

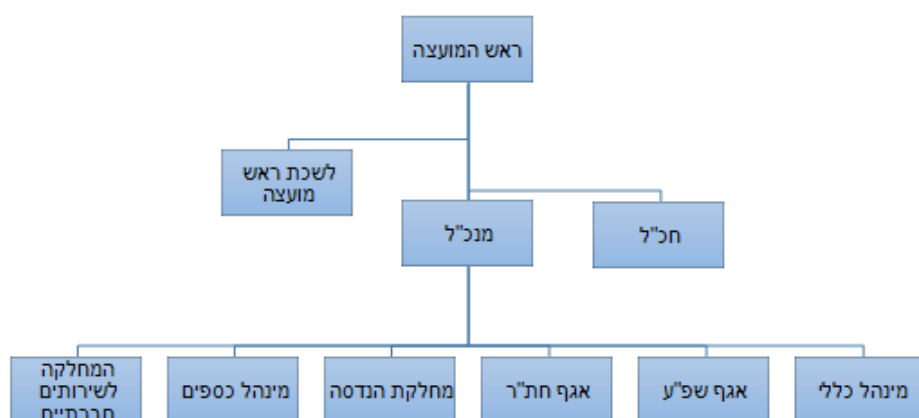
מועצה מקומית ירוחם

דוח שנתי

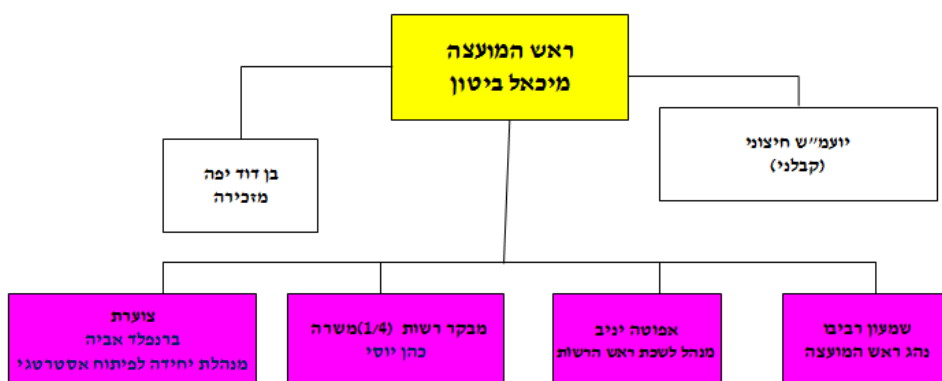
2016

1) מבנה הרשות, אגפיה, יחידות ויחידות סמך –

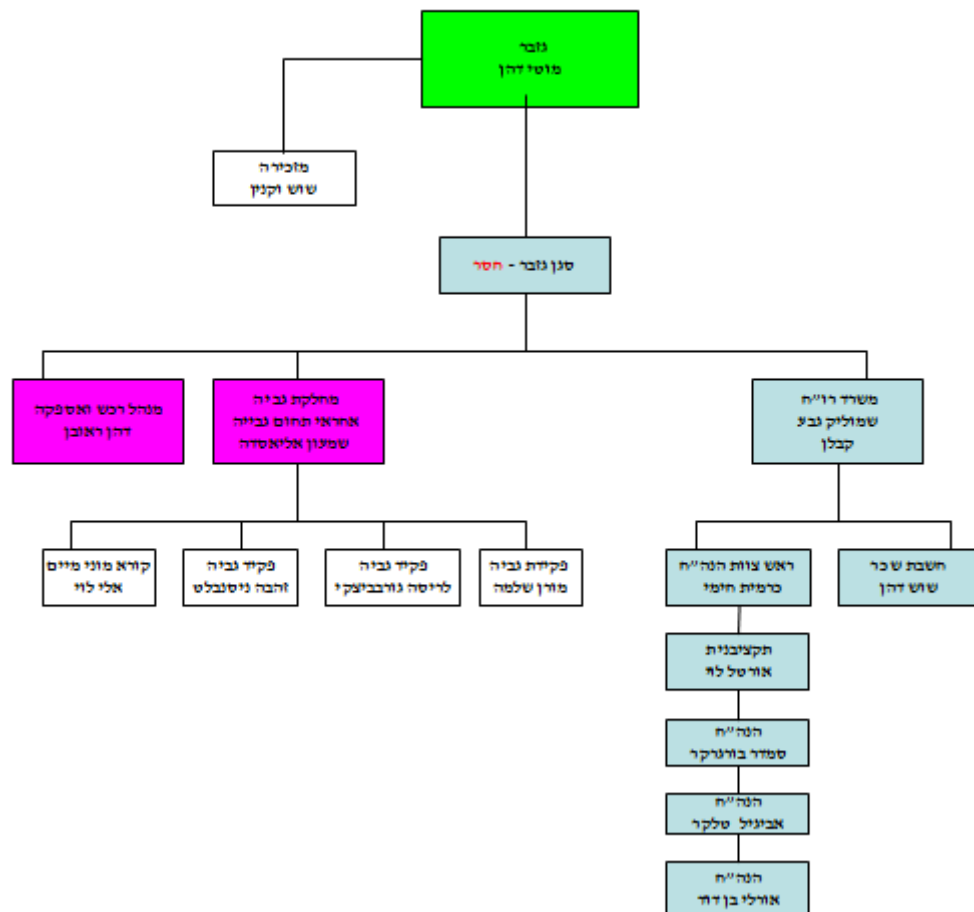
תרשים ארגוני



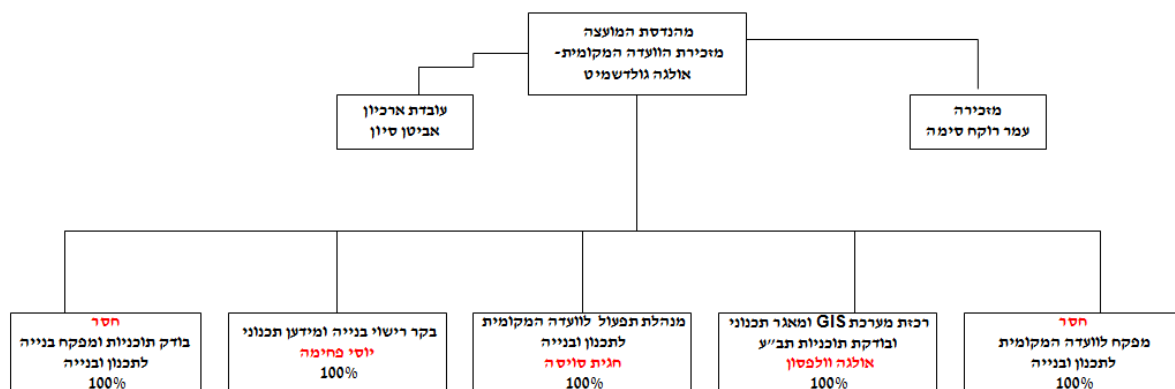
לשכת ראש המועצה



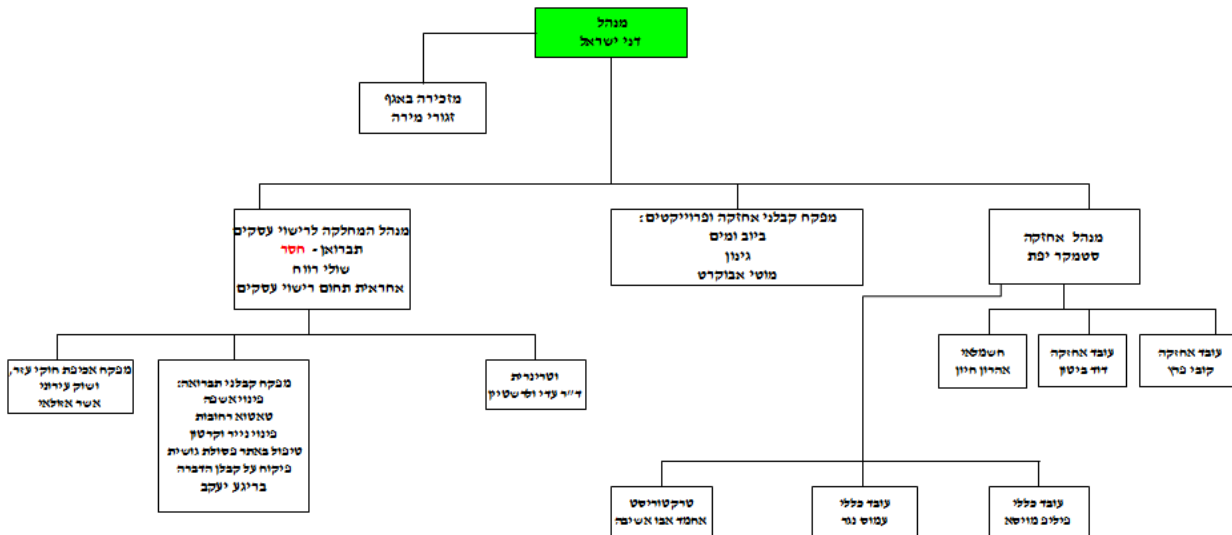
מינהל כספים



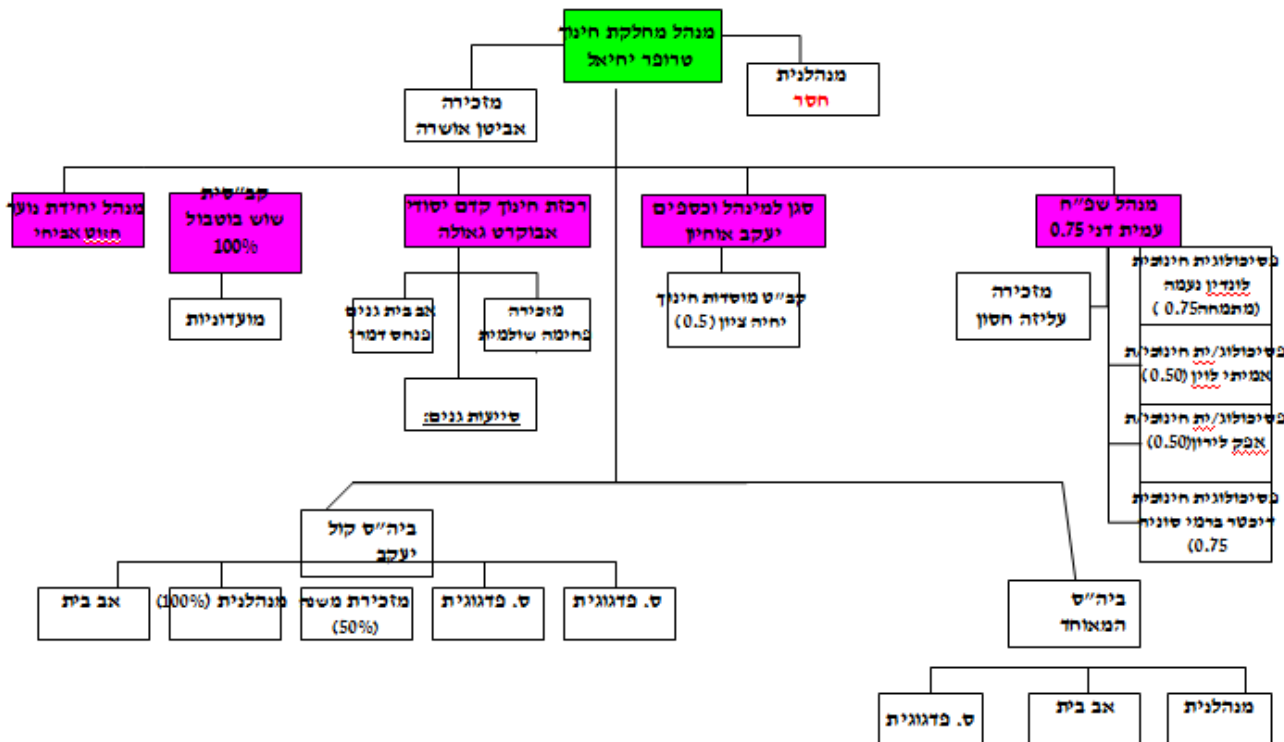
מחלקת הנדסה



אגף שפ"ע



אגף חת"ר



2) תיאור תחומי אחריות של הרשות המקומית:

