) להורות על שימוש בצינורות, שסתומים, ברזים, בורות, סירי שופכין, אסלות מים ושאר כלים וכלי קיבול, כולם או מקצתם, שישמשו להובלת מים, חלוקתם, לפיקוח עליהם ואצירתם, וכן לקבוע את גודלם, מהותם, עצמתם וחמריהם, אופן סידורם, מצבם, שינויים, הסרתם, חידושם ותיקונם;
 - (3) להסדיר אספקת מים ציבורית על-ידי ברזי מים והשימוש בהם;
 - (4) להסדיר אספקת מים על-ידי מזידה ולקבוע את החמרים, מדי המים, האביזרים והמתאמות המשמשים למטרה זו או בקשר אתה וכן את המחיר בעד התקנתם על-ידי המועצה;
 - (5) לקבוע את התנאים שבהם יש לספק מים לצרכי בית ולצרכים אחרים ואת המחיר שישולם בעד המים שסופקו כאמור.

148. סמכויות למתן אישורים ורשיונות
המועצה רשאית לתת אישורים ולהוציא רשיונות בנוגע לעניינים שהמועצה נדרשת או מוסמכת להם.
149. סמכויות לעריכת חקירות ובדיקות
המועצה רשאית להיכנס למקומות ציבוריים ופרטיים על-ידי שליחת עובדיה המורשים לכך ופועלים הנלווים אליהם, כדי לערוך בהם חקירות, בדיקות ומדידות לשם מניעתם או גילויים וסילוקם של מפגעים ותקלות, ולשם מניעתן או גילויין של עבירות על צו זה או על חוקי עזר או על התלטות המועצה או לשם עשיית כל מעשה שהמועצה רשאית לעשותו.
150. המועצה נציגות מוכרת
המועצה היא הנציגות המוכרת של הציבור בתחום המועצה בכל ענין שתוא בגדר סמכויותיה.
151. שיתוף עם רשויות אחרות
המועצה רשאית לעשות כל דבר בשיתוף או בשותפות עם כל רשות מקומית אחרת ולשלם חלק מן המחיר או מן ההוצאה הכרוכים בכך כפי שיוסכם בין המועצה ובין הרשות האחרת.
152. הטלת מסים (תיקון: תשכ"ז, תשכ"ט, תשנ"ג)
(א) המועצה רשאית -
(1) להטיל, באישור השר, אגרות, היטלים, דמי-השתתפות או תשלומי-חובה אחרים;
(2) להטיל ללא אישור השר ארנונה כללית;
(3) לקבוע מועדים לתשלום התשלומים האמורים (להלן - **מסים**).
- (ב) המועצה רשאית, באישור השר, לקבוע את המסים שאינם ארנונה לפי דרגות, אחוזים או בסיס-הערכה שונים על סוגים שונים של נכסים או של בני-אדם או על חלקים שונים של תחום המועצה.
- (ג) המועצה רשאית להפחית מסים, למעט ארנונה כללית, או לוותר עליהם בהתחשב במצבו החמרי של החייב בהם או בשל סיבה אחרת שתאושר בידי השר.

פרק ב': מעמדה של מועצה מקומית וסמכויותיה

סימן א': הוראות כלליות

10. מועצה מקומית תהא אישיות משפטית, וככפוף להוראות צו הכינון, תהא רשאית לעשות חוזים, לרכוש ולהחזיק מקרקעין או כל זכות בהם, לחבוע ולהיתבע בשמה היא.
11. מועצה מקומית לא תהא רשאית למכור מקרקעין הרשומים על שמה או כל זכות בהם, למשכנם, להשכירם, להחליפם או להוציאם מרשותה בדרך אחרת או לעסוק בהם באופן אחר, אלא באישורו של הממונה.
12. לענין סעיפים 10 ו-11, דין ועד מקומי כדין מועצה מקומית; אולם העסקאות של ועד מקומי הנמנות עם המפורטות בסעיף 11, טעונות אישור המועצה המקומית, והחלטת המועצה המקומית בדבר מתן האישור תהא טעונה אישור כאילו היתה העסקה בנכסיה של המועצה המקומית.

מועצה מקומית
היא תאגיד

סייג להעברת
מקרקעין

דין ועד מקומי

13. מועצה מקומית לא תהא רשאית, אלא באישורו של הממונה ובכפוף להוראות ולתנאים שמכות ללוות שבצו הכינון או שהוטלו על ידי הממונה –

- (1) ללוות כסף מכל אדם למטרה שתאושר על ידי הממונה, ולמשכן או לשעבד למלווה כל נכס או הכנסה של המועצה כדי להבטיח תשלום הקרן הריבית של ההלוואה;
- (2) ללוות זמנית כל סכום שהוא מהבנק שבו מקיימת המועצה המקומית את החשבון שלה.

סימן ב': תשלומי חובה

14. בכפוף להוראות צו הכינון, תהא למועצה מקומית סמכות להטיל באישור הממונה תשלומי חובה אלה:

- (1) ארנונות, לרכות ארנונות חינוך, על נכסים הנמצאים בכפר או בקבוצת הכפרים או באזור או ברובע, שישולמו על ידי בעליהם או מחזיקיהם; ארנונות חינוך לפי פסקה זו מותר להטילה בנוסף על כל ארנונות חינוך המוטלת לפי סעיף 12 של פקודת החינוך¹;
- (2) אגרות בעד רשיונות או כל דבר אחר, וכן היטלים שערירות מורשות אותה שעה להטילם או שמועצה מקומית רשאית להטילם לפי כל חיקוק;
- (3) אגרות בעד הספקת שירותים על ידי המועצה המקומית, שישלמו הנהנים מאותם שירותים;
- (4) דמי השתתפות מצד תושבי הכפר או קבוצת הכפרים או האזור או הרובע למטרות חינוך או למטרות אחרות, אלא שהממונה רשאי לפטור מתשלום דמי השתתפות כאמור בני-אדם או סוגים של בני-אדם שלפי דעתו אין להשתתפות מיועדת להנאתם או להנאת ילדיהם;
- (5) ארנונות גולגולת שתוטל על תושבי הכפר או קבוצת הכפרים או האזור או הרובע.

15. בלי לפגוע בהוראות סעיף 2 יכול שצו הכינון יכלול הוראות בדבר –

- (1) שומת תשלומי החובה וכל הענינים הכרוכים בשומה;
- (2) הטלת תשלומי החובה לפי אחוים שונים או לפי דרגות שונות על נכסים או בני-אדם מסוגים שונים או על חלקים מיוחדים של תחום המועצה המקומית;
- (3) אופן גביית תשלומי החובה ומתן פטור מהם, וכן ויתורים, הנחות ומחיקות;
- (4) שמיעת ערעורים בענין תשלומי חובה בבתי משפט שפורשו או באופן אחר.

16. (א) נקבע בצו הכינון או על פיו, כי השומה של תשלומי חובה תיעשה בעריכת לוח שומה על ידי ועדת שומה, וכי תהיה זכות ערר לפני ועדת עררים על החלטות ועדת שומה – יהיה ערעור על החלטת ועדת העררים לפני בית המשפט המחוזי והוא יידון בו כשופט יחיד, הכל בתנאים ובדרך שנקבעו בתוספת השניה.

(ב) פסק-דין של בית המשפט המחוזי בערעור לפי סעיף זה – אין אחריו ולא כלום.

17. מועצה מקומית רשאית, באישורו של השר, להגדיל תוך כל שנה כספים כל ארנונה שהטילה באותה שנה ולקבוע את האופן והמועדים שבהם תשלום הארנונה המוגדלת; ואולם

¹ חוקי איי כרך א', פרק ג'.

אין להטיל ארנונה מוגדלת בעד תקופה שלפני יום פרסום הודעה על אותה הגדלה ועל פרטי הארנונה המוגדלת.

18. הודעה כאמור על הטלת ארנונות או הגדלתן לפי סימן זה ועל פרישתן תפורסם במשרדי המועצה המקומית.

ורסום הודעה

19. (א) ארנונת רכוש המגיעה למועצה מקומית ניתנת לגביה לפי הדין בדבר גביית ארנונה המגיעה לעיריה, בשינויים המחוייבים לפי הענין, וארנונת גולגולת, אגרות וסכומים אחרים המגיעים למועצה מקומית ניתנת לגביה לפי הדין בדבר גביית אגרות המגיעות לעיריה, בשינויים המחוייבים לפי הענין, ולראש המועצה המקומית יהיו לענין זה הסמכויות של ראש עיריה לפי אותו דין.

ביתת השלום:
זוכה

(ב) לענין סעיף זה דין ועד מקומי כדין מועצה מקומית אלא שסמכותו של ראש עיריה ניתנת לענין זה לראש הוועד המקומי, ושר הפנים רשאי, בצו הכינון, להגביל את סמכויותיו של ועד מקומי לענין זה או להעבירן, כולן או מקצתן, למועצה המקומית.

20. (א) מועצה מקומית רשאית, באישור הממונה, להחליט, שאם סכום ארנונה לא שולם תוך ששה חדשים מיום שבו חל תשלומן לפי הוראות הפקודה או הוראות צו הכינון ייוסף עליו קנס פיגורים שאינו עולה על 20 אחוז מאותו סכום, והוראות הפקודה לגבי גביית ארנונות יחולו על גביית סכום זה; אולם רשאית המועצה המקומית, באישור הממונה ולאחר שראתה סיבה טובה לדבר, לוותר על הקנס, כולו או מקצתו, וכן לחזור בה מהויתור כאמור או לשנותו אם הפיגור נמשך; הודעה על ההחלטה תפורסם ברשומות.

קנס על אי-תשלום
ארנונות

(ב) כל סכום של ארנונה שהיה בפיגור בזמן פרסום ההודעה לא יחול עליו או על חלק ממנו הקנס האמור בסעיף קטן (א), אלא אם עדיין עמד בפיגור בתום ששה חדשים מתאריך הפרסום.

(ג) הוראות הסעיפים הקטנים (א) ו-(ב) יחולו, בשינויים המחוייבים לפי הענין, על פיגורים בתשלום היטלים ואגרות המגיעים למועצה מקומית לפי הפקודה, לרבות כל צו חוק עזר שניתנו על פיה.

(ד) שר הפנים רשאי, בצו הכינון, לקבוע הוראות בדבר הטלת קנס פיגורים על אי תשלום תשלומי חובה המגיעים לוועד מקומי, ולענין גבייתו יהא דינו של קנס הפיגורים כדין תשלום החובה שבקשר אותו הוטל, ושיעורו לא יעלה על השיעור שנקבע לקנס הפיגורים לתשלום חובה מאותו סוג המגיע למועצה המקומית.

21. אין לרשום בפנקס מקרקעין כל העברת נכס המצוי בתחומה של מועצה מקומית, אלא לאחר שהוצגה לפני רשם מקרקעין תעודה תתומה בידי ראש המועצה המקומית, המעידה שכל החובות המגיעים למועצה מאת בעל הנכס ביחס לאותו נכס והגורבים מהוראות הפקודה או כל חיקוק אחר, סולקו במלואם או שאין חובות כאלה. "העברה" – לענין סעיף זה – כמשמעותה בפקודת העברת מקרקעות¹.

נאוי לרישום
ועברת מקרקעין

סימן ג': חוקי עזר

22. מועצה מקומית רשאית, באישור שר הפנים, להתקין חוקי עזר בכל ענין שהיא חייבת או מוסמכת לטפל בו על פי הפקודה או על פי צו הכינון שלה או על פי כל חיקוק אחר.

חוקי עזר

¹ חוקי א"י, סדר כ" פרק פ"א, עמ' 855.