146. סמכויות כלליות של המועצה (תיקון: תשכ"ד, תשל"ב, תשל"ח, תשמ"א, תשמ"ב)
המועצה מוסמכת, בשים לב להוראות השר ובמידה שאין בכך משום סתירה לכל דין, לפעול בכל ענין הנוגע לציבור בתחום המועצה, ובכלל זה יהיו לה סמכויות אלה:
(1) לקיים סדר, שלטון תקין ובטחון;
(2) לדאוג לפיתוח ותחום המועצה, לשיפור ולקידום ענייניהם הכלכליים, הסוציאליים, החברתיים והתרבותיים של תושביו או של כל חלק מהם;
(3) לשמש נאמן או אפוטרופוס לכל ענין ציבורי;
(4) להקים, להחזיק ולנהל שירותים, מפעלים ומוסדות שהם, לדעת המועצה, לתועלת הציבור;
(5) להקים ולקיים בנינים ולעשות עבודות ציבוריות;
(6) להסדיר, להגביל או לאסור את הקמתם ואת הנהלת ענייניהם של כל שירות, מפעל ומוסד ציבורי, או כל סוג שבהם, לרבות קביעת מתירים, אגרות ושאר תנאים לשימוש בהם ולהנאה מהם וקביעת ימים ושעות לפתיחתם ולסגירתם;
(7) להסדיר, להגביל או לאסור את הקמתם של עסקים, מלאכות ותעשיות, או של כל סוג מהם, למעט בנקים, ולקבוע ימים ושעות לפתיחתם ולסגירתם; והכל בכפוף לכל פטור שהשר הורה עליו בצו;
(8) לקבוע סדרים, להטיל איסורים והגבלות, לאחוז באמצעים ולהיב תושבים, בעלים ומחזיקים שהם יאחזו באמצעים - כדי להבטיח את בריאות הציבור, את הסדר ואת הבטחון, למנוע הופעתם והתפשטותם של מחלות ונגעים (ולרבות מחלות ונגעים של בעלי חיים וצמחים), ולבערם, להשמיד מזיקים או בעלי חיים שאין להם בעלים, למנוע דליקות ולכבותן, להורות בדבר שמירת המראה של חזיתות הבתים, לרבות סידון ושיפוצן, לסלק מפגעים ולמנוע תקלות, לרבות הריסת בנינים מסוכנים או מזיקים לבריאות;
(9) להסדיר, להגביל או לאסור את גידולם, החזקתם או מכירתם של חזירים ואת החזקתם או מכירתם של בשר חזיר או מוצריו;
(10) להסדיר, להגביל או לאסור רוכלות, תגרנות רחוב, צילומי רחוב, פרסומת רחוב, איסוף כספים ברחוב וכיוצא בזה;
(11) להסדיר ענייני השקאה, מרעה ומניעת סחף, וכל ענין בעל ערך חקלאי שהסדרתו היא לטובת כלל החקלאים בתחום המועצה;
(12) (בוטלה);
(13) לעשות את כל הדרוש להכנתו של המשק לשעת חירום ולהפעלתו בשעת חירום, לרבות ארגון והסדרתם של אספקת מצרכים ושירותים חיוניים.
147. תנאים לייסוד תאגיד (תיקון: תש"ס, תשמ"ה, תשנ"א, תשס"ו)¹⁶
(א) לא תייסד המועצה חברה, חברה ב, אגודה שיתופית או כל אגודה

אחרת (להלן - תאגיד) לכל מטרה שהיא בגדר סמכויות המועצה ותפקידיה, ולא תרכוש מניות או ניירות ערך או זכות הנאה אחרת של כל תאגיד שמטרתו מסייעות, לדעת המועצה, לחשגת כל מטרה כאמור ולא תנהג בהם דרך בעלים, ולא תהיה חברה בעמותה, אלא באישור שר הפנים ובתנאים שהוא קבע.

(ב) מניות שרכשה המועצה בתאגיד יוחזקו על שמה או על שם ראש המועצה, סגניו או עובדי המועצה תוך נקיבת תפקידם בלבד, והוא הדין לגבי חברות המועצה בתאגיד ללא הון מניות.

(ג) מועצה לא תייסד תאגיד, אלא לאחר שנתקבלה החלטה על כך ברוב של חברי המועצה.

(ד) על מינוי נציגי המועצה בתאגיד יחולו תקנות העיריות (נציגי העיריה בתאגיד עירוני), התשס"ו-2006, בשינויים המתחייבים.

(ה) ראש המועצה יגיש למועצה לפחות פעם אחת בשנה דין וחשבון על מצב התאגיד, והמועצה תקיים דיון על הדין וחשבון; העתק הדין וחשבון ופרוטוקול משיבת המועצה שבה נידון יועבר לשר הפנים.

(ו) לא יינתן אישור לפי סעיף קטן (א), אלא אם נכללו בתזכיר או בתקנון התאגיד הוראות אשר לפיהן החלטה בנושאים שלהלן טעונה אישור מאת שר הפנים:

- (1) הקמת חברת-בת או סניף לתאגיד;
 - (2) ייסוד, לקיחת חלק בייסוד, או התמזגות עם כל תאגיד אחר;
 - (3) תגדלת הון המניות תרשום של חברה, או שינוי בתזכיר או בתקנון התאגיד;
 - (4) תשלום שכר או כל תמורה אחרת לחברי המועצה או לעובדיה אשר יכהנו בתאגיד כנציגי המועצה;
 - (5) הספקת שירותים שהם בסמכות המועצה, על ידי התאגיד.
147. **סמכות בקשר למפעלי מים** (תיקון: תשכ"ב)¹³
- ביחס למפעלי המים שהוקמו על-ידי המועצה או גוף ציבורי אחר או על-ידי יחיד לשם אספקת מים בתחומה של המועצה מוסמכת המועצה -
- (1) למנוע בזבוז מים, שימוש בלתי נאות, תצרוכת יתירה או זיהום של מים שמספקים אותם לציבור או ליחיד;
 - (2) להורות על שימוש בצינורות, שסתומים, ברזים, בורות, סירי שופכין, אסלות מים ושאר כלים וכלי קיבול, כולם או מקצתם, שישמשו להובלת מים, חלוקתם, לפיקוח עליהם ואצירתם, וכן לקבוע את גודלם, מהותם, עצמתם וחמריהם, אופן סידורם, מצבם, שינויים, הסרתם, חידושם ותיקונם;
 - (3) להסדיר אספקת מים ציבורית על-ידי ברזי מים והשימוש בהם;
 - (4) להסדיר אספקת מים על-ידי מזידה ולקבוע את החמרים, מדי המים, האביזרים והמתאמות המשמשים למטרה זו או בקשר אתה וכן את המחיר בעד התקנתם על-ידי המועצה;
 - (5) לקבוע את התנאים שבהם יש לספק מים לצרכי בית ולצרכים אחרים ואת המחיר שישולם בעד המים שסופקו כאמור.

148. סמכויות למתן אישורים ורשיונות
המועצה רשאית לתת אישורים ולהוציא רשיונות בנוגע לעניינים שהמועצה נדרשת או מוסמכת להם.
149. סמכויות לעריכת חקירות ובדיקות
המועצה רשאית להיכנס למקומות ציבוריים ופרטיים על-ידי שליחת עובדיה המורשים לכך ופועלים הנלווים אליהם, כדי לערוך בהם חקירות, בדיקות ומדידות לשם מניעתם או גילויים וסילוקם של מפגעים ותקלות, ולשם מניעתן או גילויין של עבירות על צו זה או על חוקי עזר או על התלטות המועצה או לשם עשיית כל מעשה שהמועצה רשאית לעשותו.
150. המועצה נציגות מוכרת
המועצה היא הנציגות המוכרת של הציבור בתחום המועצה בכל ענין שתוא בגדר סמכויותיה.
151. שיתוף עם רשויות אחרות
המועצה רשאית לעשות כל דבר בשיתוף או בשותפות עם כל רשות מקומית אחרת ולשלם חלק מן המחיר או מן ההוצאה הכרוכים בכך כפי שיוסכם בין המועצה ובין הרשות האחרת.
152. הטלת מסים (תיקון: תשכ"ז, תשכ"ט, תשנ"ג)
(א) המועצה רשאית -
(1) להטיל, באישור השר, אגרות, היטלים, דמי-השתתפות או תשלומי-חובה אחרים;
(2) להטיל ללא אישור השר ארנונה כללית;
(3) לקבוע מועדים לתשלום התשלומים האמורים (להלן - **מסים**).
- (ב) המועצה רשאית, באישור השר, לקבוע את המסים שאינם ארנונה לפי דרגות, אחוזים או בסיס-הערכה שונים על סוגים שונים של נכסים או של בני-אדם או על חלקים שונים של תחום המועצה.
- (ג) המועצה רשאית להפחית מסים, למעט ארנונה כללית, או לוותר עליהם בהתחשב במצבו החמרי של החייב בהם או בשל סיבה אחרת שתאושר בידי השר.

פרק ב': מעמדה של מועצה מקומית וסמכויותיה

סימן א': הוראות כלליות

10. מועצה מקומית תהא אישיות משפטית, וככפוף להוראות צו הכינון, תהא רשאית לעשות חוזים, לרכוש ולהחזיק מקרקעין או כל זכות בהם, לחבוע ולהיתבע בשמה היא.
11. מועצה מקומית לא תהא רשאית למכור מקרקעין הרשומים על שמה או כל זכות בהם, למשכנם, להשכירם, להחליפם או להוציאם מרשותה בדרך אחרת או לעסוק בהם באופן אחר, אלא באישורו של הממונה.
12. לענין סעיפים 10 ו-11, דין ועד מקומי כדין מועצה מקומית; אולם העסקאות של ועד מקומי הנמנות עם המפורטות בסעיף 11, טעונות אישור המועצה המקומית, והחלטת המועצה המקומית בדבר מתן האישור תהא טעונה אישור כאילו היתה העסקה בנכסיה של המועצה המקומית.

מועצה מקומית
היא תאגיד

סייג להעברת
מקרקעין

דין ועד מקומי

13. מועצה מקומית לא תהא רשאית, אלא באישורו של הממונה ובכפוף להוראות ולתנאים שמכות ללוות שבצו הכינון או שהוטלו על ידי הממונה –

- (1) ללוות כסף מכל אדם למטרה שתאושר על ידי הממונה, ולמשכן או לשעבד למלווה כל נכס או הכנסה של המועצה כדי להבטיח תשלום הקרן הריבית של ההלוואה;
- (2) ללוות זמנית כל סכום שהוא מהבנק שבו מקיימת המועצה המקומית את החשבון שלה.

סימן ב': תשלומי חובה

14. בכפוף להוראות צו הכינון, תהא למועצה מקומית סמכות להטיל באישור הממונה תשלומי חובה אלה:

- (1) ארנונות, לרבות ארנונות חינוך, על נכסים הנמצאים בכפר או בקבוצת הכפרים או באזור או ברובע, שישולמו על ידי בעליהם או מחזיקיהם; ארנונות חינוך לפי פסקה זו מותר להטילה בנוסף על כל ארנונות חינוך המוטלת לפי סעיף 12 של פקודת החינוך¹;
- (2) אגרות בעד רשיונות או כל דבר אחר, וכן היטלים שערירות מורשות אותה שעה להטילם או שמועצה מקומית רשאית להטילם לפי כל חיקוק;
- (3) אגרות בעד הספקת שירותים על ידי המועצה המקומית, שישלמו הנהנים מאותם שירותים;
- (4) דמי השתתפות מצד תושבי הכפר או קבוצת הכפרים או האזור או הרובע למטרות חינוך או למטרות אחרות, אלא שהממונה רשאי לפטור מתשלום דמי השתתפות כאמור בני-אדם או סוגים של בני-אדם שלפי דעתו אין להשתתפות מיועדת להנאתם או להנאת ילדיהם;
- (5) ארנונות גולגולת שתוטל על תושבי הכפר או קבוצת הכפרים או האזור או הרובע.

15. בלי לפגוע בהוראות סעיף 2 יכול שצו הכינון יכלול הוראות בדבר –

- (1) שומת תשלומי החובה וכל הענינים הכרוכים בשומה;
- (2) הטלת תשלומי החובה לפי אחוזים שונים או לפי דרגות שונות על נכסים או בני-אדם מסוגים שונים או על חלקים מיוחדים של תחום המועצה המקומית;
- (3) אופן גביית תשלומי החובה ומתן פטור מהם, וכן ויתורים, הנחות ומחיקות;
- (4) שמיעת ערעורים בענין תשלומי חובה בבתי משפט שפורשו או באופן אחר.

16. (א) נקבע בצו הכינון או על פיו, כי השומה של תשלומי חובה תיעשה בעריכת לוח שומה על ידי ועדת שומה, וכי תהיה זכות ערר לפני ועדת עררים על החלטות ועדת שומה – יהיה ערעור על החלטת ועדת העררים לפני בית המשפט המחוזי והוא יידון בו כשופט יחיד, הכל בתנאים ובדרך שנקבעו בתוספת השניה.

(ב) פסק-דין של בית המשפט המחוזי בערעור לפי סעיף זה – אין אחריו ולא כלום.

17. מועצה מקומית רשאית, באישורו של השר, להגדיל תוך כל שנה כספים כל ארנונה שהטילה באותה שנה ולקבוע את האופן והמועדים שבהם תשלום הארנונה המוגדלת; ואולם

¹ חוקי איי כרך א', פרק ג'.

אין להטיל ארנונה מוגדלת בעד תקופה שלפני יום פרסום הודעה על אותה הגדלה ועל פרטי הארנונה המוגדלת.