23. בחוק עזר כאמור רשאית המועצה לקבוע קנסות על העובר עליו שלא יעלו על חמש מאות לירות לכל עבירה, ובעבירה נמשכת – על סכום נוסף של עשרים לירות בעד כל יום שבו נמשכת העבירה לאחר הודעה בכתב מטעם ראש המועצה או הממונה בדבר העבירה, או לאחר הרשעה; לא נקבע עונש בחוק העזר, יהיה דינו של העובר עליו קנס שלא יעלה על חמישים לירות לכל עבירה, ובעבירה נמשכת – קנס נוסף שלא יעלה על חמש לירות בעד כל יום שבו נמשכת העבירה לאחר הודעה או הרשעה כאמור.
24. חוק עזר כאמור יכול שיכלול הוראה שבנוסף לעונש האמור בסעיף 23 יהא האדם שהפר את חוק העזר או לא ביצע עבודה שהוטלה עליו בחוק העזר, חייב לשלם את ההוצאות שהוצאו על ידי המועצה עקב ההפרה או כביצוע העבודה.
25. הטילה מועצה מקומית בחוק עזר חובת השתתפות בהוצאות עבודה שהיא רשאית או חייבת לבצעה מכוח הפקודה או מכוח חיקוק אחר, רשאית היא לקבוע באותו חוק עזר שתוכן ההשתתפות תחול גם לגבי עבודות שברצונו על ידי המועצה מכוח הרשאה או חובה כאמור בתוך שנת הכספים שבה התחיל תקפו של חוק העזר.
26. עבר אדם עבירה על חוק עזר של המועצה לעיני עובד מעובדי המועצה המקומית, שהוסמך לענין סעיף זה על פי החלטת המועצה, או שהיה לעובד כאמור יסוד סביר להניח שהאדם עבר זה לא כבר עבירה כאמור, רשאי הוא לדרוש מאותו אדם לזהות את עצמו לשם ביצוע רצונו של אותו עובד; לא זיהה את עצמו אותו אדם כאמור, רשאי העובד לדרוש ממנו שילך אתו לתחנת המשטרה הקרובה ביותר לשם זיהויו, ואם סירב לעשות כן, רשאי העובד להשתמש במידה סבירה של כוח כדי להביאו לתחנת המשטרה כאמור; במילוי תפקידו לפי סעיף זה ישא העובד סימן היכר כפי שהקבע המועצה.
- פרק ג': תקציב וחשבונות**
27. מועצה מקומית תערוך בכל שנה תקציב בצורה שנקבעה, המראה את אומדן ההכנסה וההוצאה שלה; התקציב יוגש לאישור הממונה, במישרין, ואם הייתה המועצה המקומית רובע של עיריה – על ידי העיריה.
28. התקציב שאושר על ידי הממונה הוא התקציב השנתי למועצה המקומית, ולא תשלם שום תשלום מכספיה ולא תקבל עליה שום התחייבות, אלא בהתאם לתקציב המאושר.
29. הממונה רשאי, לאחר ששקל את דעת המועצה המקומית, לשנות או לדרוש פריט בתקציב וכן רשאי הוא להוסיף פריט לתקציב, אם ראה שעל פי נסיבות חורגות מן הרגיל הקשורות במועצה המקומית חיוני הוא, מטעמים של טובת הציבור, לעשות כן.
30. המועצה המקומית יכולה לשנות את התקציב בדרך שנקבעה כאמור לאישור התקציב המקורי.
30. המועצה המקומית יכולה לשנות את התקציב בדרך שנקבעה כאמור לאישור התקציב המקורי.
31. כל חילוקי דעות בין המועצה המקומית ובין עיריה בענין התקציב השנתי יופנו לממונה והחלטתו תהא סופית.
32. צו הכינון יכול שתהא בו הוראה בדבר ייסוד קופת המועצה המקומית, השמירה על בטחונה ושאר ענינים הכרוכים בכך, וכל הקנסות, האגרות, דמי העונשין והתשלומים האחרים הנגבים לפי הפקודה, או לפי חוקי עזר שהותקנו על פיה, ישולמו לקופה והיה חלק ממנה.

33. צו הכינון יכול שיהיו בו הוראות בדבר החיוב לתחזיר סכומים ששולמו ותשלומם לא הותר לפי הצו או בתקציב שאושר לפי פרק זה. אחריות לתשלומים
שלא כדין
34. החשבונות של מועצה מקומית יבוקרו על ידי רואה חשבון שמינהו השר לתפקיד זה לפי פקודת העיריות¹, והוראות אותה פקודה בנוגע לבקורת חשבונות של עיריית יחולו, בשינויים המחוייכים. על בקורת חשבונות של מועצה מקומית; בכפוף להוראה זו יכול שצו הכינון יכלול הוראות בדבר בקורת חשבונות. בקורת חשבונות
35. בלי לפגוע בהוראות פרק זה רשאי השר להתקין תקנות הקובעות פנקסים שבהם ינהלו חשבונות של מועצות מקומיות וצורת ניהולם, וכן אופן הכנת תקציביהן השנתיים, וכל העניינים הכרוכים בכך, ורשאי הוא באותן תקנות לקבוע הוראות בדבר תחולת התקנות, או מקצתן, על המועצות המקומיות הנקובות בהן. תקנות כלליות

3) מענה של הרשות ודרכי התקשרות איתה

- א. מען העירייה : צבי בורנשטיין 1, ת.ד. 1, ירוחם 80500
- ב. מספר טלפון : 08-6585314 (מוקד) רשימה מלאה מצורפת
- ג. אתר אינטרנט : www.YERUHAM.CO.II
- ד. אלפון בעלי תפקידים :

שם	תפקיד	טלפון	נייד	דוא"ל
מיכאל ביטון	ראש המועצה	08-6598202		michael@ylc.org.il
יניב אפוטה	עוזר ודובר ראש המועצה ; הממונה על חופש המידע	08-6598202	052-8760143	yaniv@ylc.org.il
טל אוחנה	סגנית ומ"מ ראש המועצה	08-6598210	050-4408806	talyeruham@gmail.com
דני ישראל	מנהל אגף שפ"ע	08-6589417	052-9456899	danii@ylc.org.il
מוטי דהן	גזבר המועצה	08-6598208/209	052-8797135	motid@ylc.org.il
שולה פחימה	מזכירת מנהל אגף החינוך וגנים	08-6598251	053-5245113	shulap@ylc.org.il
אהרון חמו	מנהל המחלקה לשירותים חברתיים	08-6589417	052-8797121	aharonh@ylc.org.il
אולגה גולדשמידט	מהנדסת המועצה	08-6598260	052-3885391	olgag@ylc.org.il
יעקב אוחיון	סגן מנהל מחלקת חינוך	08-6598252	052-8797125	yaakovo@ylc.org.il
שוש בוטבול	קב"סית המועצה	08-6598254	054-4302099	shoshb@ylc.org.il
מירה זגורי	מזכירת אגף שפ"ע	08-6598417		miraz@ylc.org.il
דני עמית	מנהל השירות הפסיכולוגי	08-6589198	050-7774348	
אנה מוריציקי	רכזת קליטה	08-6598240		annam@ylc.org.il

limora@ylc.org.il	052-4476516	08-6598326	אחראית תחום משאבי אנוש	לימור אללוף
shoshd@ylc.org.il	052-2705857	08-6598237	חשבת שכר	שוש דהן
carmith@ylc.org.il	052-4260820	08-6598225	מנהלת חשבונות ראשית	כרמית חימי
	052-8797139	08-6589417	רישוי עסקים	שולמית רווח
motia@ylc.org.il	052-8797137	08-6589417	סגן מנהל אגף שפ"ע מנהל יחידת הפיקוח על קבלנים, ומפקח קבלני אחזקה	מוטי אבוקרט
adiv@ylc.org.il			וטרינרית רשותית	ד"ר עדי ולרשטיין
shimona@ylc.org.il	052-8797162	08-6598230/1	מנהל מחלקת גביה	שמעון אליאסדה
rafi@yeruham.matnasim.co.il	050-7514393	08-6580151	מנהל מתנ"ס ירוחם	רפי אברגיל
	052-3290578		רכזת בריאות יישובית	מירה זהבי
ayalaa@ylc.org.il	054-6392166		מזכירת המרכז לילד ולמשפחה	איילה אביסרור
		08-6589042	מנכ"ל עמותת "בית גיל הזהב"	כרמל מגל
chilit@ylc.org.il	050-3113394	08-6598251	מנהל אגף חינוך	חילי טרופר
itay.asulin@ylc.org.il	050-2254744	08-9201208	מנכ"ל החברה הכלכלית לפיתוח ירוחם	עו"ד איתי אסולין
oshraa@ylc.org.il		08-6598211	מזכירת מנהל כללי	אושרה אביטן
shoshv@ylc.org.il		08-6598208	מזכירת מנהל כספי כללי ורכזת ועדת מכרזים	שוש וקנין
yaffab@ylc.org.il		08-6598202	מזכירת ראש המועצה יפה בן דוד	לשכת ראש המועצה
amramb@ylc.org.il	052-4476522	08-6598222	אב הבית	עמרם ביטון
reuvend@ylc.org.il		08-6598220	מנהל רכש ואספקה	ראובן דהן
	050-4156995		סגן וממלא מקום ראש המועצה ומחזיק תיק הרווחה	הרב אריה אברהם
sharon@ha-law.co.il		08-6492011	היועצת המשפטית למועצה	עו"ד שרון חכמון
carmith@ha-law.co.il		08-6492011	היועצת המשפטית למועצה	עו"ד כרמית אהרון אמונה
yoelru@gmail.com	050-2005988		רכז מט"י	יואל רובין
yossiec@ylc.org.il	052-2912398		מבקר המועצה	רו"ח יוסי כהן
zioni@ylc.org.il	052-9279432		ממונה שרותי חירום וביטחון ברשות ובמוס"ח	ציון יחיה

kobib@ylc.org.il	050-9611151		פקח יישובי	קובי בריגע
shelis@ylc.org.il	052-7253149	08-6598247	מנכלית המועצה	שלי סויסה
aviab@ylc.org.il	054-7242488	08-6598275	מנהלת מחלקת הנדסה פרויקטים ואטסטרטגיה ; יועצת לקידום מעמד האישה	אביה ברנפלד
itzikvarlo@gmail.com	054-9732176	08-6598278	עוזר מנכ"לית	איציק בן יצחק

(4) יחידות הנותנות שירות לאזרח- פריסה גיאוגרפית:

עיריית ירוחם

רח' צבי בורנשטיין 1, ת.ד. 1, ירוחם 80500

החברה הכלכלית לפיתוח ירוחם

רח' הסהר 281, נווה נוף, ירוחם

טלפון : 08-9201208

מתנ"ס ירוחם

רח' צבי בורנשטיין ת.ד. 73

טלפון : 08-6687001/2/6/7

פקס : 08-6580324

קונסרבטוריון

רח' צבי בורנשטיין- רחבת המתנ"ס

טלפון : 08-6687001

הספרייה העירונית :

רח' צבי בורנשטיין-רחבת המתנ"ס

טלפון : 08-6589787

פקס : 08-6585268

5) עיקרי פעילות הרשות המקומית לשנת 2015 וסקירת פעילות מתוכננת לשנת 2016 (פירוט גם בתקציב)

מתוך דו"ח לציבור 2015, ניתן גם לצפייה בקובץ דיגטלי בלינק

<http://www.tiktakti.co.il/catalog/yerocham/2015/mobile/index.html#p=1>

תחום בריאות

בשנת 2015 זכינו למספר הישגים משמעותיים:

- ✓ חילקנו מברשת שיניים מותאמת לכל ילדי הגנים בגילאי שלוש. במסגרת תוכנית פיילוט שנערכה במחוז דרום לחינוך דנטלי לבריאות השן בגני הילדים.
- ✓ חילקנו במסגרת התוכנית לכל גן קיבל מעמד למברשות שיניים.
- ✓ בגילאי 4-15 ילדי ירוחם נהנים מבדיקת רופא פעם בשנה במערכת החינוך. ושלושה מפגשים עם שיננית בשנה. בנוסף כל תלמיד קיבל מברשת שיניים ומשחת שיניים.
- ✓ מטופלים קשיי יום הזכאים לתמיכת אגף השירותים חברתיים קיבלו טיפולים במרפאת השיניים הקהילתית. המרפאה מעניקה שירות מגיל 12 עד מאה ועשרים.

אורח חיים בריא- בשיתוף מכללת אריאל בבית הספר קול יעקב

- ✓ כל בית ספר בירוחם קיבל 160 שעות תוספתיות של פעילות דיאטניות.
- ✓ כל תלמידי ירוחם חוסנו על ידי אחיות לפי תוכנית משרד הבריאות.
- ✓ ערכנו חיסוני שפעת למבוגרים בבתי המטופלים ובמרכז יום לקשיש. האחיות מכל קופה הגיעו לחסן את המטופלים השייכים לאותה קופה.

רשת ערים בריאות

- ✓ קיבלנו תקציב של עשרת אלפים ₪ לסדנאות שיקום שכונות משרד השיכון והבינוי.
- ✓ הפעלנו סדנא להורים וילדים להכנת כריכים בריאים מעט לפני תחילת שנת הלימודים, במסגרת עיר מקדמת בריאות בשיתוף צוות שירותי בריאות כללית.
- ✓ התקיים מפגש נשים ערב ראש השנה, בשיתוף רופאת נשים ד"ר איריס שוהם להכנת ארוחות בריאות לקראת החג.
- ✓ העלנו למודעות את חשיבות הבדיקה בניידת ממוגרפיה שבאה פעם בשנה לירוחם. למעלה מ-100 נשים נבדקו. בודדות נשלחו לבדיקה חוזרת בסורוקה. בדיקה מצילת חיים.
- ✓ החלנו בגני הילדים בירוחם את יוזמת "גנים מקדמי בריאות". ובמסגרתה ימי ההולדת בגן כללו ארוחת בוקר בריאה, עוגת יום הולדת למעוניינים ונאסרה הבאת חטיפים.
- ✓ דאגנו להמשך הפעלת מוקד לילה במבנה שירותי בריאות כללית - המוקד מספק שירות בין השעות 19:30 - 23:30 ונותן מענה לציבור הרחב. המוקד מאויש על ידי רופא חובש והפעלתו מתאפשרת בזכות המועצה המקומית, קרן רש"י ושירותי בריאות כללית.

יעדים מרכזיים שהצבנו לעצמנו לקראת שנת 2016:

- ✓ לפתוח סדנאות למניעת השמנת יתר אצל בני הנוער.
- ✓ לפתוח סדנאות לצליאק.
- ✓ להרחיב פעילות מוקד הלילה.
- ✓ להרחיב את תוכנית אורח חיים בריא בבתי הספר לשעות פעילות גופנית. י
- ✓ ליצור סדנאות לילדים בגנים.

המחלקה לשירותים חברתיים

המחלקה מטפלת בכ-1000 משפחות רווחה תוך דגש על דור שני של מטופלי רווחה, זוגות צעירים המתמודדים עם קשיים כלכליים וחובות.