18. הודעה כאמור על הטלת ארנונות או הגדלתן לפי סימן זה ועל פרטיהן תפורסם במשרדי המועצה המקומית.

ורסום הודעה

19. (א) ארנונת רכוש המגיעה למועצה מקומית ניתנת לגביה לפי הדין בדבר גביית ארנונה המגיעה לעיריה, בשינויים המחוייבים לפי הענין, וארנונת גולגולת, אגרות וסכומים אחרים המגיעים למועצה מקומית ניתנת לגביה לפי הדין בדבר גביית אגרות המגיעות לעיריה, בשינויים המחוייבים לפי הענין, ולראש המועצה המקומית יהיו לענין זה הסמכויות של ראש עיריה לפי אותו דין.

ביתת השלום:
זוכה

(ב) לענין סעיף זה דין ועד מקומי כדין מועצה מקומית אלא שסמכותו של ראש עיריה ניתנת לענין זה לראש הוועד המקומי, ושר הפנים רשאי, בצו הכינון, להגביל את סמכויותיו של ועד מקומי לענין זה או להעבירן, כולן או מקצתן, למועצה המקומית.

20. (א) מועצה מקומית רשאית, באישור הממונה, להחליט, שאם סכום ארנונה לא שולם תוך ששה חדשים מיום שבו חל תשלומן לפי הוראות הפקודה או הוראות צו הכינון ייוסף עליו קנס פיגורים שאינו עולה על 20 אחוז מאותו סכום, והוראות הפקודה לגבי גביית ארנונות יחולו על גביית סכום זה; אולם רשאית המועצה המקומית, באישור הממונה ולאחר שראתה סיבה טובה לדבר, לוותר על הקנס, כולו או מקצתו, וכן לחזור בה מהויתור כאמור או לשנותו אם הפיגור נמשך; הודעה על ההחלטה תפורסם ברשומות.

קנס על אי-תשלום
ארנונות

(ב) כל סכום של ארנונה שהיה בפיגור בזמן פרסום ההודעה לא יחול עליו או על חלק ממנו הקנס האמור בסעיף קטן (א), אלא אם עדיין עמד בפיגור בתום ששה חדשים מתאריך הפרסום.

(ג) הוראות הסעיפים הקטנים (א) ו-(ב) יחולו, בשינויים המחוייבים לפי הענין, על פיגורים בתשלום היטלים ואגרות המגיעים למועצה מקומית לפי הפקודה, לרבות כל צו חוק עזר שניתנו על פיה.

(ד) שר הפנים רשאי, בצו הכינון, לקבוע הוראות בדבר הטלת קנס פיגורים על אי תשלום תשלומי חובה המגיעים לוועד מקומי, ולענין גבייתו יהא דינו של קנס הפיגורים כדין תשלום החובה שבקשר אותו הוטל, ושיעורו לא יעלה על השיעור שנקבע לקנס הפיגורים לתשלום חובה מאותו סוג המגיע למועצה המקומית.

21. אין לרשום בפנקס מקרקעין כל העברת נכס המצוי בתחומה של מועצה מקומית, אלא לאחר שהוצגה לפני רשם מקרקעין תעודה תתומה בידי ראש המועצה המקומית, המעידה שכל החובות המגיעים למועצה מאת בעל הנכס ביחס לאותו נכס והגורבים מהוראות הפקודה או כל חיקוק אחר, סולקו במלואם או שאין חובות כאלה. "העברה" – לענין סעיף זה – כמשמעותה בפקודת העברת מקרקעות.¹

נאוי לרישום
ועברת מקרקעין

סימן ג': חוקי עזר

22. מועצה מקומית רשאית, באישור שר הפנים, להתקין חוקי עזר בכל ענין שהיא חייבת או מוסמכת לטפל בו על פי הפקודה או על פי צו הכינון שלה או על פי כל חיקוק אחר.

חוקי עזר

¹ חוקי א"י, כרך ב' פרק פ"א, עמ' 855.

23. בחוק עזר כאמור רשאית המועצה לקבוע קנסות על העובר עליו שלא יעלו על חמש מאות לירות לכל עבירה, ובעבירה נמשכת – על סכום נוסף של עשרים לירות בעד כל יום שבו נמשכת העבירה לאחר הודעה בכתב מטעם ראש המועצה או הממונה בדבר העבירה, או לאחר הרשעה; לא נקבע עונש בחוק העזר, יהיה דינו של העובר עליו קנס שלא יעלה על חמישים לירות לכל עבירה, ובעבירה נמשכת – קנס נוסף שלא יעלה על חמש לירות בעד כל יום שבו נמשכת העבירה לאחר הודעה או הרשעה כאמור.
24. חוק עזר כאמור יכול שיכלול הוראה שבנוסף לעונש האמור בסעיף 23 יהא האדם שהפר את חוק העזר או לא ביצע עבודה שהוטלה עליו בחוק העזר, חייב לשלם את ההוצאות שהוצאו על ידי המועצה עקב ההפרה או כביצוע העבודה.
25. הטילה מועצה מקומית בחוק עזר חובת השתתפות בהוצאות עבודה שהיא רשאית או חייבת לבצעה מכוח הפקודה או מכוח חיקוק אחר, רשאית היא לקבוע באותו חוק עזר שתוכן ההשתתפות תחול גם לגבי עבודות שברצונו על ידי המועצה מכוח הרשאה או חובה כאמור בתוך שנת הכספים שבה התחיל תקפו של חוק העזר.
26. עבר אדם עבירה על חוק עזר של המועצה לעיני עובד מעובדי המועצה המקומית, שהוסמך לענין סעיף זה על פי החלטת המועצה, או שהיה לעובד כאמור יסוד סביר להניח שהאדם עבר זה לא כבר עבירה כאמור, רשאי הוא לדרוש מאותו אדם לזהות את עצמו לשם ביצוע רצונו של אותו עובד; לא זיהה את עצמו אותו אדם כאמור, רשאי העובד לדרוש ממנו שילך אתו לתחנת המשטרה הקרובה ביותר לשם זיהויו, ואם סירב לעשות כן, רשאי העובד להשתמש במידה סבירה של כוח כדי להביאו לתחנת המשטרה כאמור; במילוי תפקידו לפי סעיף זה ישא העובד סימן היכר כפי שהקבע המועצה.
- פרק ג': תקציב וחשבונות**
27. מועצה מקומית תערוך בכל שנה תקציב בצורה שנקבעה, המראה את אומדן ההכנסה וההוצאה שלה; התקציב יוגש לאישור הממונה, במישרין, ואם הייתה המועצה המקומית רובע של עיריה – על ידי העיריה.
28. התקציב שאושר על ידי הממונה הוא התקציב השנתי למועצה המקומית, ולא תשלם שום תשלום מכספיה ולא תקבל עליה שום התחייבות, אלא בהתאם לתקציב המאושר.
29. הממונה רשאי, לאחר ששקל את דעת המועצה המקומית, לשנות או לדרות פריט בתקציב וכן רשאי הוא להוסיף פריט לתקציב, אם ראה שעל פי נסיבות חורגות מן הרגיל הקשורות במועצה המקומית חיוני הוא, מטעמים של טובת הציבור, לעשות כן.
30. המועצה המקומית יכולה לשנות את התקציב בדרך שנקבעה כאמור לאישור התקציב המקורי.
30. המועצה המקומית יכולה לשנות את התקציב בדרך שנקבעה כאמור לאישור התקציב המקורי.
31. כל חילוקי דעות בין המועצה המקומית ובין עיריה בענין התקציב השנתי יופנו לממונה והחלטתו תהא סופית.
32. צו הכינון יכול שתהא בו הוראה בדבר ייסוד קופת המועצה המקומית, השמירה על בטחונה ושאר ענינים הכרוכים בכך, וכל הקנסות, האגרות, דמי העונשין והתשלומים האחרים הנגבים לפי הפקודה, או לפי חוקי עזר שהותקנו על פיה, ישולמו לקופה והיה חלק ממנה.

33. צו הכינון יכול שיהיו בו הוראות בדבר החיוב לתחזיר סכומים ששולמו ותשלומם לא הותר לפי הצו או בתקציב שאושר לפי פרק זה.
34. החשבונות של מועצה מקומית יבוקרו על ידי רואה חשבון שמינהו השר לתפקיד זה לפי פקודת העיריות¹, והוראות אותה פקודה בנוגע לבקורת חשבונות של עיריית יחולו, בשינויים המחוייכים. על בקורת חשבונות של מועצה מקומית; בכפוף להוראה זו יכול שצו הכינון יכלול הוראות בדבר בקורת חשבונות.
35. בלי לפגוע בהוראות פרק זה רשאי השר להתקין תקנות הקובעות פנקסים שבהם ינהלו חשבונות של מועצות מקומיות וצורת ניהולם, וכן אופן הכנת תקציביהן השנתיים, וכל העניינים הכרוכים בכך, ורשאי הוא באותן תקנות לקבוע הוראות בדבר תחולת התקנות, או מקצתן, על המועצות המקומיות הנקובות בהן.

אחריות לתשלומים
שלא כדין

בקורת חשבונות

תקנות כלליות

3) מענה של הרשות ודרכי התקשרות איתה

- א. מען העירייה: צבי בורנשטיין 1, ת.ד. 1, ירוחם 80500
- ב. מספר טלפון: 08-6585314 (מוקד) רשימה מלאה מצורפת
- ג. אתר אינטרנט: www.YERUHAM.CO.II
- ד. אלפון בעלי תפקידים:

שם	תפקיד	טלפון	נייד	דוא"ל
מיכאל ביטון	ראש המועצה	08-6598202		michael@ylc.org.il
יניב אפוטה	עוזר דובר ראש המועצה; הממונה על חופש המידע	08-6598202	052-8760143	yaniv@ylc.org.il
טל אוחנה	סגנית ומ"מ ראש המועצה	08-6598210	050-4408806	talyeruham@gmail.com
דני ישראל	מנהל אגף שפ"ע	08-6589417	052-9456899	danii@ylc.org.il
מוטי דהן	גזבר המועצה	08-6598208/209	052-8797135	motid@ylc.org.il
שולה פחימה	מזכירת מנהל אגף החינוך וגנים	08-6598251	053-5245113	shulap@ylc.org.il
אהרון חמו	מנהל המחלקה לשירותים חברתיים	08-6589417	052-8797121	aharonh@ylc.org.il
אולגה גולדשמידט	מהנדסת המועצה	08-6598260	052-3885391	olgag@ylc.org.il
יעקב אוחיון	סגן מנהל מחלקת חינוך	08-6598252	052-8797125	yaakovo@ylc.org.il
שוש בוטבול	קב"סית המועצה	08-6598254	054-4302099	shoshb@ylc.org.il
מירה זגורי	מזכירת אגף שפ"ע	08-6598417		miraz@ylc.org.il
דני עמית	מנהל השירות הפסיכולוגי	08-6589198	050-7774348	
אנה מזריצקי	רכזת קליטה	08-6598240		annam@ylc.org.il

limora@ylc.org.il	052-4476516	08-6598326	אחראית תחום משאבי אנוש	לימור אללוף
shoshd@ylc.org.il	052-2705857	08-6598237	חשבת שכר	שוש דהן
carmith@ylc.org.il	052-4260820	08-6598225	מנהלת חשבונות ראשית	כרמית חימי
	052-8797139	08-6589417	רישוי עסקים	שולמית רווח
motia@ylc.org.il	052-8797137	08-6589417	סגן מנהל אגף שפ"ע מנהל יחידת הפיקוח על קבלנים, ומפקח קבלני אחזקה	מוטי אבוקרט
adiv@ylc.org.il			וטרינרית רשותית	ד"ר עדי ולרשטיין
shimona@ylc.org.il	052-8797162	08-6598230/1	מנהל מחלקת גביה	שמעון אליאסדה
rafi@yeruham.matnasim.co.il	050-7514393	08-6580151	מנהל מתנ"ס ירוחם	רפי אברגיל
	052-3290578		רכזת בריאות יישובית	מירה זהבי
ayalaa@ylc.org.il	054-6392166		מזכירת המרכז לילד ולמשפחה	איילה אביסרור
		08-6589042	מנכ"ל עמותת "בית גיל הזהב"	כרמל מגל
chilit@ylc.org.il	050-3113394	08-6598251	מנהל אגף חינוך	חילי טרופר
itay.asulin@ylc.org.il	050-2254744	08-9201208	מנכ"ל החברה הכלכלית לפיתוח ירוחם	עו"ד איתי אסולין
oshraa@ylc.org.il		08-6598211	מזכירת מנהל כללי	אוסרה אביטן
shoshv@ylc.org.il		08-6598208	מזכירת מנהל כספי כללי ורכזת ועדת מכרזים	שוש וקנין
yaffab@ylc.org.il		08-6598202	מזכירת ראש המועצה יפה בן דוד	לשכת ראש המועצה
amramb@ylc.org.il	052-4476522	08-6598222	אב הבית	עמרם ביטון
reuvend@ylc.org.il		08-6598220	מנהל רכש ואספקה	ראובן דהן
	050-4156995		סגן וממלא מקום ראש המועצה ומחזיק תיק הרווחה	הרב אריה אברהם
sharon@ha-law.co.il		08-6492011	היועצת המשפטית למועצה	עו"ד שרון חכמון
carmith@ha-law.co.il		08-6492011	היועצת המשפטית למועצה	עו"ד כרמית אהרון אמונה
yoelru@gmail.com	050-2005988		רכז מט"י	יואל רובין
yossiec@ylc.org.il	052-2912398		מבקר המועצה	רו"ח יוסי כהן
zioni@ylc.org.il	052-9279432		ממונה שרותי חירום וביטחון ברשות ובמוס"ח	ציון יחיה

kobib@ylc.org.il	050-9611151		פקח יישובי	קובי בריגע
shelis@ylc.org.il	052-7253149	08-6598247	מנכלית המועצה	שלי סויסה
aviab@ylc.org.il	054-7242488	08-6598275	מנהלת מחלקת הנדסה פרויקטים ואטסטרטגיה ; יועצת לקידום מעמד האישה	אביה ברנפלד
itzikvarlo@gmail.com	054-9732176	08-6598278	עוזר מנכ"לית	איציק בן יצחק