בשנת 2015 זכינו למספר הישגים משמעותיים:

- ✓ הגדלנו באופן משמעותי את כח האדם במחלקה באמצעות תוכניות חדשות ומגוונות-
 - המשכנו בתכנית "נושמים לרווחה" במסגרת התכנית מטפלים במשפחות הסובלות מעוני והדרה חברתית.
 - יזמנו את תכנית "מפ"ה" –משפחה פוגשת הזדמנות, במימון הג'וינט ומשרד הרווחה העוזרת למשפחות החיות בעוני וקשיים חברתיים
 - המשכנו בהפעלת תוכנית יה"ב – זו השנה השנייה של התוכנית (במימון קרן קראון) שמטרתה לטפל במשפחות צעירות המתמודדות עם קשיי תעסוקה, חובות ופערים חברתיים. התכנית עובדת על הצד המניעתי של מקרי הרווחה תוך חשיבה על גיוס ורתימת המשפחות לתכנית כבר בשלב ההתחלתי. זוהי תכנית הוליסטית המתייחסת לכל תחומי החיים של המשפחה.
- ✓ הקמנו מיזם תעסוקתי לנשים צעירות שלא עבדו מעולם בשיתוף מפעל "אמיליה קוסמטיקס",
- ✓ דאגנו להכשרת כח אדם למעונות היום החדשים במימון מחלקת הרווחה בשיתוף מרכז אופק.
- ✓ דאגנו להכנה לעולם התעסוקה עבור מכורים נקיים. במסגרת הפעילות תערך סדנה מיוחדת לתעסוקה, עידוד מעסיקים לשליטה של מכורים נקיים ושיפור הדימוי העצמי של המכור הנקי.
- ✓ יצאנו למכרז לשיפוץ והרחבה של המפעל המוגן בסיוע המוסד לביטוח לאומי.
- ✓ הגדלנו את נפח הפעילות הקהילתית. העמקנו את הפעילות עם ועדי השכונות, עם הפיתוח הארגוני והכלכלי, את הדאגה למתחמי מסחר והעמקנו שיתופי פעולה בין המגזרים השונים.
- ✓ פתחנו תוכנית חדשה "מוטב יחדיו" לעבודה קהילתית ממוקדת בשכונת יצחק שדה שעוסקת בתחום ההתחדשות העירונית.

הישגים נדרשים לקראת 2016

- ✓ להקים מרכז זכויות שיסייע למשפחות במיצוי הזכויות ופתרון בעיות שצריך להסדיר. במסגרת התוכנית נקלוט עורך דין שיעבוד במחלקה ויסייע למשפחות ביעוץ משפטי.
- ✓ להקים חנות קהילתית "צרכניה בעיר" בשיתוף הסוכנות היהודית, מרכז העצמה אזרחית והתנדבות, קרן הצדקה שליד ישיבת ההסדר.

האגף לשיפור פני העיר

בשנת 2015 זכינו למספר הישגים משמעותיים:

- ✓ החלפנו 240 יחידות פחים ושינינו את שיטת הטיפול בפסולת.
- ✓ שינינו את מיקום הפחים בדגש על זמינות רחבה יותר ונגישות לפחים. פריסת הפחים החלה ואמורה להסתיים לקראת חודש נובמבר.
- ✓ ביצענו מעבר לפחים אישיים בשכונת נוף מדבר (בנה ביתך), ברחוב השחר, בשכונת נווה נוף וברחוב בנה ביתך בשכונת השקד.
- ✓ הוספנו תשע מיחזוריות לזכוכית והיד עוד נטויה.
- ✓ בנינו עמדות "חדרי" מיחזור ייעודיות עם מגוון כלי אצירה.
- ✓ קידמנו ומיסדנו רישוי עסקים בהתאם לרפורמה החדשה.
- ✓ בצענו פינוי פסולת בניין מנחלי הישוב וטיפלנו בפסולת בואדיות מסביב לישוב.

יעדים מרכזיים שהצבנו לעצמנו לקראת שנת 2016:

- ✓ להמשיך הגדלת שמירה על ניקיון הישוב
- ✓ להגדיל את הפיקוח באמצעות הוספת פקח עירוני.
- ✓ לבצע מעבר לפינוי אישי בשכונת נווה עמק ולבדוק אפשרות להרחבת הפרוייקט לשכונות נוספות.
- ✓ להוסיף רכב לניקוי רחובות ומדרכות.
- ✓ להרחיב ולפתח גינות ציבוריות ולשדרגן.
- ✓ להגדיל את מערך ההשקיה בישוב ולהתקין ראשי מערכת חכמים.
- ✓ לשדרג ולהוסיף מתקני משחק בשכונות וברחבי הישוב.
- ✓ להמשיך את פרויקט שדרוג גנים בשיתוף אגף החינוך.
- ✓ לטפל בשכונות הוותיקות ובתשתיותיהן בשיתוף החברה הכלכלית.
- ✓

עסקים בירוחם. מרכז כאן

בשנת 2015 זכינו למספר הישגים משמעותיים:

תמיכה וליווי עסקים

✓ נתנו שירות לפניות וצרכים של מעל 60 עסקים מקומיים באופן ישיר. הסיוע ניתן לפתיחת עסק, יעוץ והרחבה לעסקים קיימים, טיפול בקשיים מסוגים שונים ולצערנו גם בליווי לסגירת עסק. באופן מוחלט מספר העסקים בירוחם (כולל עסקים מהבית) גדל בכ-20 עסקים בשנת 2015.

עידוד עסקי תרבות בילוי ופנאי

✓ הוצאנו קול קורא עם הרשות לפיתוח הנגב לעידוד עסקי תרבות בילוי ופנאי – העסקים הרלוונטיים זכאים למענק של עשרות אלפי ש"ח לצורכי פתיחה והרחבת העסקים. עד כה אושרו כ-12 עסקים. גם בשנת 2016 אפשר להגיש בקשות נוספות.

פורום התיירים

- ✓ בשנת 2014 החלה לעבוד ליאת אביאלי (מטעם 'ציונות 2000'). כניסתה של ליאת הצמיחה את פורום התיירים שמונה כיום מעל 25 תיירים. הפורום נפגש בתדירות של אחת לשבועיים, בהנחיית היועצת תמר קוכנר ובשיתוף ארגון שתיל המלווה ביעוץ ארגוני את הפורום. לפורום קימת תוכנית עבודה שנתית והפורום רשם מספר הישגים מרשימים בשנת 2015:
- ירוחם הציגה בפעם הראשונה בתערוכת התיירות הבין לאומית IMTM 2015. בדוכן של ירוחם עמדו לאורך היום התיירים והדוכן היה מכובד. לקראת ההשתתפות בתערוכה הוציא הפורום פרסום ראשון בו מרכזים כל נותני השירות בירוחם. פרסום זה משמש עד היום את התיירים המגיעים לירוחם ונותני השירות.
- בימים אלה פורום התיירים מכין חומרים לקראת תערוכת התיירות הבינלאומית IMTM 2016.
- הפורום מכין חומרי פרסום ומתכנס קבוע לקראת חגים ואירועים מרכזיים בלוח השנה העברי.
- בימים אלה הפורום יחד עם צוותי המקצוע השונים עובדים על מיתוג תיירותי לירוחם.
- ✓ גייסנו ממשרד החקלאות תקציב משמעותי להפעלת הדרכות בתחומי התיירות לתיירים ויזמים בתחומי התיירות.

המרכז המסחרי

- ✓ במהלך חודש ינואר 2016 יחלו עבודות הפיתוח במרכז המסחרי. הפרויקט שכולנו ממתינים לביצועו יסתיים עד קיץ 2016. כדי לאפשר את הפרויקט הנרחב גייסה המועצה כ-4 מיליון ₪ ממשרדי הממשלה.
- ✓ נותרו מספר תאים אחרונים פנויים – המעוניינים אנא פנו אל יואל רובין.
- ✓ בקיץ החולף נערכו מספר אירועי "השוקא" בהפעלת 'צעירים בירוחם' במרכז המסחרי בהשתתפות בעלי העסקים בפעילות. אירועי 'השוקא' שנערכו בשעות הערב באוגוסט הביאו כ-1000 משתתפים בכל אירוע.

אזור התעשייה הדרומי (אזור תעשייה זעירה)

- ✓ בחודש האחרון החלו עבודות פיתוח באזור התעשייה הדרומי (אזור תעשייה זעירה). במסגרת העבודות יפתחו שלושה רחובות חדשים של מגרשים לתעשייה מדרום.
- ✓ אנחנו עושים מאמצים לגיוס משאבים על מנת לטפל בהשלמות הפיתוח (תאורה, ניקוז וכבישים) גם באזור התעשייה הקיים.

אזור התעשייה הצפוני (אזור תעשייה כבדה)

- ✓ בימים אלו מתחילות עבודות פיתוח באזור התעשייה הצפוני בהיקף של כ-7 מיליון ₪ הכוללות הכשרת מגרשי חניה למפעלים, שבילי אופניים וגינון לאורך ציר בורנשטיין. במסגרת העבודות יבוצעו השלמת תשתיות בתחומי הניקוז התאורה ועוד. עבודות הפיתוח יבוצעו באחריות החברה הכלכלית.

עסקים חדשים שנפתחו או עברו לירוחם בחודשים האחרונים

יש אתר אינטרנט לעסק  יש דף פייסבוק לעסק 

- ✓ 'רמון השכרת רכב'  - באזור תעשייה הדרומי - דוד ואלכס צויליחובסקי 08-6277888
- ✓ "סניוריטה"  בוטיק בגדי נשים (מול המתנ"ס) - נוי אילוז 08-9318018 / 050-6520640
- ✓ "ויטמין שיא"  פארק O.D.T. ומרכז אופניים בכניסה אגם - תמר יוקל 052-7906145
- ✓ "פונדק האגם"  בית קפה בכניסה לאגם - משה מלול 050-6622867
- ✓ "מוסקט"  חנות תבלינים במרכז מסחרי - שי משה 052-4277724
- ✓ הסעות "לייק טורס" - ולדימר בודזרובסקי 054-4576618

- ✓ 'החוויה שבאירוע' - נדב סגל 052-3869995
- ✓ אבגדה - מתנה מקורית בעברית - מיכל בן יעקב 058-7956083
- ✓ "אלה מטפחות" - עיצוב בבדים 054-6908022
- ✓ Studio Suit-case - קרן ודניאל סינגר 054-7001181
- ✓ Studio timbisert - הדסה יצחק

יעדים שהצבנו לקראת 2016

- ✓ לרשום ולמפות את כלל העסקים ביישוב ולהעלותם לאתר המועצה המקומית וכן לאפליקציה עירונית לסמארטפון.
- ✓ לפתוח קורסים מקצועיים למשתתפי פורום התיירנים של ירוחם. הקורס הראשון בסדרה יהיה בנושא בניית המוצר התיירותי.
- ✓ לשפץ את המרכז מסחרי במחצית הראשונה של שנת 2016 ולהיכנס לשגרת עבודה לאחר השיפוץ במחצית השנייה של שנת 2016
- ✓ לסייע בשיתוף הרשות לפיתוח הנגב לעסקים מקומיים להירשם כספקים במערכות הרכש הציבוריות שמונגשות לכלל מנהלי הרכש בדרום.

קיימות ואיכות הסביבה.

תוכנית קיימות יישובית

בשנת 2015 זכינו למספר הישגים משמעותיים :

חושבים עושים :

הפעלנו תוכנית סביבתית חברתית המעודדת יזמות קהילתית שותפים לה המועצה המתנ"ס חברת קומיוניטי , כי"ל. בתוכנית פעילים כתשעה מיזמים העוסקים בפיתוח חברה אחראית לסביבתה.

בין המיזמים :

- ✓ בשביל הרוח-הקמת ספריות רחוב.
- ✓ סדנאות תיקון עולם- סדנא המעודדת עבודת כפיים
- ✓ אומנות במרחב- הקמת גלרייה לאמנים מקומיים
- ✓ מועדונית מד"ציות בקהילה החרדית שמקדמת נושאים סביבתיים חברתיים
- ✓ קהילה מטיילת – מרכז עוצמה של הרווחה יוצרות טיולים לקהילה לנשים בונות מסלול.
- ✓ נוער מטייל בשביל ישראל-חילונים ודתיים מטיילים ביחד ונפגשים בצורה בלתי אמצעית.
- ✓ עצי צל הפועלים ברמה הקהילתית וברמה הפיזית לטיפול וטיפול בעצי הצל בירוחם .
- ✓ חממות לגידולים אורגנים בבתי הספר : קול יעקב ומאוחד

הקמת פורום קיימות – מחברי המיזמים חושבים עושים:

- ✓ הגענו לכמות קבועה של כחמישה עשר אנשים שמגיעים אחת לחודש.
- ✓ יצרנו חיבורים וממשקים בין המיזמים (סולידריות מיזמים) מעגל משותף. לדוגמא: מיזם תיקון עולם שהתחבר למיזם קומפוסטרים שקיים סדנא משותפת ליצירת קומפוסטרים לציבור הרחב .
- ✓ הקמנו מיזם של עצי צל- יצרו קשר עם ראש מנהל החינוך להפעלת תוכנית חינוכיות שמירה על העצים בגני הילדים.
- ✓ חברנו יחד כל משתתפי פורום הקיימות להובלת מיזם ישובי להפרדת פסולת ברמת המועצה וברמת התושבים. נערך מיפוי ראשוני בקרב עובדי המועצה להתחלת פיילוט להפחתת הפסולת והפרדתו.

וועדה לאיכות הסביבה

- ✓ חידשנו את פעילותה הרציפה של ועדה סטטוטורית. השנה פעילותה של הוועדה היתה רציפה יש ארבעה חברי מועצה, עובדי מועצה ותושבים. הוועדה מונה בין עשרה לחמישה עשר נציגים.
- ✓ הוועדה דנה בעניינים הקשורים לאיכות הסביבה כגון: טיפול נכון בפסולת זיהום אוויר, הצללה במקומות ציבורים. ומתכנסת כחמש פעמים בשנה. את פרוטוקול הוועדה ניתן למצוא באתר המועצה.
- ✓ התחלנו להפעיל באופן שוטף ארבעת גינות קהילתיות בעיר בעזרת מתנדבים. הפעילות היא פעילות שבועית הנערכת בכל גינה ופעילויות שיא המתקיימות סביב חגים.
- ✓ התקיים קורס גינות אקולוגי שפתוח לכל התושבים בו השתתפו עשרים וחמישה אנשים.

✓ חינוך סביבתי – לאורך השנה התקיימו מספר אירועי שיא סביב ימים מרוכזים העוסקים בסביבה למשל יום הניקיון הלאומי בו לקחו כל תלמידי ירוחם חלק בניקיון הישוב וכן עברו פעילות חינוכית, חווייתית על ידי הצוות החינוכי.

✓ הקמנו שולחן עגול קיימות – המאגד את כל בעלי התפקידים ובעלי העניין העוסקים בקיימות בירוחם יחד. זאת בכדי ליצור שיתופי פעולה, תיאומים ממשקים משותפים.

הישגים נדרשים לקראת 2016

- ✓ לחזק את שיתופי הפעולה בתחום הקיימות עם גורמים וגופים מקומיים בתוך ירוחם ומחוצה לה.
- ✓ ליצור שני מיזמים סביבתיים חדשים בירוחם תוך מתן דגש על המרחב הציבורי.
- ✓ להקים שלוש גינות קהילתיות חדשות בנוסף לקיימות.
- ✓ לחבר וליצור קבוצה של תושבים המעוניינים להקים בנייה סביבתית - בית בר קיימא
- ✓ לעבוד פרטנית עם גננות על תכנים סביבתיים כמו הקמת גינה אקולוגית פינות להפרדת פסולת בגן, ויצירת אירועים סביבתיים בשיתוף קהילת הגן.
- ✓ לקבל תהליך הסמכה לתו ירוק לגן מטעם המשרד לאיכות הסביבה.

מחלקת קליטה

בשנת 2015 זכינו למספר הישגים משמעותיים:

- ✓ קיימנו אירוע חגיגי לציון עשרים וחמש שנה לעליה מחבר העמים.
- ✓ ערכנו אירוע חגיגי לציון שבעים שנה ליום הניצחון על הנאצים במלחמת העולם השנייה.
- ✓ ערכנו טקס הענקת מדליות לוטרנים על ידי ראש המועצה בהשתתפות קונסוליית רוסיה.
- ✓ ערכנו טקס הענקת מדליות ממדינת ישראל לוטרנים ממלחמת העולם השנייה במהלך דצמבר.
- ✓ ערכנו סרט לכבוד יום הניצחון, ואירגנו מבצע של חלוקת פרחים ע"י ילדים לוטרנים של ירוחם.
- ✓ חנכנו את מועדון הדריס- מועדון למשפחות צעירות בשכונת נאות הדר.
- ✓ קיימנו ארבעה עשר חוגים לילדים, נוער, וקשישים במועדון הבית שלנו.
- ✓ קיימנו כשנים עשר קונצרטים לתושבים וארבעה טיולים להכרת הארץ.

- ✓ חברי מקהלת האידיש שלנו השתתפו בפסטיבל למקהלות בערד ובקונצרטים בבתי אבות בדימונה ובבאר שבע.
- ✓ יזמנו קונצרטים למועדון גיל הזהב
- ✓ שתפנו פעולה עם הקרן לידידות בפעילויות קונצרטים וטיולים עבור קשישים בלבד
- ✓ טיפלנו וסייענו בחמש מאות פניות של תושבים במסגרת מרכז הזכויות.
- ✓ ערכנו חוגים משותפים לעולים ולותיקי הישוב.

יעדים מרכזיים שהצבנו לעצמנו לקראת שנת 2016:

- ✓ לחזק את הפעילות במועדון נאות הדר למשפחות צעירות ולקיים חוגים לכל המשפחה, בשילוב אוכלוסיות נוספות המתגוררות בשכונה.
- ✓ לשתף פעולה עם משפחות צעירות ממיאמי ומשפחות משכונת נאות הדר
- ✓ להתניע שיתוף פעולה עם עמותת נקודה טובה סביב פעילות לעולים בנושאי חגי ישראל
- ✓ לחזק שיתופי פעולה קיימים עם עמותת עתיד במדבר סביב אירועי יום הניצחון ויצירת מגוון חוגים.
- ✓ לפתוח חוג אנגלית לילדים ומבוגרים.
- ✓ להמשיך ליצור פעילויות תרבות כגון קונצרטים וטיולים להכרת הארץ.
- ✓ להקים תערוכה של אומנים עולים.

מועצה דתית

הישגים אליהם הגענו בשנת 2015

פיתוח ושיפוצים

- ✓ ערכנו שיפוץ במקווה הגברים, מקווה הנשים עובר שיפוץ בימים אלה.
- ✓ בית העלמין עבר שינוי חזות ושיפוץ מאסיבי. החזות מאירה פנים למבקרי המקום.
- ✓ חידשנו את שביל הגישה לבית העלמין והיום הוא דו מסלולי כולל חניה.
- ✓ בנוסף גם הכביש למקווה שופץ והוצבה בו תאורה.

פעילות תרבות תורנית :

- ✓ במסגרת התקציב הקיים הרמנו רף של פעילות גבוה מאוד.
- ✓ התקיימו ערבי שירה ופיוט, סיורים מודרכים לירושלים צפת וקברי צדיקים.
- ✓ התקיימו מגוון הופעות של זמרים מהשורה הראשונה בעולם התורני כמו יניב בן משיח, יובל טייב, חיים ישראל ואיציק אשל.

✓ הרצאות של רבנים ידועי שם. השתתפות בשיעורי תורה במוקדים בירוחם.

במסגרת תמיכות לבתי כנסת

- ✓ ניתנו ספרי מחזורים בחגים לבתי כנסת בהיקף של שנתיים פעילות.
- ✓ התקיים כנס גבאים – גיבוש של ככל הגבאים של ירוחם
- ✓ השתתפנו בכנס ארצי לגבאים המשלב הרצאות מקצועיות.

קהילה

- ✓ הקמת מדרשה לבנות שתהיה פעילה בכל ימי השנה.
- ✓ פרויקט לנוער נושא באמצעות חונכים אישים. קיים היום מוקד אחד.

ליווי משפחות אבלים:

- ✓ הקמנו פרויקט תמיכה במשפחות האבלות שבמסגרתו ניתן תמיכה סיוע ליווי --משפחות אבלות מרגע הפטירה ועד סוף החודש. הפרויקט מתקיים בשיתוף עמותת "חסד חיים ואמת" בראשות הרב דרור. ניתן סל מוצרים בשווי 400 ₪ לשבעה ולימים האבלים.
- ✓ הסיוע הוא גם בפן הקהילתי וגם בסיוע של תפילות במשך השבעה והימים האבלים של הרב בצלאל שלו נציג המועצה הדתית.
- ✓ אנחנו בעיצומו של פרויקט "בירור יהדות" שעיקרו הזדמנות לכל המעוניין לקבל אישור יהדות לאחר בירור. זאת בכדי למנוע אי נעימות בזמן פתיחת תיקי נישואין.
- ✓

יעדים שהצבנו לקראת 2016

- ✓ לפתח פרויקט "טיפול בנוער נושר" בתקווה לקבל סיוע תקציבי ממשרד לפיתוח הנגב והגליל ולקבל מבנה מכובד שישמש כמרכז תורני לנוער.
- ✓ להמשיך את פרויקט "בירור יהדות"
- ✓ להמשיך בשיפוץ ופיתוח המתקנים הקיימים. ולהעמיד מבני דת ראויים לתושבי ירוחם.

✓ להמשיך בליווי, הכוונה ומתן שירות איכותי לתושבים.

החברה הכלכלית לפיתוח ירוחם

בשנת 2015 זכינו למספר הישגים משמעותיים:

- ✓ התחלנו בפיתוח שלב א' של שכונת אופק בהיקף 32 מליון ש"ח. השכונה הראשונה מדרום לשכונות הקיימות בהיקף ש 1,076 יחידות דיור. מסירת מגרשים והשלמת שלב א צפויים להסתיים בשנת 2016.
- ✓ השלמנו את שיפוץ רחוב ההדרים בשכונת נאות הדר. שיפוץ ושדרוג הכולל: ריצוף חדש, גינון, ריהוט גן, מתקן משחקים לילדים ופינות ישיבה. התושבים מוזמנים לבקר ולהתרשם.
- ✓ השלמנו ברח' גוש עציון התקנת מתקן משחקים חדש ועבודות פיתוח סביב המתקן שכוללות הסדרת קרקע, תאורה וריהוט גן.
- ✓ השלמנו שלב א' בגן אשכול הצמוד לבית כנסת הכיפה מכיוון המקווה וכעת אנו נמצאים בשלבי ביצוע סופיים של שלב ב' הכולל חידוש של כל הגן, ריצוף והסדרת חניה בכל המתחם, הסדרת שבילי הליכה, גינון, ריהוט גן ותאורה חדשה בכל האזור. בפרויקט הושקעו כמליון ₪.
- ✓ ברחוב נחל צין עובדים במרץ לבניית גן ילדים דו-כיתתי חדש והסדרת כל המתחם שסביבו שיכלול בהמשך גם מרכז מסחרי, חניה מוסדרת ומתקנים שישמשו את הגן.
- ✓ השלמנו פיתוח אינטנסיבי של החצר בבית ספר "קול יעקב". בית הספר עוצב בקונספט אדריכלי ייחודי של שבעת המינים.
- ✓ פרסמנו מכרז לחידוש מתחם המרכז המסחרי הכולל החלפת ריצוף, הצללה, תאורה וכן מזרקת ג'טים, הביצוע יחל ברבעון הראשון של שנת 2016.
- ✓ השלמנו ריצוף ברחוב השחר בשכונת נווה נוף.
- ✓ בשבועות הקרובים נתחיל להתקין תאורת לדים חדשה באולם הספורט.

- ✓ השלמנו תכנון עקרוני של פארק הנחל המרכזי וגויסו שנים עשר מליון ₪ להקמתו. פארק הנחל המרכזי ממוקם בנחל דורבנים בין היישוב הוותיק לשכונות הדרומיות החדשות.
- ✓ השלמנו תכנון חידוש רחוב בורנשטיין, במקטע שבין רחוב הרצל למתנ"ס ירוחם. העבודות צפויות להתחיל במהלך שנת 2016.
- ✓ השלמנו תכנון חידוש תשתיות באזור התעשייה הכבדה. בתוכנית: חידוש הדרך, התקנת תאורה, שבילי אופניים אל כל המפעלים ופיתוח נופי. ביצוע צפוי להתחיל ברבעון הראשון של שנת 2016.
- ✓ הסתיים תכנון עקרוני של שדרות ורדימון עד הכניסה הצפונית לירוחם. ביצוע צפוי להתחיל בסוף שנת 2016.
- ✓ הושלם תכנון טיילת להולכי רגל ואופניים בינות העצים בפארק מהכניסה ועד המזח שעל גדות האגם. הביצוע יחל ברבעון הראשון של שנת 2016 בהיקף של כ-7 מליון ₪ בהשתתפות קק"ל ורשות ניקוז.
- ✓ הושלם ואושר תכנון עקרוני להקמת מרכז נופש ופנאי הכולל חדר כושר, בריכה, חדרי פעילות ופנאי וכן מרחב פנאי וספורט בסמוך לבריכה הקיימת. בתהליך גיוס משאבים.
- ✓ החל תכנון של שילוט רחובות ביישוב. התכנון יושלם ברבעון הראשון של שנת 2016 והביצוע יחל בסמוך.

פרויקטים מיוחדים

- ✓ הוצאנו לשיווק 50 יח"ד דיור צמודות קרקע בגדלים של 133 ו-165 מטר. במהלך דצמבר 2015. בשכונת צהלה – שכונה שתוקם לכוחות הביטחון במסגרת מעבר צה"ל דרומה.
- ✓ טרמינל העיצוב – מעצבים מירוחם והסביבה ומעצבים המגיעים מרחוק הנפגשים בירוחם לסדנאות ולמידה משותפת להפקת מוצרים מעוצבים. המחזור הראשון הסתיים בהצלחה בשיתוף מפעלים ועסקים מקומיים ותוצריהם הוצגו באירוע מעבדה בעבודה בבית העם. כמו כן, המעצבים לקחו חלק בפרויקט תיקון עולם בביה"ס אורט ספיר. כרגע אנו עמלים על גיוס מחזור שני לטרמינל.
- ✓ בית העם – המבנה מיועד להיות מרכז חברתי רב ארגוני, הושלם תכנון לטווח הקצר והארז. ברבעון הראשון של שנת 2016 תחל פעילות במתחם.
- ✓ סיוע ושותפות בפסטיבלים ואירועים כדוגמת דוק-נגב בירוחם, צפרתון ועוד.