4) יחידות הנותנות שירות לאזרח- פריסה גיאוגרפית:

עיריית ירוחם

רח' צבי בורנשטיין 1, ת.ד. 1, ירוחם 80500

החברה הכלכלית לפיתוח ירוחם

רח' הסהר 281, נווה נוף, ירוחם

טלפון : 08-9201208

מתנ"ס ירוחם

רח' צבי בורנשטיין ת.ד. 73

טלפון : 08-6687001/2/6/7

פקס : 08-6580324

קונסרבטוריון

רח' צבי בורנשטיין- רחבת המתנ"ס

טלפון : 08-6687001

הספרייה העירונית :

רח' צבי בורנשטיין-רחבת המתנ"ס

טלפון : 08-6589787

פקס : 08-6585268

5) עיקרי פעילות הרשות המקומית לשנת 2016 וסקירת פעילות מתוכננת לשנת 2017 (פירוט גם בתקציב)

מתוך דו"ח לציבור 2016, ניתן גם לצפייה בקובץ דיגטלי בלינק

<http://www.wmg.co.il/flip/yeruham/#p=1>

בריאות

מה עשינו?

ירוחם משתייכת לרשת ערים בריאות ומשתדלת לפעול ברוח דברי הרמב"ם: "בולם רוגזו, יפחית אוכלו, ויגביר תנועתו".

הוקם סניף של 'יד שרה' בצמוד למועדון הוטרנים. קבוצה של מתנדבים גמלאים, תושבי ירוחם, מפעילה את המקום.

הוקמה קליניקה קהילתית אלטרנטיבית לרפואה משלימה שפועלת כרגע במרכז לילד ולמשפחה. הקליניקה מיועדת עבור כלל התושבים ומעניקה שירותים במחיר עממי.

התקיימו סדנאות לשיפור אורח החיים בשיתוף שירותי בריאות כללית. סדנאות לגמילה מעישון וסדנה לחולי סכרת.

מוקד הלילה הרפואי בבניין שירותי בריאות כללית מעניק שירות מידי יום משעה שבע וחצי בבוקר ועד 23:30 ונותן תחושת ביטחון רפואי לתושבים. תחנת מד"א עם נט"ן מתוגברת על ידי נוער מתנדב.

במקפאה הקהילתית לבריאות השן מטופלים קרוב לאלפי מתושבי ירוחם, ותושבים נוספים בנגב שידם אינה משגת. במרפאה עובדים שני רופאים וסייעת. היא פועלת שלושה ימים בשבוע ומעניקה את כל הטיפולים למעט שתלים במחיר עממי ושווה לכל נפש.

אנו מחנכים לאורח חיים בריא כבר מגני הילדים. מנהיגים ימי הולדת בריאים, מקיימים טיול 'בשביל הסלטי'. כל ילדי הגנים צפו השנה בהצגה "יעל שומרת על גופה".

אנו מעניקים גם חינוך דנטלי מגיל 3 עד גיל 15. כל תלמיד בירוחם זוכה לבדיקה של רופאת שיניים פעם בשנה ולשלושה מפגשים עם שיננית.

תלמידי בתי ספר השתתפו בסדנאות לאורח חיים בריא ולחינוך מיני. השנה יועברו סדנאות של גלעד האן על חשיפת בני נוער לסכנות וירטואליות. תלמידים הורים ומורים יעברו סדנאות אזהרה והתמודדות.

ניידת ממוגרפיה מגיעה לישוב אחת לשנה. נשים יוצאות למעקב במכון לבריאות השד בבית החולים 'סורוקה', אחת לחודש.

נבחרי המועצה מבקרים את תושבי ירוחם המאושפזים בבתי החולים פעמיים בשנה - במהלך הימים הנוראים ובערב פסח.

האגף לשירותי חברתיים

מה עשינו?

הקמנו קהילה תומכת ייחודית לניצולי שואה במסגרת הקהילה התומכת לכלל הקשישים בישוב. חבר בקהילה תומכת מקבל שירות רפואי לביתו, פינוי לבית חולים במקרה הצורך, בדיקת צרכים ותיקונים קלים בבית, ופעילות חברתית להפגת הבדידות.

הקמנו שני מועדוני מופ"ת המעניקים לקשישים מסגרת חברתית ואפשרות לצאת מהבית ולקבל ארוחות בוקר וצהריים.

אנו מקימים מועדון לגמלאים מתנדבים במבנה הסמוך לשופרסל ששימש עד לאחרונה את מחלקת קידום נוער. המועדון מיועד לגמלאים שפרשו לאחרונה ומעוניינים לתרום לקהילה.

השנה נפתחה החנות קהילתית "צרכניית העיר", המהווה שדרוג של החנות החברתית שפעלה בעבר. כמאתיים חמישים מלקוחות החנות הם ממטופלי האגף וכל מבצעי החגים של האגף מתקיימים באמצעות החנות. חשוב לזכור שהחנות פתוחה כמובן לכלל הציבור וכמות הצרכנים בה עולה מחודש לחודש.

בתחום צעירים בסיכון פתחנו שתי תכניות חדשות. תכנית "בשבילי", שבה מטפלים בצעירים בסיכון מעל גיל 21, ותכנית "צעירים בונים" – תכנית תעסוקתית המטפלת בצעירים הזקוקים לתעסוקה. התכנית כוללת השלמת השכלה בסיסית ל 12 שנות לימוד ולימודי מקצוע במשך שנה הכוללים גם ליווי והשמה.

פתחנו מועדון לילדים עם קשיים התנהגותיים. מדובר במועדון ייחודית הפועלת בנוסף לארבע המועדוניות הוותיקות שפועלות בישוב.

התחלנו בהפעלת מועדון חדש לאסירים משוחררים. עובדת סוציאלית החלה לטפל בתחום שיקום האסירים בישוב, במימון הרשות לשיקום האסיר.

בתחום הטיפול בעוני אנו מפעילים כיום ארבע תכניות ייחודיות. תכנית יה"ב – תכנית ייחודית לטיפול במשפחות צעירות הסובלות מעוני והדרה חברתית. תכנית "כתף לכתף" המטפלת במשפחות בעלות מאפיינים כרוניים של חובות וחסמים תעסוקתיים. תכנית

"נושמים לרווחה" בהובלת משרד הרווחה המופעלת על ידי עמותת יחדיו. "תכנית מפה" – משפחות פוגשות הזדמנות, בהובלת אוניברסיטת בן גוריון יחד עם ארגון הגיונט ומשרד הרווחה. כל התכניות מופעלות ב'מרכז עצמה'.

קלטנו לאחרונה שתי עובדות קהילתיות חדשות והגדלנו את התחום הקהילתי באגף. העובדות מטפלות בתחום ההתחדשות העירונית ופועלות לשיתוף תושבים בהתחדשות זו. אנו עובדים במודל של תכנית "מוטב יחדיו". הפעילות מתקיימת בשכונת יצחק שדה ותורחב בקרוב לשכונות 'בר כוכבא' והגבעה.

בשנה הקרובה נתחיל לבנות מבנה קבע לאגף בסמוך למדרשת קמה. המבנה החדש, בגודל 400 מטרים יכיל את כל מחלקות האגף לשירותים חברתיים. בנוסף, ישופץ השנה המפעל המוגן בשכונת אלי כהן במטרה להפוך אותו לאטרקטיבי יותר.

האגף לשיפור פני העיר

מה עשינו?

שודרגה מחלקת רישוי העסקים. המחלקה קלטה תברואן במשרה מלאה והחלה לעבוד באופן ממוחשב לאחר שנים ארוכות של רישוי באופן ידני. כלל העסקים בירוחם מופו לצורכי זיהוי וכניסה לתכנת מעקב. כעת אנו מבצעים הכשרה וחונכות של עובדי המחלקה.

בתחום הפיקוח והסדר ציבורי קלטנו פקח נוסף לטיפול בנושא ניקיון ואיכות הסביבה. אנחנו נמצאים בתהליכי מחשוב של התחום במטרה לעבור לדו"חות ממוחשבים. אנו פועלים בשילוב זרועות עם מחלקות ההנדסה והגביה כדי לבצע פיקוח מעגלי ומתואם בין כל אגפי המועצה.

החלפנו את הקבלן האחראי על פינוי הקרטונים. התחלנו במחזור פסולת אלקטרונית וטקסטיל. מערך פינוי האשפה תוגבר ושופר דבר שמתבטא בין השאר גם בהוספת פחים. התבצע ניקוי של ערוצי הנחלים מסביב לירוחם.

בתחום הגינון והנוף שודרגה מערכת ההשקיה היישובית. הוקמו פינות נוי בכיכר מד"א, כיכר נווה העמק, ובוצעו שתילות ברחבי הישוב.

בתחום האחזקה נחתם חוזה חדש עם חברה קבלנית המתחזקת את גני המשחקים.

שופר השירות לתושב במוקד 106 המטפל בפניות הציבור.



מועצה מקומית ירוחם
מוהל כללי



בתחום החשמל והתאורה חודש חוזה אחזקה לתאורת הרחוב בירוחם ותיקונה. כמו כן נעשה מיפוי של כלל מרכזיות החשמל לצרכי עבודה ואחזקה.

עסקים בירוחם. מרכז כאן

מה עשינו?

סייענו לעשרות עסקים בירוחם לפתוח אתרי אינטרנט ודפי פייסבוק, להעלות את מיקומם באפליקציית הניווט וויז, ולקדם את עצמם במנוע החיפוש גוגל.

לאחר מאבק ארוך שנמשך שנים, הוזלו באופן דרמטי מחירי המגרשים לתעשייה בירוחם. עלות הפיתוח לתעשייה בישוב כיום העומדת על 35 אלף שקלים לעומת 105 אלף שקלים עד לפני חצי שנה.

בסיוע משרד הכלכלה, הוכשרו שני רחובות נוספים באזור התעשייה הזעירה בהשקעה של חמישה וחצי מיליון שקלים. המגרשים במתחם החדש שווקו כולם לבעלי עסקים, רובם מקומיים. העבודות במתחם החדש עתידות להסתיים בתחילת 2017.

באזור התעשייה הכבדה הושקעו כשבעה מיליון שקלים בהשלמות פיתוח, בסיוע משרד הכלכלה. נסללו שבילי אופניים ושביל הליכה, ובקרוב יינטעו עצים וימוקמו ברזיות. במקביל, שווקו עשרות דונמים למפעלים קיימים וחדשים. בעתיד מתוכננת סלילה מחדש של כבישים והסדרת תאורה.

נחנך המפעל החדש של מפעל פריגו, המפעל הגדול בירוחם, המעסיק כיום למעלה מ-550 עובדים וצפוי לקלוט עובדים נוספים.

לאחר עיכובים רבים יושלם בחודשים הקרובים שיפוצו של המרכז המסחרי וסביבתו, בהשקעה גדולה. המועצה פועלת כעת להשלמת ההצללה במתחם המשופץ.

קיימות ואיכות הסביבה.

המשכנו להפעיל את תכנית 'חושבים עושים' המעודדת יזמות סביבתית בקהילת ירוחם והשפעה של התושבים על הרשות בנושאי סביבה וקיימות.

מיזם הקומפוסטציה גדל והתעצם. שלושים משפחות כבר קיבלו קומפוסט במחיר מסובסד והן מלוות על ידי רכזת המסייעת להם להפעיל את הקומפוסט בצורה תקנית. בינואר הקרוב יתווספו לפרויקט עוד שלושים משפחות.