- ✓ מגרש רב דורי – מגרש משחקים לכל הגילאים. הושלם תכנון עקרוני. בתהליך גיוס משאבים.
- ✓ פרויקט לשינוי התנהגות בת קיימא במרחב הציבורי - התחרות תתקיים במספר מסלולים מקבילים והתוצאות שיתקבלו ישתייכו לאחד מהסוגים הבאים: התערבות פיזית במרחב העירוני שתורכב ממבנה, פסל, שילוט, צביעה, אפליקציה לטלפון חכם המגיבה או מפעילה שכבה וירטואלית במקום מסוים במרחב הבנוי, משחק עירוני המתרחש בחוץ ומשלב משפחות ושכנים במשימות מהנות ומעודדות קיימות.
- ✓ טיילת סובב פארק- אושר תכנון עקרוני עבור טיילת הולכי רגל, אופניים ורכב גולף מהכניסה לפארק עד האגם ולאורך הגדה הצפונית, כולל גשר מעל סכר האגם שייצור מסלול מעגלי מלא סביב האגם. הפרויקט הינו חלק מתכנית כוללת לפארק שנבחרה בתחרות אדריכלית ומקודמת כיום למספר פרויקטים בפארק עם חיבור לעיר במסגרת חזון "עיר בלב פארק".
- ✓ ירוחאן- מרכז כנסים "ירוחאן" במאי 2015. במרכז התקיימו מגוון אירועים ביניהם: אירועים פרטיים, ימי גיבוש לוועדי עובדים ולצבא, קונצרט הסיום של "עיר מנגנת" ותערוכת אמנות.
- ✓ גיוס זכיון להפעלת מרכז האופניים- "ויטמין שיא" - מרכז אופניים חינוכי-אתגרי - באפריל 2015 נפתח המרכז השוכן בכניסה לפארק. המרכז מארח מדי יום קבוצות ופרטיים לפעילות אתגרית מרתקת. המרכז מציע מגוון רחב של אופניים וכמו כן ניתן לתקן אופניים.
- ✓ פונדק האגם - במבנה הכניסה לפארק החל לפעול פונדק המשרת את התיירים המגיעים לפארק ואת תושבי ירוחם.
- ✓ חניון לילה – אושרה תב"ע לחניון הלילה והחל תהליך תכנון מפורט וגיוס משאבים.
- ✓ החברה הכלכלית עברה למשכן חדש ברחוב הסהר 281 ירוחם
- ✓ שיפוץ ושדרוג מגרשי הטניס והקט רגל צפוי עד סוף הרבעון הראשון של שנת 2016.

הישגים נדרשים לקראת 2016

✓ לתכנן ולבצע פרויקטים נבחרים של התחדשות עירונית בתוך השכונות.

✓ לקדם ולפתח פרויקטים אסטרטגיים ביישוב:

- שדרות ורדימון.
- רחוב בורנשטיין.
- אזורי התעשייה.
- שילוט עירוני.

✓ לקדם ולפתח פרויקטים אסטרטגיים לפיתוח היישוב והסביבה:

- שכונת אופק והשכונות הדרומיות.
- פארק הנחל המרכזי.
- פרויקטים בפארק ירוחם.

✓ לקדם ולפתח את פארק ירוחם בהיבטי האחזקה השוטפת, הגדלת הכנסות הפארק ופרויקטים אסטרטגיים.

✓ להתחיל בשיווק וביצוע שכונת צהלה.

✓ לגייס משאבים, העברת החלטות ממשלה ויישומן.

✓ לגבש קהילת מעצבים באמצעות פרויקט טרמינל העיצוב אשר תחולל שינוי בתחומי האסתטיקה.

✓ לשווק יחידות דיור בשכונות הדרומיות.

יחידת הנוער

בשנת 2015 זכינו למספר הישגים משמעותיים:

- ✓ כארבע מאות בני נוער השתתפו בפעילות הענפה של יחידת הנוער: באירועי התרבות לנוער, בתוכניות המנהיגות, בתנועות הנוער (צופים ובני עקיבא), במועדונים החברתיים, בתוכניות ההכנה לצה"ל, במרכז לקידום נוער נושר, בחוגי היצירה ואומנויות הבמה ועוד.
- ✓ הגדלנו באופן משמעותי את אחוזי הגיוס הכלליים ואחוזי הגיוס לשירות משמעותי בקרב בני הנוער. כמו כן, ראינו צמיחה במספר בני הנוער היוצאים לשנת מכינה או התנדבות (שנת שירות) לפני גיוסם לצבא.
- ✓ כמאתיים וחמישים בני נוער התנדבו בקהילה במסגרת פעילותם בתוכניות השונות ביחידת הנוער: איסוף וחלוקת מזון למשפחות רווחה, צביעה ושיפוץ שכונות, הקמה ותחזוקה של גינות קהילתיות, השתתפות ביום המעשים הטובים ועוד.
- ✓ הפקנו מגוון אירועי תרבות ופנאי לכלל בני הנוער: מופעי מוסיקה, מופעי סטנדאפ, ערבי שיח, מפגשים עם אומנים ואנשי רוח, הקרנת סרטים ומשחקי ספורט ועוד.
- ✓ בצענו תכלול בין כל גורמי הנוער ביישוב כדי לפתח ולהפעיל תוכניות המצמצמות שוטטות והתנהגויות סיכוניות בקרב בני נוער.

יעדים מרכזיים שהצבנו לעצמנו לקראת שנת 2016:

- ✓ להגיע לבני נוער נוספים ולהצליח לקשור אותם לפעילות חינוכית, העשרתית, תרבותית והתנדבותית.
- ✓ להמשיך פעילות עשירה ואיכותית בתוכניות הנוער ולחנכם למצויינות, ללקיחת אחריות, לנתינה ולאזרחות טובה.
- ✓ להמשיך לפתח ולהפעיל תוכניות לצמצום התנהגויות מסכנות בקרב בני נוער והחזרתם למעגלי חיים נורמטיביים.

- ✓ להביא שותפים ומשאבים חדשים ליחידת הנוער ולהבטיח המשך פעילותה הענפה והמשגשת לשנים הבאות.
- ✓ לפתח מיזמים תעסוקתיים לבני נוער ולמנף תחום התעסוקה ככלי טיפולי.
- ✓ ליצור שיתופי פעולה עם עיר הבהדים והבסיסים הסובבים את ירוחם.
- ✓ להעמיק שיתופי הפעולה עם גורמי חינוך ורווחה ביישוב וגורמים חוץ יישוביים.

אגף החינוך

בשנת 2015 זכינו למספר הישגים משמעותיים:

- ✓ זכינו לקבל את פרס חינוך ערכי שניתן לשלושת התיכונים בעיר במהלך השנתיים האחרונות
- ✓ זכינו בפרס חינוך ארצי ובפרס של אמי"ת לבית הספר קול יעקב
- ✓ זכינו בפרס הצטיינות לימודית שניתן לבית הספר קמ"ה
- ✓ תלמידי העיר הגיעו למקום האחד עשר במבחני הבגרות בפיסיקה בארץ

גיל רך:

- ✓ הקמנו מחדש את היחידה להתפתחות הילד כולל קליטת צוות פרא רפואי בכל המקצועות (ריפוי בעיסוק, קלינאות תקשורת, פיזיותרפיה, פסיכולוגיה התפתחותית וטיפול באומנות) . היחידה מוכרת ע"י משרד הבריאות.
- ✓ פתחנו פורום מנהלות מעונות מוכרים ופרטיים, תמכנו בגיבושן כקבוצה מובילה והענקנו הכשרה לצוותים במעונות.
- ✓ יזמנו בינוי קומפלקס לגיל הרך בעלות של 15,000,000 ₪
- ✓ הקמנו את "פסיעות ראשונות" מערך שירותי פנאי וקהילה לאוכלוסיית הגיל הרך בסיוע משרד נגב גליל ובשותפות עם נקודה טובה .
- ✓ המשכנו בביצוע תכנית לצמצום פערים בגני אלי כהן. גן דקל הופך לגן קהילתי הפועל גם בערב.
- ✓ פתחנו קורס להכשרת מטפלות בשיתוף עמותת צעירים בירוחם.
- ✓ התחלנו בתהליך בנייה של שני מעונות חדשים בשכונת נווה נוף.

כוח אדם:

- ✓ ביצענו שינויים בדרג ניהולי –גב' גאולה אבוקרט מונתה לרכזת גנים וגב' רחל קנול למנהלת למאוחד. מר חילי טרופר מונה למנהל אגף החינוך חדש.
- ✓ קלטנו מורים חדשים ומוכשרים במערכת, לרבות ארבעה מורי חותם.
- ✓ המשכנו בפיתוח תהליכי הוראה – למידה: צוותי מורים נפגשים על בסיס שבועי קבוע ללמידה והשתלמויות צוותיות וכלליות.
- ✓ העשרנו את מערך הגננות התוספתיות - מערך גני הילדים זכה לתוספת כוח אדם, בדגש על גני החובה. תכנית הפועלת בתשעה גנים.

פדגוגיה:

- ✓ המשכנו לראות עלייה באחוזי הזכאים לבגרות: אחוזי זכאות לבגרות בספיר 80% בבי"ס ספיר, בלב"ש 100%, קמ"ה 94%
- ✓ המשכנו לחזק את מקצוע המתמטיקה ביישוב על ידי השתלמות ייעודית בנושא
- ✓ ובבי"ס ספיר מספר התלמידים הלומדים 4-5 יח"ל בכיתות ט-יא הוכפל ועומד על כ 40% (גבוה מהממוצע הארצי)
- ✓ מגמת כימיה יישובית מכילה בתוכה בעיקר בנות בהצלחה של 100%
- ✓ תחום הפדגוגיה עולה מדרגה. בקמ"ה ובקול יעקב פועל פרויקט גוגיה של רשת אמ"ת

חינוך ערכי:

- ✓ העסקנו רכז הכנה לצה"ל ונעשית חשיפה שיטתית ורב תחומית לכלל מסגרות המשך
- ✓ 30% מבוגרי ספיר המשיכו למכינות ושנות שירות (עליה של פי שניים מאשתקד)

חינוך בלתי פורמאלי:

- ✓ תנועת הצופים צומחת ומתייצבת עם כ 100 נערים ונערות פעילים.
- ✓ 55% מהנוער צורך פעילויות חינוך בלתי פורמאליות
- ✓ רובוטיקה ממשיך לצמוח. פרס ראשון בארצות הברית בתחרות FTC
- ✓ מגמות מצוינות חדשות נפתחות: סדנת מייקרים, תכנית מגשימים, תכנית לוויין לבנות קמ"ה
- ✓ תחום הפרט: בבתי הספר היסודיים פועלות תכניות רבדים לצמצום פערים רגשיים ולימודיים

השכלה גבוהה:

- ✓ 30 סטודנטים וסטודנטיות, חלקן אימהות, לומדות לתואר ראשון באוניברסיטה פתוחה.
- ✓ 40 הורים לומדים להשכלה כללית במיזם אוניברסיטה בעם.
- ✓ 60 סטודנטים משתתפים בתכניות מנהיגות.
- ✓ 350 סטודנטים גרים בירוחם ולומדים במוסדות להשכלה גבוהה.

יעדים מרכזיים לקראת שנת 2016:

מיקוד:

- ✓ לדייק ולשכלל ציר מארגן ויעדים ממוקדים ברורים לכלל המערכות חינוך בישוב. מתוך אמונה ש"מעט זה הרבה".

תכנית אישית:

- ✓ לבנות תכנית אישית והוליסטית בפורמט אחיד לכל ילד במערכת החינוך שתהיה כלי עבודה יעיל בידי המחנכים ושפה אחידה במערכת.

צמצום פערים:

✓ להרחיב את המענים בתחום הפרט בכדי לתת את כל המענים הנדרשים לכל ילד בתחום הלימודיים, רגשיים וחברתיים.

מצוינות:

✓ להמשיך לפתח מענים למיצוי המצוינות בכל התחומים של ילדים ונוער, לרבות המשך הפיתוח של תחומים חדשים במדעים – סדנת מייקרים, לוויין, מרכז חקר פיסיקה ועוד.

הוליסטיות:

✓ לשדרג את עבודת החת"ר (חינוך-תרבות-רווחה) לעבודה יעילה ועוטפת של הילדים במערכת, הכוללת את החינוך הבלתי פורמאלי בעיר.

מתנ"ס ירוחם

מתנ"ס ירוחם מהווה עבור רבים ביישוב את הלב הפועם של ירוחם בכלל ותחומי תרבות הפנאי. המתנ"ס הינו בית לכלל הקהילה ולקהילות השונות המרכיבות את העיר ומעניק מענה נרחב לכל צרכי ומאפייני התרבות לכל גיל ומגזר.

במהלך שנת 2015 התקיימו פעילויות רבות ומגוונות לכלל המגזרים מעולם תוכן נרחב ביותר ובשימת לב לאימוץ וחיבוק לכלל הקהילות הוותיקות והצעירות המאכלסות את יישובינו המתפתח.