הפעלנו את מיזם 'תיקון עולם' בארבעה בתי ספר. מדובר בסדנה קהילתית המעודדת עבודת כפיים, שימוש בחומרי גלם מקומיים וממוחזרים, ויצירת מוצרים לצורך המרחב הציבורי.

פרויקט הקמת יער מאכל לתושבי ירוחם ורכמה יצא לדרך. התגבשה קבוצת משפחות מירוחם ורכמה להקמת היער באזור האגס וכרגע היא עוסקת בגיבוש, פעילות קהילתית ותכנון השטח. העלייה לקרקע מתוכננת בקרוב.

נפתח פורום 'שולחן עגול' בתחום הקיימות שבו שותפים גורמים שונים בישוב, זאת על מנת לפתח תכנית אסטרטגית לקידום נושא הקיימות בירוחם.

אפליקציה תיירותית נבנית בימים אלו בשיתוף חברת קמביוס המקומית. האפליקציה תאפשר סיור משפחתי הכולל הפעלות בירוחם ובסביבתה.

גן הדס בשכונת אלי כהן וגן תאנה בשכונת השקד עברו תהליך הסמכה ל'גן ירוק'. ארבעה גנים נוספים בשכונת השקד עברו הכשרה להקמת גינות מאכל.

בחודש מאי האחרון השתתפנו בפרויקט העולמי 'הליכות גיין', במסגרתו מתקיים סיור עירוני לציבור הרחב ובו עולות סוגיות חברתיות סביבתיות הקשורות לישוב. בין השאר דובר בסיור על ההשלכות החברתיות של הבניה המואצת בירוחם.

נבנתה תכנית להעשרת וקידום העסקים המקומיים בתחום הקיימות. במהלך התכנית מתקיימים בעסקים המקומיים מפגשים והרצאות הפתוחים לקהל הרחב.

בשיתוף פעולה עם רשות הטבע והגנים הולך ומסתמן שביל סובב ירוחם. מדובר במערכת שבילים להליכה ולאופניים שתקיף את ירוחם מרכז הר צבוע ועד נחל ממשית. עד עתה סומן שביל חוצה מכתש.

בתי הספר היסודיים ותיכון אורט ספיר השתתפו ביום הניקיון הבינלאומי שהתקיים בחודש ספטמבר האחרון ועברו מערכים בנושא.

מחלקת קליטה

מה עשינו?

פתחנו מועדון שכונתי חדש בשכונת נאות הדר המיועד למשפחות צעירות מקרב העולים והוותיקים. במועדון מתקיימים חוגים שונים במהלך השנה ואירועים מיוחדים בחגים.

מועדון מופ"ת נפתח השנה עבור קשישים מאוכלוסיית העולים. המועדון מקיים פעילות, סיורים וקונצרטים והקשישים מקבלים בו ארוחות חמות.

המשכנו להפעיל את המועדונים הוותיקים. מועדון 'הבית שלנו' ומועדון הווטרנים הממוקמים ליד השופרסל. המועדונים מקיימים חוגים, טיולים, הרצאות, פעילות קיץ ואירועים לחגים.

בנוסף לחוגים הוותיקים, נפתחו השנה חוגים חדשים. חוג אנגלית לילדים בגילאי 8-15 וחוג טבחות לילדים בגילאי 5-15.

בחודש מאי חגגנו את יום הווטרנים. קיימנו מצעד קצר בתוך מבנה המתנ"ס ובשנה הבאה התכנית היא לקיים את המצעד ברחוב הראשי.

קיימנו 12 קונצרטים של נגנים מקומיים. נסענו לחמישה קונצרטים מחוץ לעיר ואירחנו ארבעה קונצרטים שהגיעו אלינו. יצאנו לארבע טיולי מבוגרים וטיול ילדים אחד להכרת הארץ.

קיימנו במתנ"ס ערב מיוחד לשמירת המסורת.

מועצה דתית

מה עשינו?

שיפצנו את מקווה הטהרה לנשים. הקמנו חדר המתנה מעוצב עבור משפחות הכלות. התקנו קופה ממוחשבת לשירות יעיל יותר ושיפרנו את חזות המקווה באמצעות תקרה אקוסטית, תאורה ווילונות.

הרחבנו את בתי העלמין והכשרנו חלקות חדשות בסיוע המשרד לשירותי דת והרשות המקומית. בבית העלמין החדש המשכנו בפיתוח ושיפוץ ובתכניתנו לסיים את הפיתוח בשנה הקרובה. בבית העלמין הישן הוכנו תכניות לפיתוח ושיפוץ שיעשה לאחר השלמת התקציב הדרוש.

קידמנו את תחום הכשרות. מספר העסקים הכשרים גדל ורף הכשרות עלה באופן משמעותי, תוך מעקב אישי של רב העיר, הרב יצחק שלו שליט"א.

שיפרנו את השירות לציבור בתחום הרישום לנישואין והדבר הביא לעליה בפתיחת תיקי הנישואין בירוחם.

העצמנו את התרבות התורנית בבתי הכנסת. לימוד 'אבות ובנים' מתקיים בשכונות אלי כהן ונווה נוף ואנו בודקים אפשרות לקיים לימוד גם בשכונת השקד ובשכונות נוספות.

השתתפנו בכנס הגבאים הארצי במהווה השתלמות מקצועית לגבאים וקיימנו כנס גבאים של הישוב. הפקנו והפצנו חוברות הלכה בעריכת הרב שלו לקראת החגים.

קיימנו פעילות תורנית בחגים. נסיעה לציון הרשב"י במירון בל"ג בעומר, חלוקת סדר הסימנים לראש השנה וסדר האושפיזין לסוכות, ערבי שירה ופיוט בפסח ועוד.

חוג פיוט וחזנות נפתח בשיתוף עם המתנ"ס היישובי. מדרשה לבנות פועלת בהדרכת הרבנית שלומוב ופרויקט חונכות לנוער הכולל שיעורי תורה וחיזוק רוחני, פועל בשכונת אלי כהן בהדרכת הרב שמש.

אנו ממשיכים לסייע ולתמוך במשפחות אבלים בשיתוף עמותת "חסד חיים ואמת" בראשות הרב עמוס דרור. במסגרת זו ניתן סל מצרכים ראשוני לאבלים והמשפחה מלווה על ידינו בתפילות, דרשות רבנים ועוד.

זכינו לארח את השר לשירותי דת הרב דוד אזולאי שהתרשם מהעשייה והבטיח להשתדל לסייע בתקציבים נוספים לפיתוח ושיפוץ בתי העלמין, שיפוץ המקווה הנוכחי ובניית מקווה חדש. אירחנו גם את שר הפנים אריה דרעי וקיימנו אתו פגישה מקצועית בנושא המועצה הדתית יחד עם סגן ומ"מ ראש המועצה הרב אריה אברהם.

אני מודים ומברכים את כל עובדי המועצה הדתית על עבודתם המסורה.

מרכז מדעים

מה עשינו?

ירוחם ממשיכה בדרכה להיות אימפריית מדע ורובוטיקה עולמית. בחודש יוני הוצאנו, בשיתוף עם עמותת IsraAid, משלחת רובוטיקה לאתיופיה. חברי המשלחת העבירו הדרכת רובוטיקה לסטודנטים ממרכזים מדעיים ברחבי אתיופיה הצפויים להוות את התשתית להקמת קבוצות רובוטיקה בכל רחבי אתיופיה.

בחודש ספטמבר הוצאנו, במימון שותפות מיאמי ירוחם, משלחת רובוטיקה להדרכת מורים של כיתות ג' בשלושה בתי ספר יהודיים במיאמי. לקראת סוף השנה צפויה לצאת משלחת נוספת.

השנה אנו מעבירים חוגי רובוטיקה במועצה האזורית רמת נגב. הפעילות הינה תוצאה של שיתוף פעולה מבורך בין מרכז המדעים בירוחם והמועצה האזורית רמת נגב ומתקיימת בתמיכת קרן רש"י.

קיימנו השתלמות FLL למדריכי רובוטיקה. כשלושים מדריכים מהאזור כולו השתתפו בארבעה ימי הדרכה מרוכזת שבה למדו והתנסו בעקרונות First.

השנה האחרונה הייתה שנה פורייה ומוצלחת לקבוצות הרובוטיקה של ירוחם. זכינו בפרסים בתחרויות ארציות ובינלאומיות: הקבוצה הבוגרת השתתפה בתחרות אזורית בקלגרי שבמערב קנדה, זכתה במקום השלישי בביצועי הרובוט ובפרס יושב הראש היוקרתי על השיגיה בתחום הקהילה וההתנדבות. בעקבות הזכייה עלתה הקבוצה לאליפות העולם בסנט לואיס. הרובוט הגיע עד לשלב הגמר בתחרות והקבוצה סיימה בדירוג 32 הקבוצות הטובות בעולם. כמו כן זכתה הקבוצה בפרס ההשראה ההנדסית פרס יוקרתי שמעניק לקבוצה כניסה אוטומטית לאליפות העולם ב-2017.

קבוצת הבנות מתיכון קמה העפילה לאליפות העולם לאחר שזכו במקום ראשון בתחרות הארצית. הבנות הגיעו למקום ה-40 מתוך 150 קבוצות, הישג יוצא דופן לקבוצה צעירה.

עשרות ילדים מגלאי בית ספר יסודי השתתפו בתחרות רובוסטאר שהתקיימה בירוחם. כמו כן השתתפו 7 קבוצות מירוחם בפסטיבל Jr. FLL הקבוצות לוו על ידי מדריכים מהקבוצות הבוגרות.

כ 40 תלמידי תיכון מהאזור הגישו עשרים עבודות חקר בפיזיקה בליווי אקדמי של מנחי המרכז. התלמידים הפגינו מקצועיות רבה כאשר ממוצע הציונים המרשים היה מעל 90.

כ-80 ילדים השתתפו השנה בתכנית ניצני מדע. בין החוגים שהתקיימו: קסם הכימיה, ראייה מרחבית, גרפיקה ממוחשבת, אנימציה, אומנות ממוחזרת, הדפסה ועיצוב בתלת ממד וכמובן רובוטיקה.

מעבדת המייקרים שלנו זכתה לאחרונה לשדרוג משמעותי בזכות תרומה נדיבה של חברת OPC שאפשרה לנו בין היתר לרכוש מכונת CNC. המעבדה שימשה אותנו בפעילות הקיץ ועתידה להרחיב את פעילותה במהלך השנה ולפתוח את שעריה לכלל האוכלוסייה של ירוחם בשיתוף עם MindCet.

כחלק מפרויקט דוכיפת, קבוצת בנות הלוויין תכננו ויצרו קופסת הרעדה שתשמש את הפרויקט בשלב הקריטי של קבלת האישור לשיגור. הבנות גם השתתפו באירועים לימודיים-חברתיים כגון שבוע החלל הישראלי וכן במפגשים עם צוותי דוכיפת אחרים ברחבי הארץ.

הקיץ, לראשונה, קיים מרכז המדעים בשיתוף חווידע מסגרת פתוחה וחדשנית שהציעה שלל קורסים פתוחים ואטרקטיביים בנושאי מדע וחכמת ידיים. במקביל, במסגרת קייטנות הקיץ בבית הספר 'המאוחד', העביר המרכז, בעזרת חברי נבחרת ה-FRC, שיעורי מייקרים לתלמידי הקייטנה.

החברה הכלכלית

מה עשינו?

עבודות הפיתוח בשכונת אופק נמשכות במלוא המרץ. מגרשי שלב א נמסרו לרוכשים, ומגרשי שלב ב' נמצאים לקראת מסירה.

עבודות שדרוג אזור התעשייה בעיצומן: נסללים שבילי אופניים, נבנות מדרכות, נרכש ריהוט רחוב. סיום משוער לעבודות - ברבעון הראשון של שנת 2017.

החלו עבודות על טיילת חדשה בפארק האגם שתיסלל מהכניסה לפארק ועד האגם. העבודות החלו בהקמת הגשר.

נפתח טרמינל העיצוב של ירוחם במבנה של בית העם, ליד בניין הדואר.

הסתיימה מכירת שלב א' של בתים בשכונת צהלה המיועדת לכוחות הביטחון. הבנייה צפויה להימשך כשנה וחצי.

שודרגו וחודשו גני משחקים ברחבי ירוחם. שודרגו מתקני ומגרשי ספורט.

התקיים פסטיבל הסרטים דוק-אביב בירוחם.

התקיימו אירועים בפארק אגם ירוחם: כנס בני ירוחם שבים הביתה, ופסטיבל מידברן באגם ירוחם.

יחידת הנוער

מה עשינו?

במחסן 52 התקיימו גם השנה מגוון חוגים מקצועיים לבני הנוער בתחומי תיאטרון מוזיקה ריקוד ועוד

בני הנוער הפיקו אירועים והעלו הופעות במהלך השנה כמו הצגה ליום השואה, ומחזמר ליום העצמאות. במקביל, התקיימו במחסן 52 הופעות, סדנאות אומן, ערבי סטנד אפ, מסיבות והצגות.