תרבות

- ✓ קיימנו פעילויות רבות ומגוונות ובהן אירועי חגים: הקפות שמחת תורה, החנוכיף המסורתי, טו' בשבט, פורימון, אירועי ימי הזיכרון בהובלת בני הנוער המוכשרים שלנו בהפקת מקור ליום השואה (שהוצגה באולם שהיה גדוש מעבר לקיבולת). אירועי אביב עצמאות במרחבי היישוב ובאגם עם גליקרייה ואמנים מוכשרים מיישובינו, יום ירושלים המשותף לכלל הקהילות בהם תהלוכת יום ירושלים, נחוג ימי הפנינג קהילתיים סביב מעגל השנה.
- ✓ תוכנית מנויים לזאטוטים.
- ✓ בחופשת הקיץ התקיימו קייטנות עשירות במיוחד: קייטנת קיץ בהובלת המל"ש, קייטנת קיץ דתית בסיוע בנות השרות הלאומי, קייטנת אוגוסט מיוחדת ועשירה בחוויות, קייטנות המשך לילדי כיתות א+ב עשירות בתוכן התקיימו מיד עם סיום שנת הלימודים ללא עלות.
- ✓ השנה "פעמי מדבר" פסטיבל פיוט וניגון בירוחם התקיים בחוה"מ סוכות זו השנה השביעית הפסטיבל עמד בסימן "אחדות בקרב קהילות ישראל" ובהצדעה לקהילת יהודי אירן ומרכז אסיה. אופיו הרפרטוארי של הפסטיבל, מגוון האמנים, בהם פייטנים, זמרים ולהקות ייצגו בכבוד את כלל קהילות ישראל והעולם. בשלושת ימי הפסטיבל נחשף הקהל גדול לפיוטים נפלאים מכלל עדות ישראל.
- ✓ אירוע פתיחת פסטיבל הפיוט נחוג סביב "אחדות עם ישראל" בביקורו של נשיא המדינה רובי ריבלין שקיבל את פני התושבים בסוכת הנשיא הנודדת. עם סיום הביקור הרשמי התקיים "מעמד הקהל" הנחוג בסיומה של סוף שנת השמיטה בסימן "יכנסו הכל ללמוד וללמד שמחת התורה" במהלך המעמד התקיימה ההצגה "גשם", של תיאטרון אלומה בסיום אירוע מעמד ההקהל התקיימה חגיגה מוסיקלית סוחפת עם להקת "הלב והמעין".
- ✓ פתחנו את הפסטיבל בהקרנת הסרט המרגש "שיר ידידות" סיפורו של הפייטן הדגול רבי דוד בוזגלו.
- ✓ ביומו הראשון של הפסטיבל, עלתה הפקת מקור לציון תרומתה של קהילות פרס ומרכז אסיה בהשתתפות האמנים, מורין נהדר, חזי פניאן ומשפחת אלייב, במהלך האירוע הוקרנו סרטים שהופקו במיוחד לאירוע, בהם הובא סיפורה של קהילת פרס דרך 3 משפחות שורשיות המתגוררות בירוחם. בסיום הערב הופיע הכוכב שי צברי ונבחרת הגרוב של המזרח התיכון בחגיגה של שירה ופיוט.

- ✓ ביום השני עלו המופעים של להקת מזרע בהפקת מקור בשירה ופיוט לכבוד הפסטיבל. אחריה הופיעו בהופעת בכורה ארצית יגל הרוש ואנסמבל שיר ידידות במופע "יודד שינת עיני" בהמשך עלה הרכב משפחתי משפחת סגל בהופעה רב דורית: סב, בנים ונכד מעולמות שונים במופע בכורה מיוחד, ובמקביל בהיכל התרבות הופיע עמיר בניון במופע "שיר לכת". נעלו את הערב השני קבוצת להקות במסגרת פרויקט "מקורוק" -להקות שעיבדו והלחינו שירים מהמקורות. המופע עלה לראשונה כמופע בכורה בפעמי מדבר.
- ✓ ביומו השלישי והאחרון של הפסטיבל שי גבסו אירח את הפייטן המוכשר מיכאל פרץ אחריו, אנסמבל ניגון ירושלמי במופע מיוחד עם הפייטן הרב דוד מנחם בבימת היכל התרבות.
- ✓ מופע הנעילה "אצולה מרוקאית" נערך בכיכר התרבות הגדוש המופע שילב את האמנים נטע אלקיים, מייק קארוצ'י, הפייטן אמיל זריהן בליווי התזמורת האנדלוסית אשקלון בניצוחו של תום כהן, במופע ריגשו את הקהל הסולנים המוכשרים שירה יפרח וחיים יוסף מלול.
- ✓ בחודש האחרון חידשנו את הפגישות של **"פורום תרבות"** יישובי המאגד את כלל הגורמים השותפים ליצירת ההווה התרבותית והחברתית ביישוב, הפורום משתף גם נציגים מוועדי עובדים במפעלים ובמוסדות ציבור ואף בני נוער במטרה ליצור שולחן עגול של סיעור מוחות, איגום משאבים ושותפות אמיתית ליצירה תרבותית שתיתן מענה לכלל התושבים .
- ✓ **המל"ש** ממשיך להוביל את המתנ"ס והיישוב להכרות עם עולם תוכן חווייתי ועשיר במיוחד לאורך כל השנה. חוגי הסיירות ממשיכים לפעול כבר למעלה משני עשורים, לצד סיירת הנוער הצעירה הוותיקה בשנים החלה לפעול השנה סיירת נוער בוגרת לכיתות י"ב.
- ✓ התוכניות המופעלות במערכת החינוך: סל טבע בגנים ובבתי הספר, חוגי קרב בבית הספר המאוחד "ארכיאולוג צעיר" ו "כוכב הלכת שלנו" בבית הספר קול יעקב.
- ✓ ועוד: טיולי משפחות מטיילות -חגיגת טבע מטיילת, טיולי משפחות עם מרכז "עוצמה, טיולי הורים וילדים של הגנים, עד למועד כתיבת שורות אלו התקיימו 16 טיולים ועוד היד נטויה.
- ✓ המל"ש מפיק מס' פעמים בשנה הפנינגים בנושאים שונים הקשורים למעגל השנה.

קונסרבטוריון עיר מנגנת,

- ✓ בראשית שנת 2015 התקיימו 7 קונצרטים בקונסרבטוריון העירוני בשיתוף תלמידי מחלקת פסנתר, נשיפה, פיתוח, הקשה, כלי קשת והרכבים ג'אז וקלאסי. בחודש פברואר התקיימה לכלל תלמידי הקונסרבטוריון כיתת אמן עם **ארנון זמרה**, פסנתרן הג'אז.
- ✓ מקהלת הפיוט היישובית – התארכה בעיר הבה"דים בטקס פתיחה במעמד שר הביטחון, הרמטכ"ל ומכובדים נוספים.
- ✓ באפריל התקיים כנס הרכבים יישובי בקונסרבטוריון העירוני. במסגרת הכנס התארכו באולם הקונסרבטוריון שבעה הרכבים מוסיקליים ממסגרות שונות בירוחם.
- ✓ לסיום עונת החוגים התקיימה סדרת קונצרטים מחצית ב' בקונסרבטוריון 9 קונצרטים בהם השתתפו כ- 200 תלמידים ממחלקות שונות. בהמשך בחודש יוני - קונצרט 'עיר מנגנת' קונצרט סיום השנה באוהל 'ירוחאן' באגם. מאתיים חמישים תלמידים הופיעו מול קהל של יותר משש מאות איש. בתכנית ניגנו ארבע תזמורות כלי נשיפה ותזמורת כלי קשת צ'לו וכינור.
- ✓ בפסטיבל 'פעמי מדבר': מקהלת הפיוט היישובית התארכה בהופעת להקת "הלב והמעין", זמרים ממגמת פיתוח הקול של הקונסרבטוריון הופיעו בדואט עם פייטנים מובילים, אמיל זריהן ונטע אלקיים בליווי התזמורת האנדלוסית אשקלון.
- ✓ בראשית צמבר השתתפה מקהלת הפיוט בטקס בעיר הבה"דים בטקס לזכר הדר גולדין ז"ל. בהמשך החודש עלה "קונצרט בנר ראשון" שאירח תזמורת כלי הנשיפה באר שבע ע"ש ניסים אלשיך בשיתוף תלמידי פיתוח קול של הקונסרבטוריון והתזמורת הייצוגית של ירוחם.
- ✓ עולה בהתמדה מספר המשתתפים בחוגי הספורט שבמתנ"ס- כדורגל, כדורסל ועוד וכן במכון הכושר.
- ✓ תחום הכדורסל ממשיך לצמוח ולהגיע להישגים: השנה לקחו חלק בליגת הכדורסל 9 קבוצות ייצוגיות, החל מליגה לילדים בכיתה ה' וכלה בליגת בוגרים וקבוצת נשים. קבוצת נערים א' דורגה במקום הראשון בליגה במחוז דרום וקבוצת ילדים ב' הגיעה למקום השני בליגה במחוז דרום.
- ✓ המתנ"ס מקיים חוגים נוספים ובהם הוקי גליליות, ג'אז, זומבה, ג'ודו, יוגה.
- ✓ מכון הספורט "מוביט" פועל במתנ"ס מזה שבועות מספר, "מוביט" מציע פעילות ספורט מגוונת לנשים בתחומי ספורט כמו פילאטיס, אירובי, חיטוב וייצוב, קיקבוקסינג ועוד, בהזדמנות זו נאחל למוביט הצלחה בהמשך.
- ✓ המתנ"ס הוביל זו השנה השנייה יחד עם מכינת דרך ארץ את מרוץ ירוחם זו השנה השנייה ומספר המשתתפים עלה.
- ✓ היכל הספורט עבר שדרוג אדיר כמו התקנת מיזוג אוויר, חידוש המתקנים ובקרוב אף תוחלף רחבת משטח המשחקים לפרקט. מגרש הקט רגל עובר שדרוג זמני (בשיתוף ובהובלת העמותה לספורט בירוחם) עד להכשרתו הסופית.

- ✓ **ספרייה עירונית**- במהלך השנה נערכו מפגשים עם סופרים ומשוררים, שחקניות ושחקנים מעולם התיאטרון והאמנות. השנה התקיימו מפגשים עם הסופרת אורה מורג, יפה כהן "הגנת של ירוחם", מיה רבינוביץ, גליה מעוז, אורה רובין מירוחם, ד"ר אבי פיקאר שהעניק גם סדרת הרצאות לקהל הרחב, הסופר יאיר פלקר שקיים מפגש הורים וילדים סביב סיפורו החדש. ערב מיוחד נערך בהנחיית קובי מידן שהפגיש סופרים ויוצרים מירוחם לשאלות על הספרים ועל כתיבה בכלל. השתתפו: יפה כהן, אבי פיקאר, יאיר פלקר, אורה רובין, אלישיב רייכנר ושלמה שרתוק. בספרייה התקיימו מפגשי אמן עם המאירת נורית צרפתי, והתארחו הצגות ילדים ביניהן: "הזחל הרעב", "מי מה פנטומימה", "אריה במזוודה" לאורך השנה התקיימה שעת סיפור לילדים, ונערך חודש שלם של חגיגת ספרים ותרבות - חודש הקריאה.
- ✓ **גימלאים בקהילה**. השנה העמקנו את תחום הפעילות הקהילתית בקרב הגימלאים, ייסדנו קבוצת איכות של גימלאים הפועלים בקהילה. הגימלאים חנכו מועדון המהווה עבורם בית שני להתכנסות והתוועדות. הם יוצאים לטיולים, נהנים מהרצאות, וממשיכים מגוונים, מתוכנית "לומדים בבית הספר" הנערכת באורט ספיר.
- ✓ **הגימלאים נרתמו לחזק את עולם המסחר היישובי** בהקמת מועדון הטבות לגימלאים המשותף למס' הולך וגדל של בתי עסק, אנו שואפים לראות גימלאים המצטרפים לעשייה וליצירה המתחדשת במועדון הגימלאים.

ייעדים שהצבנו לקראת 2016

- ✓ לעודד ולטפח קבוצת "פורום תרבות" יישובי המשלב את מרבית הארגונים הפועלים בתחום התרבות ביישוב.
- ✓ לחדש תכניות המנויים לילדים ומבוגרים תוך הגדלת מס' רוכשי המנויים בקרב כלל האוכלוסיה.
- ✓ להמשיך לחתור לגיוס משאבים ממשרדי ממשלה, קרנות ופילנתרופים לתמיכה בתקציב המתנ"ס.
- ✓ למתג את היישוב כמוביל תרבות.

- ✓ לעודד את היצירה והתוכן של התיאטרון הקהילתי והנשים לרבות יציאה להופעות מחוץ ליישוב.
- ✓ להוביל את עולם הספורט להמשך גידול בכמות המשתתפים, ופתיחת קבוצות בתחומי עניין נוספים.
- ✓ להרחיב את מעגל המשתתפים בקבוצות המשפחות המטיילות בקרב כלל אוכלוסיות היישוב.
- ✓ ליזום תהליכים לעידוד מעורבות ושיתוף תושבים וקהילות במרקם פעילויות המתנ"ס.
- ✓ להמשיך את הרחבת מעגלי הקוראים בספרייה ורחבת מגל השעות גם לצהריים להשאלת ספרים.
- ✓ להנגיש את הספרייה באמצעות המדיה המתפתחת, טאבלטים, סמארט-פון ועוד
- ✓ לשדרג את חדר הכושר והמתקנים, להרחיב את שעות הפעילות, ולהגדיל את מספר המשתמשים בו.
- ✓ לשמר לקוחות קיימים, להרחיב את מעגל המשתתפים בכלל הפעילויות,
- ✓ לבצע דגימה של שביעות רצון לקוחות.
- ✓ למתג את שבועון עתיד, הקמת מערכת כתבים, שיווק פרסומי, לחתור להגעת העיתון לכל בית אב.
- ✓ להתייעל בשיווק ובפרסום פעילויות המתנ"ס באמצעי המדיה השונים.

6) תקציב רשות מקומית לשנת 2015

מועצה מקומית ירוחם

טופס מס' 1

מאזן ליום 31 בדצמבר 2015 באלפי ש"ח

31.12.2014	31.12.2015	ביאור	נכסים רכוש שוטף
1,300	5,138	3 (א)	נכסים נזילים - קופה ובנקים
1,492	2,268	3 (ב)	הכנסות מתוקצבות שטרם נגבו
66	63	3 (ג)	חייבים - תשלומים לא מתוקצבים
2,858	7,469		
11,404	6,381	3 (א)	השקעות מיועדות לכיסוי קרנות לעבודות פיתוח ולעורפים זמניים בתקציבים בלתי רגילים
1,070	1,156	3 (ד)	השקעות במימון קרנות בלתי מתוקצבות
30,340	30,340	3 (ה)	השקעות במימון קרנות מתוקצבות
13,664	10,235		גרעונות בתקציב הרגיל
(8,319)		3 (יא)	גרעון לתחילת השנה
4,890	4,546	2 טופס	סכומים שנתקבלו להקטנת גרעונות
10,235	14,781		גרעון בשנת הדוח
			גרעון מצטבר בתקציב הרגיל לסוף השנה
932	2,702	3 טופס	גרעונות זמניים בתב"רים, נטו
56,839	62,829		
22,993	19,254	נספח 3 לטופס 1	נתונים נוספים עומס המלוות
19,037	12,321	נספח 2 לטופס 1	חייבים בגין ארנונה ומיסים אחרים
273	686		חובות פתוחים
19,310	13,007		מכוסים בחמאות לגביה



מועצה מקומית ירוחם

טופס מס' 1

מאזן ליום 31 בדצמבר 2015 באלפי ש"ח

31.12.2014	31.12.2015	ביאור	התחייבויות
			<u>התחייבויות שוטפות</u>
10,754	17,125	3 (ו)	הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו
1,313	1,016	3 (ח)	תקבולים לא מתוקצבים - פקדונות וחכנסות מראש
<u>12,067</u>	<u>18,141</u>		סה"כ התחייבויות שוטפות
			<u>קרנות פיתוח ועודפים זמניים בתב"רים, נטו</u>
13,362	13,192	5	קרן לעבודות פיתוח
<u>13,362</u>	<u>13,192</u>		
1,070	1,156	3 (ט)	<u>קרנות בלתי מתוקצבות אחרות</u>
30,340	30,340	3 (י)	<u>קרנות מתוקצבות</u>
<u>56,839</u>	<u>62,829</u>		

מר מיכאל ביטון
מר מוטי דהן

ראש הרשות:
גזבר הרשות:
תאריך אישור הדוחות: 3.7.16

הביאורים והפירוטים לדוחות הכספיים הינם חלק בלתי נפרד מהם

מועצה מקומית ירוחם

טופס מס' 3

הדוח הכספי לשנת 2015

ריכוז התקבולים והתשלומים של התקציב הבלתי רגיל באלפי ש"ח

2014	2015	1. תקבולים ותשלומים בשנת הדוח
		א. תקבולים
8,044	17,444	השתתפות הממשלה
5,131	6,097	השתתפות מוסדות
1,030	1,814	מקורות עצמיים ואחרים
400		השתתפות התקציב הרגיל
4,000		מלוות שנתקבלו
<u>18,605</u>	<u>25,355</u>	סה"כ תקבולים
		ב. תשלומים
13,332	23,037	עבודות שבוצעו במשך השנה
612	2,771	תכנון
4,000		העברת מלוות
	1,178	תשלומים אחרים
31	139	העברת עודפים מתב"רים שהסתיימו לקרנות
<u>17,975</u>	<u>27,125</u>	סה"כ תשלומים
<u>630</u>	<u>(1,770)</u>	(גרעון) עודף בשנת הדוח
		2. תקבולים ותשלומים שנצברו לתחילת השנה
16,581	22,617	תקבולים
18,143	23,549	תשלומים
<u>(1,562)</u>	<u>(932)</u>	יתרות זמניות נטו לתחילת השנה
		3. תקבולים ותשלומים שנצברו לסוף השנה *
22,617	41,534	תקבולים
23,549	44,236	תשלומים
<u>(932)</u>	<u>(2,702)</u>	יתרות זמניות נטו לסוף השנה
		חיתרה הנ"ל מורכבת:
1,721	5,710	עודפי מימון זמניים
2,653	8,412	גרעונות מימון זמניים
<u>(932)</u>	<u>(2,702)</u>	
<u>12,569</u>	<u>6,438</u>	* לאחר ניכוי השקעות בפרוייקטים שנסגרו בשנת הדוח:

מועצה מקומית ירוחם

נספח 2 לטופי

הדוח הכספי לשנת 2015

הדוח הכספי לשנת 2013
מצב חשבון החייבים בגין ארנונות, הטלים והשתתפויות לפי נתוני אגף הגבייה באלמי ש"ח

שם החשבון	יחידת לתחילת השנה	חוב בשנת החשבון (פירוט א)	סה"כ מסורים, שחרורים והנחות (פירוט ב)	העברה ל / מ חובות מסופקים	סה"כ חייבים נטו	סה"כ גביות בשנת הדוח (פירוט ג)	יחידה לסוף השנה	יחס גבייה ב - לכלל החייבים
חשבוניות על בסיס חיוב שנת ארונה	4,426	8,989	3,983	133	9,565	5,840	3,725	61.1%
ארונה למגורים	1,145	12,442	683		12,904	11,762	1,142	91.2%
ארונה אחרת	6,793	180	2,920	(133)	3,920	3,920	8,787	66.7%
חובות מסופקים וחובות למחיקה ארונה סה"כ ארונה	12,364	21,611	7,586		26,389	17,602		
אגרת מים וביו	1,883	41	776	(267)	881	229	652	26.0%
אגרת מים	4,012	(37)	1,835	267	2,407	2,407	3,059	7.0%
חובות מסופקים וחובות למחיקה מים סה"כ מים	5,895	4	2,611		3,288	229	3,059	10.1%
אגרת ביו	186	3	70		119	12	107	
סה"כ חשבוניות על בסיס חיוב שנתי חוזר	18,445	21,618	10,267		29,796	17,843	11,953	59.9%
חשבוניות על בסיס חיוב חד פעמי	531	678	57		1,152	508	644	44.1%
עצמיות חינוך								
אכילה		122			122	30	92	24.6%
היטל צריכה עודפת	34		14		20	2	18	10.0%
חובות מסופקים וחובות למחיקה	300				300		300	
סה"כ חשבוניות על בסיס חיוב חד-פעמי	865	800	71		1,594	540	1,054	33.9%
סה"כ בשנת הדוח	19,310	22,418	10,338		31,390	18,383	13,007	58.6%
שנה קודמת	20,224	22,859	4,602		38,481	19,171	19,310	49.8%
שנתיים קודמות	22,474	22,745	5,269		39,950	19,726	20,224	49.4%

מועצה מקומית ירוחם

נספח 6 לטופס 2

תדוח הכספי לשנת 2015

ארנונה כללית

ניתוח תעריפים למ"ר בשקלים חדשים

2013	2014	2015		הסקטור
		תעריף משוקלל	תעריף מינימום (י)	
תעריף משוקלל	תעריף משוקלל	תעריף משוקלל	תעריף מינימום (י)	
34.73	35.89	36.14	32.93	מבנה מגורים
68.31	70.60	70.16	64.65	משרדים שירותים ומסחר
674.07	686.13	692.31	439.62	בנקים וחברות ביטוח
55.93	57.70	58.40	23.57	תעשייה
			36.38	בתי מלון
			43.64	מלאכה
8.00	8.10	8.10	0.01	אדמה חקלאית
2.32	2.40	2.42	0.01	קרקע תפוסה
			0.00	קרקע תפוסה במפעל עתיר שטח
			7.02	קרקע תפוסה המשמשת לעריכת אירועים למ"ר
22.11	23.40	23.40	1.35	חנוונים
			0.33	מבנה חקלאי
70.30	72.69	73.14		נכסים אחרים

(י) תעריף המינימום כפי שנקבע בתקנות הסדרים במשק המדינה (ארנונה כללית ברשויות המקומיות בשנת 2015)

מועצה מקומית ירוחם

דוח ביצוע התקציב הרגיל - ממזין לפי מסגרת משרד הפנים
לשנה שנתיימה ביום 31 בדצמבר 2015 באלפי ש"ח

נספח 3 לסופס 2

תקציב	ביצוע	% מסה"כ	ערך (גרעון)	ביצוע 2014	% מסה"כ
18,318	17,640	26%	(678)	18,292	28%
3,587	3,886	6%	299	3,902	6%
250	230	0%	(20)	316	0%
7,504	6,422	9%	(1,082)	4,618	7%
10,685	10,689	16%	4	10,199	16%
12,240	10,274	15%	(1,966)	10,010	15%
2,332	1,514	2%	(818)	854	1%
14,038	14,658	21%	620	14,796	23%
1,019	2,079	3%	1,060	1,764	3%
1,167	673	1%	(494)	39	0%
310	323	0%	13	584	1%
71,450	68,388	100%	(3,062)	65,374	100%
3,800			(3,800)	4,319	
75,250	68,388		(6,862)	69,693	
11,097	9,838	13%	1,259	9,991	14%
21,856	19,636	27%	2,220	19,431	28%
6,873	6,888	9%	(15)	6,208	9%
12,568	12,139	17%	429	11,400	16%
4,504	4,105	6%	399	3,640	5%
14,256	11,833	16%	2,423	11,116	16%
4,315	4,277	6%	38	4,270	6%
370	344	0%	26	303	0%
54	228	0%	(228)	199	0%
3,360	3,646	5%	(286)	3,706	5%
79,199	72,934	100%	6,265	70,264	100%
3,800			3,800	4,319	
82,999	72,934		10,065	74,583	
(7,749)	(4,546)		3,203	(4,890)	

תשע"ף

הכנסות

ארנונה

הנחות בארנונה (*)

מכירת מים

יתר עצמיות

משרד החינוך

משרד הרווחה

משרדים אחרים

מענק כללי

מענקים מיוחדים

מענקים מיוחדים

תקבולים אחרים

סה"כ ללא כיסוי גרעון מצטבר

מענק לכיסוי גרעון מצטבר

סה"כ הכנסות

הוצאות

משכורות ושכר כללי

פעולות כלליות

שכר חינוך

פעולות חינוך

שכר רווחה

פעולות רווחה

פרעון מלוות

מימון

חד פעמיות

הנחות בארנונה (**)

סה"כ ללא כיסוי גרעון מצטבר

מענק לכיסוי גרעון מצטבר

סה"כ הוצאות

ערך (גרעון)

(*) כולל הנחות ועדה, הנחות על פי דין, הנחות מימון ופטורים.

(**) כולל הנחות ועדה והנחות או פטורים על פי דין. הנחות מימון נכללו בסעיף הוצאות מימון

מועצה מקומית ירוחם

נספח 4 לטופס 2 חלק ב

דוח השכר לפי פרקי תקציב לשנה שנתיימה ביום 31 בדצמבר 2015

הפרש	מספר משרות	ביצוע 2015		תקציב 2015	
		עלויות שכר 66	מס' משרות 66	עלויות שכר	מספר משרות
3		627	1	630	1
8		1,288	8	1,296	8
27		1,164	7	1,191	7
38		3,079	16	3,117	16
217	1	1,210	7	1,427	8
10		204	1	214	1
450	2	765	5	1,215	7
105		434	3	539	3
72		182	2	254	2
(7)		142	1	135	1
847	3	2,937	19	3,784	22
(23)		692	3	669	3
(41)	(2)	6,245	53	6,204	51
398	3	4,106	28	4,504	31
334	0	11,043	85	11,377	85
127		10		137	
127		10		137	
317	3	3,742	32	4,059	35
1,663	6 *	20,811	152	22,474	158

הנהלה וכלליות	6
נבחרים	61
מנהל כללי	61
מנהל כספי	62
סח"כ הנהלה וכלליות	
שירותים מקומיים	7
תברואה	71
שמירה ובטחון	72
תכנון ובנין עיר	73
נכסים ציבוריים	74
שירותים עירוניים שונים	76
פיקוח עירוני	78
סח"כ שירותים מקומיים	
שירותים ממלכתיים	8
מנהל החינוך	811
חינוך	812
רווחה	84
סח"כ שירותים ממלכתיים	
מפעלים	9

מפעלים אחרים	98
סח"כ מפעלים	
גימלאים	
סח"כ כללי	

הערה: הסך הנייל כולל פיצויים בסך 10 אלפי ש"ח רכישת שדות כוח אדם

עלות קבלני שרות - 4,395 אלפי ש"ח

הפרש עלויות	מס' מועסקים	עלות כוללת	מס' שעות העסקה	מס' מועסקים	עלות כוללת
מס' שעות העסקה					

הצעת התקציב הרגיל של

הצעת התקציב הרגיל של רשות מקומית (נספח א')