תנועות הנוער בירוחם – בני עקיבא והצופים, רשמו עליה במספר החניכים, יצאו למפעלים ארציים וישובים, וגם קיימו ביחד אירועים כמו קבלת שבת משותפת, הצבת גלעד לחללי צה"ל ביום הזיכרון, וליל לימוד משותף בחג השבועות.

יחידת הנוער מרכזת את תחום ההכנה לצה"ל ברמה היישובית. כמות החניכים בתכנית 'אחרי' גדלה. התקיימו מערכים ופעילויות בבתי הספר ובמסגרות הבלתי פורמאליות וניידת לשכת גיוס הגיעה וקיימה פעילות בתוך בתי הספר.

שני מועדוני הנוער הפועלים בנווה העמק הרחיבו את פעילותם והגיעו לקהלי יעד חדשים.

הפעלנו לראשונה את פרויקט 'עתיד בטוח' למסוגלות תעסוקתית בשיתוף עמותת כי"ח והביטוח הלאומי. במסגרת הפרויקט עוברים בני הנוער תהליכים חינוכיים וטיפוליים דרך תעסוקה. כארבעים בני נוער השתתפו בפרויקט, עברו קורס מקצועי בהפקת אירועים, הפיקו מסיבת קיץ והשתלבו בתעסוקה במתנ"ס.

הופעלו תכניות חינוך ומניעה מטעם 'עיר ללא אלימות' והרשות למלחמה בסמים במסגרות החינוך הפורמאליות והבלתי פורמאליות. מספר התכניות גדל השנה וכלל הדרכות למורים, הכשרות, הצגות ועוד.

בשיתוף משרד החינוך הפעלנו השנה, לראשונה, תכניות להנגשת תרבות ואמנות בבתי הספר ובמסגרות הבלתי פורמאליות. בבתי הספר היסודיים התקיימו תכניות לטיפול באומנות, בישיבת 'בלבב שלם' הוקמה קבוצת תיאטרון ובתיכון אורט ספיר הוקמה להקה והתקיים קורס די.ג'י.

תקציב פעילות יחידת הנוער גדל השנה. צוות היחידה התרחב וקלט עובדים נוספים. שני אנשי צוות נוספו למחסן 52. מונה מנחה למועצת הנוער והיחידה קלטה שלושה מדריכים. השנה גם יצרנו תכנית הכשרה שנתית לצוות היחידה הכוללת מפגשים חודשיים, למידה ומתן כלים לעבודה יעילה.

היחידה האסטרטגית

מה עשינו?

היחידה הוקמה לפני כשנה ומשמשת כזרוע של ראש הרשות לקידום צירי האסטרטגיה של המועצה: ירוחם עיר חינוך, צעירים, פיתוח כלכלי, צמצום פערים וקיימות.

הצלחנו לגייס מעל שישה מיליון שקלים לפרויקטים שונים ביניהם עיר בלב פארק, פרויקטים תיירותיים, הקמת מועדונית לנוער, יום ספורט יישובי, חקלאות, והנגשה של מבנים ציבוריים.

חיזקנו את הקשר עם העסקים הקטנים ועם תחום ההייטק בירוחם.

קידמנו את תחום הפילנתרופיה בישוב ופעלנו למיצוי תקציבים ממשרדי ממשלה לאחר ביקורי שרים בישוב ובעקבות החלטות ממשלה.

אנו נמצאים במהלך עבודה על ניסוח החלטת ממשלה נוספת בנוגע לירוחם שתענה על הצרכים של הפיתוח הפיזי המואץ המתרחש בישוב בשנים אלו.

הקמנו פורום 'שולחן עגול' בנושא קיימות המאגד את כלל הגופים העירוניים בירוחם. אנו רואים את הקיימות ככלי אסטרטגי לקידום הישוב. הנושאים שנבחרו על ידי הפורום לקידום הם: טיפול בפסולת, אסתטיקה במרחב הציבורי והצללה של עצי צל.

בשנה הבאה בכוונתנו להתמקד בקידום תחום התחבורה הציבורית לירוחם, ושיפור השירות הדיגיטלי לתושבים.

ספורט

מה עשינו?

קיבלנו על עצמנו להעלות את רמת מתקני האימון של הכדורסל והכדורגל בישוב לרמה גבוהה יותר, הן מבחינת איכות והן מבחינה בטיחותית.

אולם הכדורסל שופץ. התאורה שופרה. הוחלף משטח המשחק לפרקט עץ ברמה אירופאית והוחלפו הסלים.

מגרש הקט רגל (טניס) שופץ וחודש. המשטח הוחלף וכן התאורה.

שופצו המגרשים בשכונות נווה העמק ונווה נוף.

בשנה הקרובה אנו עומדים לבנות אולם כדורסל לטובת בתי הספר בירוחם, להוסיף תאורה לאצטדיון המקומי ולשפץ בו את היציע. כמו כן בכוונתנו לדאוג למגרש קט רגל חדש ליד בית הנוער הישן בשכונת אלי כהן.

אגף החינוך

מה עשינו?

לשמחתנו, גם בשנה האחרונה 'התמונה החינוכית' המעניקה מבט מקיף על מגוון העשייה הבית ספרית בישוב, מצביעה על המשך המגמות החיוביות בתחום החינוך בירוחם.

אחוזי הזכאות לבגרות בשנה"ל תשע"ה (נתוני תשע"ו עדיין לא עובדו), עמדו על 80% ובכך השלימו שלוש שנים רצופות בהן נעים אחוזי הזכאות בישוב סביב שמונים אחוזים. נרשמה עליה גם באיכות הבגרויות בכל התיכונים בישוב. בתיכון ספיר חלה בשנה האחרונה עליה של 150% בנבחנים לארבע/חמש יחידות במתמטיקה. גם בתחום האנגלית נרשמה עליה בניגשים לארבע/חמש יחידות.

נמשכת מגמת צמצום הנשירה ממוסדות החינוך. בשנה האחרונה עמדנו על מחצית מהממוצע הארצי בתחום הנשירה.

גם השנה זכו שני תיכונים בישוב להופיע ברשימת התיכונים המצטיינים בהישגיהם הערכיים, החברתיים והלימודיים. תיכון ספיר הופיע בעשירון העליון של הרשימה. לשמחתנו, בשלוש השנים האחרונות כל אחד משלושת התיכונים בישוב הופיע פעמיים ברשימה המכובדת.

אחוז בוגרי התיכונים בירוחם הממשיכים למסגרות המשך – מכינות קדם צבאיות, ישיבות מדרשות ושנות שירות, נמצא בעליה משמעותית. ארבעים אחוזים ממסיימי תיכון 'ספיר' בשנה האחרונה יצאו למכינות ושנות שירות. זהו נתון מרשים שאנו גאים בו.

מספר התלמידים במערכת החינוך היישובית גדל בשנה האחרונה בכעשרה אחוזים ומשקף את הצמיחה המבורכת של ירוחם.

נפתח המבנה החדש של מרכז הגיל הרך והוא מעניק שירותים מגוונים לאוכלוסייה. חשוב לציין שחלק מהתכניות שמתקיימות במרכז, הופעלו בשנתיים האחרונות עוד לפני חנוכת המבנה.

שני מבנים חדשים לגנים נבנו השנה. חמישה גנים נוספים נבנים השנה, ויפתחו בשנה הבאה. במסגרת מיזם 'עיר חינוך' 11 מתוך 17 הגנים בירוחם, תוגברו השנה בגננת שניה.

'מודל קיפ' שייבא לארץ מרשת של בתי ספר בארה"ב, מתוקצב ומיושם השנה, לראשונה, בבית הספר המאוחד. עיקרי המודל הם הגדלת מספר המורים ביחס למספר התלמידים, חינוך באופן דיפרנציאלי בתוך הכיתה, הוספת רכזת פדגוגית לבית הספר, והארכת יום הלימודים תוך מתן העשרה.

נפתח סניף של בית הספר למחוננים בירוחם המיועד בשלב זה לתלמידים מכיתות ג-ד. הסניף עתיד לצמוח בהדרגה, להתרחב גם לכיתות הגבוהות ולקלוט תלמידים נוספים מהאזור. במקביל, נפתחה השנה בתיכון אורט 'כיתת נחשון', כיתת מצוינות המחזקת את תחומי המתמטיקה והמדעים.

עשרות תלמידים השתתפו בתחרות הכתיבה שהתקיימה תחת הכותרת "ישראל חוגגת 68. ירוחם חוגגת 65". הכתבים ופירות היצירה אוגדו לספר מרשים - 'מילים מהלב'.

לקראת פתיחת שנת הלימודים חודשו ושופצו עשרות כיתות לימוד בבתי הספר היסודיים בעלות של כמיליון שקלים. אולם ספורט חדש נבנה עבור בתי הספר.

אנו ממשיכים לקיים הכשרות בתהליכי למידה והוראה לכלל אנשי החינוך בירוחם. גם הקיץ התקיימו ימי הערכות בהשקעה גדולה. בנוסף, מתקיימת תכנית הכשרה מעמיקה לכלל עובדי יחידת נוער.

בשנת הלימודים הנוכחית החלנו בתהליך של בניית מודל לחינוך אישי בשיתוף עם מיינדסט. מטרת המודל היא להעמיק את החינוך ההוליסטי ולצור כלי עבודה נוספים עבור המחנכים שיאפשרו להם לאסוף את כל המרכיבים הנוגעים לכל תלמיד ותלמיד במטרה להעמיק ולהרחיב את העשייה החינוכית.

תיירות

מה עשינו?

בשנה האחרונה קידמנו שיתופי פעולה מקומיים ואזוריים בתחום התיירות באמצעות תהליכים אשר יובילו לפתיחות וחדשנות. עבדנו על הגדלת היקף כמות האנשים העוסקים בתיירות בירוחם, חיזוק התיירנים הקיימים וחיזוק תחום איכות השירותים התיירותיים הניתנים ביישוב.

פורום תיירנים המונה כחמישה עשר חברים, מתכנס באופן קבוע ובו עובדים על מגוון נושאים: חיזוק וליווי הפורום לעצמאות ויזמות, גיבוש המוצר התיירותי בירוחם, והתחלת עבודה משמעותית בתחום המיתוג.

עבודה מרובה נעשית בתחום פרסום ושיווק תיירות ירוחם בשיתוף ובאמצעות הרשות לפיתוח הנגב ועמותת התיירות הר הנגב. במקביל אנו עובדים על גיוס יזמי תיירות חדשים וקידום שיתוף פעולה משמעותי עם הר הנגב בתחום התיירות.

קיימנו לאורך השנה ביקורים של סוכני תיירות וקבוצות מחליטנים. אירחנו את הקבוצות בירוחם והצגנו בפניהם את האופציות התיירותיות הקיימות ביישוב. בעקבות הסיורים הגיעו לירוחם קבוצות רבות של תיירים שחוו את האטרקציות השונות ביישוב.

מתקיימת עבודה משמעותית עם גורמים שונים במשרד התיירות לפיתוח היישוב וסביבתו לקידום תכניות תיירותיות אזוריות שישפיעו על כל האזור.

למעלה מחצי מיליון מטיילים מגיעים מידי שנה לטיולים באזור ירוחם. כארבעים אלף לינות היו השנה בירוחם. העיר וסביבתה מציעות לתייר טיולי משפחות, מסלולים רגליים למיטבי לכת, מסלולי טיול רכובים, מסלולי אופניים, נקודות תצפית, אתרים ארכיאולוגיים, סדנאות מגוונות ועוד.

בשנה הקרובה בכוונתנו להמשיך במינוף חברתי וכלכלי של ירוחם באמצעות התיירות במטרה להפוך את היישוב לחלק אינטגרלי ומשמעותי ברצף התיירותי בנגב. בין התכניות המתוכננות: פיתוח נופי בפארק ירוחם, הקמת טיילת סביב האגם ונקודות תצפית, חניון לילה בפארק האגם, פיתוח מבואת הכניסה להר אבנון ושקום תצפית למכתש ירוחם, שביל סובב ירוחם: סימון שבילים בהיקף ירוחם, שביל ארץ המכתשים, הקמת חוות חקלאיות תיירותיות, מוזיאון החוצות, מרכז העליות, הגדלת כמות יזמי תיירות חדשים ביישוב, המשך הבאת קורסים מקצועיים שונים בתחומי התיירות והיזמות לתיירני היישוב ויזמים מקומיים.

מתנ"ס ירוחם

מה עשינו?

הלב של ירוחם פעם גם השנה במלוא הקצב. במהלך שנת 2016 התקיימו פעילויות רבות ומגוונות לכלל המגזרים והקהילות הוותיקות, הצעירות והחדשות המאכלסות את יישובינו המתפתח.

אירועי תרבות רבים התקיימו גם השנה סביב החגים ונזכיר כמה מהם. בימי הזיכרון התקיימו אירועים בהובלת בני הנוער שכללו הפקת מקור ליום השואה. בליל יום העצמאות נהנינו ממחזמר הצדעה לירוחם לרגל 65 שנות קיומה. ביום העצמאות עצמו חגגו באגם כ-6000 תושבים מירוחם והסביבה וסיימו את החג בהופעה של עדן בן זקן ופאר טסי. את יום ירושלים ציינו בתחרות ניווט למשפחות, ובערב זמר. בשבועות הפקנו יחד עם גופים רבים את אירוע "מתנות מן המדבר" ששילב תיקוני ליל שבועות, הרצאות, מפגשי שיח ופיוט עם גדולי הפייטנים, והפנינג ענק שבסיומו מופע של להקת טרם. את שרשרת חגי תשרי סיימנו בהקפות שמחת תורה המסורתיות.

השנה הפקנו במשותף עם היכל התרבות דימונה את תכנית המנויים עם גדולי אמני הילדים שזכתה להצלחה רבה.

בחופשת הקיץ התקיימו קייטנות קיץ עשירות במיוחד. קייטנת "ההיסטוריה חוזרת" בהובלת צוות המל"ש, קייטנת "מנהרת הזמן" הדתית, קייטנת אוגוסט לאומניות, וקייטנות המשך לילדי כיתות א'+ב עם סיום שנת הלימודים ללא כל תמורה.

"פעמי מדבר" פסטיבל פיוט וניגון בירוחם, התקיים בסוכות זו השנה השמינית. בשלושת ימי הפסטיבל נחשף הקהל לגוונים השונים של עולם הפיוט העשיר והנפלא. הפסטיבל כלל הופעות של נדב סגל ויגאל דן, אביחי חזות עם ההרכב "ג'מילה", חלי ראובן ועדי אלבחר, רבי חיים לוק עם עמיר בניון ומקהלת הפיוט של מכון "בן צבי", ריימונד אבקסיס והאנסמבל האנדלוסי אשדוד, התזמורת האנדלוסית אשדוד עם בנימין בוזגלו ויונתן רזאל. נטע אלקיים וריף כהן. הפייטנית יהודית מנצור והמתופף קובי הגואל, התזמורת פירקת אלנור, עם קלייר בן דוד, הפייטן אליה מויאל וגוסטו, יגל הרוש ואנסמבל "שיר ידירות" שאירחו את הכישרונות של ילדי ירוחם, ומופע סיום של חנן בן ארי. באירועים השתתפו חלפו ובאו כ-10,000 צופים ואורחים.

בחורף חגגנו גם השנה שלושה ימי פסטיבל דוקאביב נגב עם סרטים דוקומנטריים ומופעים.

המל"ש היישובי ממשיך בפעילותו ביתר שאת. חוגי הסיירות משגשים כמעט שלושה עשורים. סיירות הנוער הצעירה והבוגרת ממשיכים לצבור חוויות, לצד תרומתם לפעילויות השוטפות. כמידי שנה התקיימו ההפנינגים המסורתיים והטיולים של חוגי הסיירות כשהשנה התקיימו גם מספר טיולי 'משפחות מטיילות'. יחד עם המועצה מפעיל המל"ש גם את סלי פעילויות הטבע בגנים ובבתי הספר.

הקונסרבטוריון העירוני ממשיך לנפק הצלחות וגם התחלות חדשות. בשנת 2016 התקיימו קונצרטים רבים בשיתוף תלמידי הקונסרבטוריון. אנו ממשיכים למסד את מקהלת הפיוט היישובית. יחד עם אגף תרבות הקמנו השנה את בית הספר לפיוט וחזנות בהנחייתו של יוני שבח בו משתתף קהל מגוון, הקונסרבטוריון פועל להשבחת ההרכבים המוסיקליים בכלל תחומי הנגינה והשירה כולל השקעה מיוחדת בתחום פיתוח קול.

חוגי הספורט ממשיכים לצבור הצלחות, דבר שמתבטא בגידול הנמשך במספר הילדים הלוקח בהם חלק. תחום הכדורסל ממשיך לצמוח ולהגיע להישגים מרשימים. קבוצת הנשים כמעט העפילה ליגה. קבוצת הכדורסל של הנערים השתתפה במכבי-גיימס שהתקיימה בארה"ב בהמשך לשיתוף הפעולה של קהילת מיאמי ומתנ"ס ירוחם. בשנה הבאה ייצאו שתי קבוצות לייצג את ירוחם במיאמי.

מכון הספורט "מוביט" צובר הצלחה תוך גידול משמעותי במספר המנויים. המתנ"ס מוביל זו השנה השלישית יחד עם מכינת 'דרך ארץ' את מרוץ ירוחם ומספר המשתתפים בו גדל משנה לשנה. ראוי לציין גם את הטורנירים בקט-רגל המתקיימים במהלך השנה ובדגש על חופשת הקיץ.

הספרייה העירונית הולכת וגדלה בתחום הכותרים וההיצע הספרותי. מספר המנויים גדל. מנהלת הספרייה מקיימת אירועי חשיפה של יצירות ספרותיות, מפגשים עם סופרים ומשוררים ומופעים מעולם התיאטרון, האמנות והזמר. חגיגת 'חודש הקריאה' זוכה מידי שנה לעדנה וכוללת מופעי תוכן רפרטוארי עשיר ומגוון. חדר תפוח ממשיך למתג לו צרכנים הנהנים מפעילותו ועוד היד נטויה.

תמצית נתוני התקציב הרגיל

אלפי ש"ח

אחוז הסטייה מהתקציב	עודף	ביצוע מצטבר	תקציב יחסי לתקופה	תקציב שנתי	
היחסי	(חוסר)	100.00%	100.00%	מאושר (*)	
					הכנסות
(24)	(6,400)	20,192	26,592	26,592	ארנונה כללית
6	228	3,881	3,653	3,653	הנחות בארנונה
(7)	(14)	186	200	200	מפעל המים
(1)	(26)	4,898	4,924	4,924	יתר עצמיות אחרות
(13)	(329)	2,199	2,528	2,528	יתר עצמיות חינוך
(44)	(411)	530	941	941	יתר עצמיות רווחה
(4)	(480)	11,366	11,846	11,846	תקבולים ממשדד החינוך
(13)	(1,781)	11,906	13,687	13,687	תקבולים ממשדד הרווחה
(16)	(426)	2,224	2,650	2,650	תקבולים ממשלתיים אחרים
-	-	15,257	15,257	15,257	מענק כללי לאיזון
~	-	-	-	-	מענק הפרש עיתוי (1)
(60)	(1,244)	840	2,084	2,084	מענקים מיועדים
~	882	882	-	-	מענקים מיוחדים
5	18	346	328	328	תקבולים בלתי רגילים
(12)	(9,983)	74,707	84,690	84,690	סה"כ הכנסות ללא כסוי גרעון מצטבר
41	1,176	4,076	2,900	2,900	מענק לכסוי גרעון
(10)	(8,807)	78,783	87,590	87,590	סה"כ הכנסות
					הוצאות
7	865	10,756	11,621	11,621	שכר כללי
10	2,365	21,342	23,707	23,707	פעולות כלליות
(6)	(213)	3,613	3,400	3,400	הנחות בארנונה
(9)	(690)	8,005	7,315	7,315	שכר עובדי חינוך
6	734	11,960	12,694	12,694	פעולות חינוך
5	254	4,858	5,112	5,112	שכר עובדי רווחה
18	2,792	13,020	15,812	15,812	פעולות רווחה
7	282	3,798	4,080	4,080	פרעון מלוות אחר
7	34	433	467	467	פרעון מלוות ביוב
1	3	419	422	422	הוצאות מימון
7	4	56	60	60	העברות והוצאות חד פעמיות
8	6,430	78,260	84,690	84,690	סה"כ הוצאות ללא כסוי גרעון מצטבר
(41)	(1,176)	4,076	2,900	2,900	העברת מענק לכסוי גרעון
6	5,254	82,336	87,590	87,590	סה"כ ההוצאות
	(3,553)	(3,553)	-	-	גרעון

סמן (*)

(*)

מאושר ע"י משרד הפנים

(*)

מאושר ע"י מועצת העיר

(*)

מאושר ע"י הנהלת העיר

(*)

רכיז התקבולים והתשלומים של התקציב הבלתי רגיל

שנה קודמת	תקופת הדו"ח	1. תקבולים ותשלומים בתקופת הדו"ח
		1.1. תקבולים
		א. הלוואות שהתקבלו
		ב. השתתפות משרדי ממשלה (פרוט 1)
		ג. הקצבה מתקציב רגיל
		ד. ממקורות אחרים
		ה. העברה מקרנות הרשות
		סה"כ
		1.2. תשלומים
		א. עבודות שבוצעו במשך השנה
		ב. הוצאות אחרות (תכנון, ציוד, וכו')
		ג. העברת מלוות שהתקבלו להקטנת גרעון
		ד. העברה לקרן לעבודות פיתוח
		עודף (גרעון) בתקופת הדו"ח
		2. תקבולים ותשלומים שנצברו לתחילת השנה
		2.1. תקבולים שנצברו
		2.2. תשלומים שנצברו
		יתרות זמניות נטו לתחילת השנה
		עודף (גרעון) נטו
		3. תקבולים ותשלומים שנצברו לסוף השנה (*)
		3.1. תקבולים שנצברו
		3.2. תשלומים שנצברו
		עודף (גרעון) נטו
		היתרה הנ"ל מורכבת:
		עודפי מימון
		גרעונות מימון זמניים
		עודף (גרעון) נטו
		(*) לאחר נכוי השקעות בפרוייקטים שנסגרו בתקופת הדו"ח
		תקבולים
		תשלומים
		(1) פירוט משרדי ממשלה
		משרד הפנים
		משרד החינוך
		משרד השיכון
		משרד התחבורה
		משרדים אחרים

רכז התקבולים והתשלומים של התקציב הבלתי רגיל לפי פרקי התקציב

אלפי ש"ח

מס' הפרק	תאור הפרק התקציבי	תקציב מאושר	ביצוע עד 31/12/2015		ביצוע		הביצוע המצטבר			
			הכנסות	הוצאות	הכנסות	הוצאות	הכנסות	הוצאות	עודף (גרעון)	עודף
מס' הפרק	תאור הפרק התקציבי	מאושר	הכנסות	הוצאות	הכנסות	הוצאות	הכנסות	הוצאות	נטו	ברוטו
1	מנהל כללי	60	60	-	-	31	60	31	29	-
3	תברואה	427	146	250	77	173	223	423	200	(200)
18	תכנון ובנין עיר	27,214	10,550	11,212	5,700	7,134	16,250	18,346	2,444	(2,096)
45	נכסים ציבוריים	35,462	7,365	4,424	6,531	7,118	13,896	11,542	2,749	2,354
4	פיתוח כלכלי	53,215	2,143	3,044	15,410	18,295	17,553	21,339	3,786	(3,786)
33	חינוך	59,981	19,570	23,143	8,864	16,798	28,434	39,941	11,901	(11,507)
9	תרבות	3,258	1,069	1,308	653	1,058	1,722	2,366	644	(644)
4	רווחה	3,438	631	855	47	54	678	909	231	(231)
1	דת	720	-	-	-	-	-	-	-	-
1	תשלומים בלתי רגילים	4,000	-	-	-	4,000	4,000	4,000	-	-
119	סהכ	187,775	41,534	44,236	41,282	54,661	82,816	98,897	21,955	(16,081)

תעריפי ארנונה וחוב ראשוני

סוג הנכס	סה"כ שטח 2016	תעריף שחוייב / מינימום	תעריף משוקלל 2016	השינוי ב - %	חוב ראשוני (באלפי ש"ח)	סה"כ (*)
מבני מגורים כולל מרפדים	259,601	36.68	36.59	1.20%	9,499	21,703
משרדים שרותים ומסחר	21,173	72.04	72.04	1.30%	1,525	1,180,296
מוסדות ציבור	3,080	74.11	74.11	1.30%	228	
בנקים	273	700.79	700.79	1.30%	191	
תעשיה	140,979	61.15	59.15	1.30%	8,339	
מחצבה	2,265	23.86	23.86	2.01%	54	
אדמה חקלאית (דונם)	247	8.47	8.47	5.48%	2	
קרקע תפוסה	499,545	2.45	2.45	1.20%	1,224	
מתקנים	8,645	74.11	74.11	1.30%	641	
סה"כ	1,180,296					

(*) חוב ארנונה ראשוני ללא הפרשי הצמדה ותוספות מס במשך השנה.