ירוחם תקציב לשנת 2015

טבלה-הצעת התקציב הרגיל של הרשות המקומית

תאריך אישור התקציב במליאה 06/12/2015 צד ההכנסות (באלפי ₪)

הסעיף התקציבי	ביצוע שנת 2013 (מחירים שוטפים)	מסגרת התקציב לשנת 2014	ביצוע שנת 2014 (מחירים שוטפים)	מקדמים בשימוש הרשות	ביצוע 2014 מקודם למחירי 2015	שינויים כולל התחייבות	מסגרת התקציב לשנת 2015
1. ארנונה כללית	18,208	18,985	18,292	100.75	18,429	(111)	18,318
2. מפעלי המים	379	335	316	100	316	(63)	250
3. עומדות חיוב	1,495	2,780	2,012	100	2,012	945	2,957
4. עומדות רחצה	424	572	456	100	456	284	740
5. עומדות אחר	1,979	3,346	2,151	100	2,151	1,856	3,807
סה"כ הכנסות עצמיות	22,485	23,978	23,227	100.75	23,364	2,708	26,072
6. תקבולים ממשרד החינוך	8,464	9,208	10,199	101.2	10,321	364	10,685
7. תקבולים ממשרד הרווחה	9,908	9,940	10,010	101.2	10,130	2,110	12,240
8. תקבולים ממסלולים אחרים	983	1,174	854	101.2	864	1,468	2,332
9. מענק כלי לאיון	15,674	14,796	14,796	100	14,796	(758)	14,038
10. מענקים אחרים ממשרד המים	1,027	2,193	1,802	100	1,802	384	2,186
סה"כ תקבולי ממשלה	36,058	37,316	37,661	100.6	37,913	3,568	41,481
11. תקבולים אחרים	33	40	11	100	11	4	15
12. הכנסות ח"פ ובזון שנים קדומות	4,877	418	573	100	573	(278)	295
סה"כ הכנסות לפי הנחות בארנונה וליסי גרעון נזכר	63,451	61,752	61,472	104.35	61,861	6,002	67,863
13. הנחות בארנונה	3,748	3,377	3,902	100	3,902	(15)	3,587
14. הנחות לליסי גרעון נזכר	3,460	2,865	4,319	100	4,319	(519)	3,800
סה"כ הכנסות ללא מותנה	70,659	67,994	69,693	104.35	70,082	5,168	75,250
15. הנחה מותנה	0	0	0	100	0	0	0
סה"כ הכנסות כולל מותנה	70,659	67,994	69,693	104.35	70,082	5,168	75,250
צד ההוצאות (באלפי ₪)							
16. שכר כללי	10,201	10,432	9,981	102	10,191	906	11,097
17. מעלות כלליות	18,995	20,766	19,345	100	19,345	2,457	21,802
18. מפעלי המים	0	0	0	100	0	0	0
סה"כ הוצאות כלליה	27,196	31,198	29,336	102	29,536	3,363	32,899
19. שכר עובדי חינוך	5,706	6,035	6,208	102	6,332	541	6,873
20. פעולות חינוך	9,969	11,865	11,401	100	11,401	1,165	12,566
סה"כ חינוך	15,675	17,900	17,609	202	17,733	1,706	19,439
21. שכר עובדי רחצה	3,638	3,921	3,640	102	3,713	791	4,504
22. פעולות רחצה	11,147	11,570	11,116	100	11,116	3,140	14,256
סה"כ רחצה	14,785	15,491	14,756	202	14,829	3,931	18,760
23. פירעון מלוח חים ובזבז	5,346	548	107	100	107	769	896
24. פירעון מלוח אחר	4,373	4,289	4,163	100	4,163	(743)	3,420
סה"כ פירעון מלוחות	9,719	4,807	4,270	200	4,270	46	4,316
25. הוצאות מענק	290	351	303	100	303	88	371
26. הוצאות בזון בחירות	0	90	85	100	85	(85)	0
27. הוצאות ח"פ ובזון שנים קדומות	3,914	166	199	100	199	(145)	54
סה"כ הוצאות לפי הנחות בארנונה וליסי גרעון נזכר	71,579	69,993	66,558	1,206	66,955	8,884	75,839
28. הנחות בארנונה	3,578	3,150	3,706	100	3,706	(346)	3,360
29. הנחות לליסי גרעון נזכר	3,460	2,865	4,319	100	4,319	(519)	3,800
סה"כ הוצאות ללא מותנה	78,617	76,008	74,583	1,406	74,980	8,019	82,999
30. הוצאה מותנה	0	0	0	100	0	0	0
סה"כ הוצאות כולל מותנה	78,617	76,008	74,583	1,506	74,980	8,019	82,999
עודף (ברגון)	(7,958)	(8,014)	(4,890)	(1)	(4,898)	(2,851)	(7,749)

משוואת עתידיות דרום
משרד המים

הצעת התקציב הרגיל של רשות .

הצעת התקציב הרגיל של רשות מקומית (נספח א')

ירוחם תקציב לשנת 2015

טבלה 2-הרכב הכנסות עצמיות והוצאות מקבילות בתקציב הרגיל של הרשות המקומית

צד ההכנסות (באלפי ₪)

ביצוע שנת 2013	תקציב שנת 2014	ביצוע שנת 2014	תקציב שנת 2015
פירעון מלונות מים	0	0	0
פירעון מלונות ביוב	5,346	548	896
פירעון מלונות כבישים	0	0	0
פירעון מלונות תשלול	0	0	0
פירעון מלונות לפיתוח אחר	0	0	0
סה"כ פירעון מלונות לפיתוח	5,346	548	896
פירעון מלונות שלא לפיתוח	4,373	4,259	3,420
סה"כ פירעון מלונות	9,719	4,807	4,316
מחלקת הנדסה	958	1,594	2,305
סל"כ הוצאות מים	0	1	1
סל"כ הוצאות ביוב	757	548	896
הוצאות אחרות	0	0	0

צד ההכנסות (באלפי ₪)

535	615	599	500
אגרות בניה	0	0	0
העברה מקרן היסוד השבחה	0	0	0
העברה מקרן היסוד מים	0	0	0
העברה מקרן היסוד ביוב	0	0	0
העברה מקרן היסוד כבישים	0	0	0
העברה מקרן היסוד תשלול	0	0	0
מכירת נכסים	0	0	0
אגרות ביוב	23	20	20
אגרות מים	379	335	250
הכנסות אחרות	1,321	2,511	2,001

אורנה תחומן
ממונה על מחוז דרום
משרד הפנים

הנהלה וכלליות

מסגרת תקציב לשנת 2015		ביצוע בפועל 2014		תקציב 2014		שם הפרק
מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	
630	1	620	1	611	1	נבחרים
1,296	8.1	1,213	8.2	1,176	4	מנהל כללי
1,191	7	1,136	7	1,074	8	מנהל כספי
3,117	16.1	2,969	16.2	2,861	13	סה"כ הנהלה וכלליות

שירותים מקומיים

214	1.25	204	1.25	226	1.75	שמירה וביטחון
1,215	7	653	4	917	3	תכנון בן עיר
539	3.36	635	4.49	716	8.36	נכסים ציבוריים
254	2	0	0	0	0	שירותים ציבוריים שונים
135	1	136	1	107	0	פיקוח עירוני
0	0	0	0	0	0	שירותים חקלאיים
3,784	22.86	2,673	18.49	3,287	20.86	סה"כ שירותים מקומיים

שירותים ממלכתיים

8,873	54.28	6,208	51.27	6,035	45.95	חיפה
0	0	0	0	0	0	תרבות
0	0	0	0	0	0	בריאות
4,504	30.7	3,840	25.39	3,921	25.67	רווחה
0	0	0	0	0	0	דת
0	0	0	0	0	0	קליטת עלייה
0	0	0	0	0	0	איכות הסביבה
0	0	0	0	0	0	אחר
11,377	84.98	9,848	76.66	9,956	71.62	סה"כ שירותים ממלכתיים

מפעלים

0	0	0	0	0	0	מים
0	0	0	0	0	0	בתי מסבחים
0	0	0	0	0	0	נכסים
0	0	0	0	0	0	תחבורה
0	0	0	0	0	0	מפעלי ביוב
137	0	342	0	300	0	אחר
137		342		300		סה"כ מפעלים
4,059	32.59	3,807	31.98	3,964	31.92	במלאים
22,474	156.53	19,839	143.32	20,388	137.4	סה"כ כללי

מידע כללי

מסגרת תקציב לשנת 2015		ביצוע בפועל 2014		תקציב 2014		שם הפרק
מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	
630	2.5	670	4.63	593	4.63	סו"כ מינהל היגיון מותקן "חיטון"
0	0	0	0	0	0	סו"כ משרות הממוסגרות על משרדים אחרים
0	0	0	0	0	0	עלויות פיצויי ועלויות פרישה חד פעמיים - "חיטון"
0	0	0	0	0	0	עלויות פיצויי ועלויות פרישה חד פעמיים - "רווחה"
137	0	342	0	300	0	עלויות פיצויי ועלויות פרישה חד פעמיים - "מוניציפלי"
137	0	342	0	300	0	סו"כ עלויות פיצויים ופרישה חד פעמיים

טבלה 5-רכישות שירותי כוח אדם

מסגרת תקציב לשנת 2015		ביצוע בפועל 2014		תקציב 2014		שם הפרק
מספר שעות העסקה	עלות כוללת	מספר שעות העסקה	עלות כוללת	מספר שעות העסקה	עלות כוללת	
						יועצים חיצוניים
						רכישת שירותי כוח אדם מקבלן כוח אדם
						סה"כ

דברי הסבר

8) רשימת חוברות ועלוני מידע שפורסמו בשנה החולפת:

דוח לציבור 2015

<http://www.tiktakti.co.il/catalog/yerocham/2015/mobile/index.html#p=1>

9) תיאור ומטרות של מאגרי מידע של הרשות

תיאור ומטרות מאגרי המידע של מועצה מקומית ירוחם הרשומים לפי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 "מאגר מידע" מוגדר בחוק כדלקמן: אוסף נתוני מידע המוחזק באמצעי מגנטי או אופטי והמיועד לעיבוד ממוחשב, למעט: 1. אוסף לשימוש אישי שאינו למטרות עסק; או, 2. אוסף הכולל רק: שם, מען ודרכי התקשורת, כשלעצמו אינו יוצר איפיון שיש בו פגיעה בפרטיות לגביי בני האדם ששמותיהם כלולים בו, ובלבד שלבעל האוסף או לתאגיד בשליטתו אין אוסף נוסף. "מידע" – נתונים על אישיותו של אדם, מעמדו האישי, צנעת אישיותו, מצב בריאותו, מצבו הכלכלי, הכשרתו המקצועית, דעותיו ואמונתו. "מנהל מאגר המידע": המנהל הפעיל של הגוף שבבעלותו או באחזקתו מידע או מי שמנהל כאמור הסמיכו לעניין זה. מטרות "מאגרי המידע" חוק הגנת הפרטיות בא להגן מפני חדירה לפרטיותו של אדם. הוא מכיל התייחסות מיוחדת לגביי המידע המצוי במאגרי מידע ממוחשבים. החוק מגדיר את האמצעים להגנת המידע ולאבטחתו, את זכויותיו של בעל המידע לעיון במידע, את חובת הרישום המאגר וחובותיו של בעל המאגר. מטרת "מאגר המידע" שברשות מועצה מקומית ירוחם מיועד ככלי נוסף לביצוע המטלות שהוגדרו בדיני הרשויות כ"חובותיה של המועצה" תוך הקפדה על מימוש החוק והתקנות להגנה על הפרטיות.

1. מועצה מקומית ירוחם – מערכת מימד, מערכת לחיוב
2. מועצה מקומית ירוחם – רווחה, מאגר מרכזי.
3. מועצה מקומית ירוחם – מרשם האוכלוסין.
4. מועצה מקומית ירוחם – כח אדם/שכר.
5. מועצה מקומית ירוחם – תכנון, רישום, פיקוח רישוי עסקים.
6. מועצה מקומית ירוחם – ניהול שרות פסיכולוגי חינוכי.
7. מועצה מקומית ירוחם – מערכת מידע גאוגרפית G.I.S אודות ירוחם.
8. מועצה מקומית ירוחם – חינוך תלמידים.

9. מועצה מקומית ירוחם – תקציב.

10. מועצה מקומית ירוחם – נכסי הרשות המקומית.

11. מועצה מקומית ירוחם – גחלת מרשם תושבים ארצי

(10) קרנות ומלגות שבמימון הרשות הציבורית

למועצה המקומית ירוחם אין קרן מלגות מטעם הרשות

(11) תמיכות למוסדות ציבור

המועצה אינה מפעילה ועדת תמיכות לעמותות

(12) מקומות ומועדים בהם ניתן לעיין בחוקי העזר של הרשות

בחוקי העזר ניתן לעיין באגף הכספים אצל גזבר המועצה מר מוטי דהן בתיאום מראש

מול מזכירת מינהל כספי כללי, הגב שוש וקנין 08-6598208

בשעות קבלת קהל במשרדי הרשות:

שעות הקבלה במועצה המקומית ובמחלקת הגבייה:

יום א' בין השעות 08:30-12:00

יום ג' בין השעות 16:00-18:00

יום ד' בין השעות 08:30-12:00

יום ה' בין השעות 08:30-12:00