פירוט שכר ומשרות לפי יעוד

הפרש לתקציב התקופתי		משרות ועלות בתקופת הדו"ח			תקציב שנתי				
		עלות ממוצעת למשרה	עלות בפועל	מספר משרות	תקציב יחסי לתקופה אלפי ש"ח	עלות ממוצעת למשרה	אלפי ש"ח		
מספר משרות	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	בפועל	משרות	אלפי ש"ח	אלפי ש"ח	משרות		
(652)	(5.07)	128	7,967	62.05	7,315	128	7,315	56.98	חינוך
284	(4.29)	149	4,828	32.35	5,112	182	5,112	28.06	רווחה
(368)	(9.36)	136	12,795	94	12,427	146	12,427	85.04	סה"כ מיועד
449	2.01	150	4,405	29.35	4,854	155	4,854	31.36	עובדים מוניציפליים
385	0.69	250	1,637	6.55	2,022	279	2,022	7.24	עובדים בכירים
466	(6.66)	145	18,837	130	19,303	156	19,303	123.64	סה"כ שכר ומשרות
148	(0.48)	116	3,760	32.37	3,908	123	3,908	31.89	גמלאים
8	-	629	629	1.00	637	637	637	1.00	נבחרים
26	-	~	174		200	~	200		פיצויים והסתגלות
648	(7.14)	143	23,400	163.67	24,048	154	24,048	156.53	סה"כ כללי

(*) יש לכלול רק משרות שאושרו בתקן ע"י המשרדים

התאמה לדו"ח על ביצוע התקציב:
 סה"כ לפי דו"ח 66 (*)
 החזרי ביטוח לאומי
 עדכון הפרשה לביגוד והבראה
 פנסיה שוטף לא בדוחות 66
 השתת' הפנסיה אחרים
 23,400
 (55)
 143
 15
 116
 23,619
 =====

(*) כולל שכר שחוייב בתב"רים או עבור גופים אחרים.

(7) תקציב הרשות לשנת
2017

טבלה 1-הצעת התקציב הרגיל של הרשות המקומית							
תאריך אישור התקציב במליאה 05/02/2017 צד ההכנסות (באלפי ש"ח)							
מסגרת התקציב לשנת 2017	שינויים כולל התיעלות	ביצוע 2016 מקודם למחירי 2017	מקדמים בשימוש הרשות	ביצוע שנת 2016 (מחירים שוטפים)	מסגרת התקציב לשנת 2016	ביצוע שנת 2015 (מחירים שוטפים)	הסעיף התקציבי
28,775	1,712	27,063	101.77	26,592	26,592	17,639	1. ארנונה כללית
173	(27)	200	100	200	200	229	2. מפעל המים
2,321	(207)	2,528	100	2,528	2,528	2,220	3. עצמיות חינוך
643	(298)	941	100	941	941	487	4. עצמיות רווחה
3,561	(1,363)	4,924	100	4,924	4,924	3,715	5. עצמיות אחר
35,473	(183)	35,656	101.77	35,185	35,185	24,290	סה"כ הכנסות עצמיות
11,620	(226)	11,846	100	11,846	11,846	10,689	6. תקבולים ממשרד החינוך
12,853	(834)	13,687	100	13,687	13,687	10,274	7. תקבולים ממשרד הרווחה
2,708	58	2,650	100	2,650	2,650	1,514	8. תקבולים ממסלתיים אחרים
14,570	(687)	15,257	100	15,257	15,257	14,658	9. מענק כללי לאיוון
700	(1,384)	2,084	100	2,084	2,084	2,752	10. מענקים אחרים ממשרד הפנים
42,451	(3,073)	45,524	500	45,524	45,524	39,887	סה"כ תקבולי ממשלה
19	4	15	100	15	15	0	11. תקבולים אחרים
180	(133)	313	100	313	313	323	12. הכנסות ח"פ ובגין שנים קודמות
78,123	(3,385)	81,508	101.77	81,037	81,037	64,500	סה"כ הכנסות לפני הנחות בארנונה וכיסוי גרעון נצבר
3,653		3,653	100	3,653	3,653	3,886	13. הנחות בארנונה
1,265	(1,525)	2,000	100	2,000	2,000	0	14. הכנסות אחרות

ירוחם תקציב לשנת 2017

מסגרת התקציב לשנת 2017	שינויים כולל התייעלות	ביצוע 2016 מקודם למחירי 2017	מקדמים בשימוש הרשות	ביצוע שנת 2016 (מחירים שוטפים)	מסגרת התקציב לשנת 2016	ביצוע שנת 2015 (מחירים שוטפים)	הסעיף התקציבי
83,141	(4,920)	88,061	101.77	87,590	87,590	68,386	סה"כ הכנסות ללא מותנה
0			100	0	0	0	15. הכנסה מותנה
83,141	(4,920)	88,061	101.77	87,590	87,590	68,386	סה"כ הכנסות כולל מותנה
צד ההוצאות (באלפי ₪)							
11,513	(340)	11,853	102	11,621	11,621	9,838	16. שכר כללי
21,712	(1,995)	23,707	100	23,707	23,707	19,636	17. פעולות כלליות
0			100	0	0	0	18. מפעל המים
33,225	(2,335)	35,560	302	35,328	35,328	29,474	סה"כ הוצאות כלליות
8,739	1,278	7,461	102	7,315	7,315	6,888	19. שכר עובדי חינוך
11,723	(971)	12,694	100	12,694	12,694	12,139	20. פעולות חינוך
20,462	307	20,155	202	20,009	20,009	19,027	סה"כ חינוך
5,240	26	5,214	102	5,112	5,112	4,105	21. שכר עובדי רווחה
15,483	(329)	15,812	100	15,812	15,812	11,833	22. פעולות רווחה
20,723	(303)	21,026	202	20,924	20,924	15,938	סה"כ רווחה
456	(11)	467	100	467	467	450	23. פירעון-מלוות מים וביוב
3,046	(1,034)	4,080	100	4,080	4,080	3,827	24. פירעון-מלוות אחר
3,502	(1,045)	4,547	200	4,547	4,547	4,277	סה"כ פירעון-מלוות
404	(18)	422	100	422	422	344	25. הוצאות מימון
0			100	0	0	0	26. הוצאות בגין בחירות
60		60	100	60	60	227	27. הוצאות ח"פ ובגין שנים קודמות
78,376	(3,394)	81,770	1,206	81,290	81,290	69,287	סה"כ הוצאות לפני הנחות בארנונה וכיסוי גרעון נצבר
3,400		3,400	100	3,400	3,400	3,647	28. הנחות בארנונה
1,365	(1,535)	2,900	100	2,900	2,900	0	29. הוצאה לכיסוי גרעון נצבר
83,141	(4,929)	88,070	1,406	87,590	87,590	72,934	סה"כ הוצאות ללא מותנה
0			100	0	0	0	30. הוצאה מותנה
83,141	(4,929)	88,070	1,506	87,590	87,590	72,934	סה"כ הוצאות כולל מותנה
	9	(9)	(4)			(4,548)	עודף (גרעון)

טבלה 2- הרכב הכנסות עצמיות והוצאות מקבילות בתקציב הרגיל של הרשות המקומית

צד ההוצאות (באלפי ₪)

תקציב שנת 2017	ביצוע שנת 2016	תקציב שנת 2016	ביצוע שנת 2015	
0	0	0	0	פירעון מלוות מים
456	467	467	450	פירעון מלוות ביוב
0	0	0	0	פירעון מלוות כבישים
0	0	0	0	פירעון מלוות תיעול
0	0	0	0	פירעון מלוות לפיתוח אחר
456	467	467	450	סה"כ פירעון מלוות לפיתוח
3,046	4,080	4,080	3,827	פירעון מלוות שלא לפיתוח
3,502	4,547	4,547	4,277	סה"כ פירעון מלוות
1,986	2,315	2,315	1,347	מחלקת הנדסה
1	0	0	0	סה"כ הוצאות מים
456	467	467	450	סה"כ הוצאות ביוב
0	0	0	0	הוצאות אחרות

צד ההכנסות (באלפי ₪)

500	500	50	888	אגרות בניה
0	200	200	0	העברה מקרן היטלי השבחה
0	0	0	0	העברה מקרן היטלי מים
0	467	467	0	העברה מקרן היטלי ביוב
0	0	0	0	העברה מקרן היטלי כבישים
0	0	0	0	העברה מקרן היטלי תיעול
0	0	0	0	מכירת נכסים
10	5	5	12	אגרות ביוב
173	200	200	229	אגרות מים
3,052	3,752	3,752	2,815	הכנסות אחרות

ירוחם תקציב לשנת 2017

מסגרת תקציב לשנת 2017		ביצוע בפועל 2016		תקציב 2016		שם הפרק
עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	
1,291	7.1	1,460	7.55	1,460	7.55	מנהל כללי
1,539	8	1,562	8	1,561	8	מנהל כספי
3,467	16.1	3,652	16.55	3,651	16.55	סה"כ הנהלה וכלליות

שירותים מקומיים

עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	שם הפרק
1,392	8.25	1,325	8.25	1,326	8.25	תברואה
227	1.25	217	1.25	217	1.25	שמירה וביטחון
1,170	8	1,188	7	1,188	7	תכנון בניה עיר
576	3.62	630	4	630	4	נכסים ציבוריים
265	2	225	2	225	2	שירותים עירוניים שונים
257	2	276	2	276	2	פיקוח עירוני
0	0	0	0	0	0	שירותים חקלאיים
3,887	25.12	3,861	24.5	3,862	24.5	סה"כ שירותים מקומיים

שירותים ממלכתיים

עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	שם הפרק
8,739	64.29	7,315	56.98	7,315	56.98	חינוך
0	0	0	0	0	0	תרבות
0	0	0	0	0	0	בריאות
5,240	33.2	5,112	28.06	5,112	28.06	רווחה
0	0	0	0	0	0	דת
0	0	0	0	0	0	קליטת עלייה
0	0	0	0	0	0	איכות הסביבה
0	0	0	0	0	0	אחר
13,979	97.49	12,427	85.03	12,427	85.03	סה"כ שירותים ממלכתיים

מפעלים

עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	שם הפרק
0	0	0	0	0	0	מים
0	0	0	0	0	0	בתי מטבחיים
0	0	0	0	0	0	נכסים
0	0	0	0	0	0	תחבורה
0	0	0	0	0	0	מפעלי ביוב
200	0	200	0	200	0	אחר
200		200		200		סה"כ מפעלים
3,959	33.3	3,908	31.89	3,908	31.89	גמלאים
25,492	172.01	24,048	157.97	24,048	157.97	סה"כ כללי

מידע כללי

מסגרת תקציב לשנת 2017		ביצוע בפועל 2016		תקציב 2016		שם הפרק
עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	עלויות שכר	מספר משרות	
632	3.5	527	2.5	527	2.5	סה"כ מינהל חינוך מתוך "חינוך"
0	0	0	0	0	0	סה"כ משרות הממומנות ע"י משרדים אחרים
0	0	0	0	0	0	עלויות פיצויי ועלויות פרישה חד פעמיים - "חינוך"
0	0	0	0	0	0	עלויות פיצויי ועלויות פרישה חד פעמיים - "רווחה"
200	0	200	0	200	0	עלויות פיצויי ועלויות פרישה חד פעמיים - "מוניציפלי"
0	0	0	0	0	0	סה"כ עלויות פיצויים ופרישה חד פעמיים

8) רשימת חוברות ועלוני מידע שפורסמו בשנה החולפת:

דוח לציבור 2016 <http://www.wmg.co.il/flip/yeruham/#p=1>

9) תיאור ומטרות של מאגרי מידע של הרשות

תיאור ומטרות מאגרי המידע של מועצה מקומית ירוחם הרשומים לפי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א – 1981 "מאגר מידע" מוגדר בחוק כדלקמן: אוסף נתוני מידע המוחזק באמצעי מגנטי או אופטי והמיועד לעיבוד ממוחשב, למעט: 1. אוסף לשימוש אישי שאינו למטרות עסק; או, 2. אוסף הכולל רק: שם, מען ודרכי התקשורת, כשלעצמו אינו יוצר איפיון שיש בו פגיעה בפרטיות לגביי בני האדם ששמותיהם כלולים בו, ובלבד שלבעל האוסף או לתאגיד בשליטתו אין אוסף נוסף. "מידע" – נתונים על אישיותו של אדם, מעמדו האישי, צנעת אישיותו, מצב בריאותו, מצבו הכלכלי, הכשרתו המקצועית, דעותיו ואמונתו. "מנהל מאגר המידע": המנהל הפעיל של הגוף שבבעלותו או באחזקתו מידע או מי שמנהל כאמור הסמיכו לעניין זה. מטרות "מאגרי המידע" חוק הגנת הפרטיות בא להגן מפני חדירה לפרטיותו של אדם. הוא מכיל התייחסות מיוחדת לגביי המידע המצוי במאגרי מידע ממוחשבים. החוק מגדיר את האמצעים להגנת המידע ולאבטחתו, את זכויותיו של בעל המידע לעיון במידע, את חובת הרישום המאגר וחובותיו של בעל המאגר. מטרת "מאגר המידע" שברשות מועצה מקומית ירוחם מיועד ככלי נוסף לביצוע המטלות שהוגדרו בדיני הרשויות כ"חובותיה של המועצה" תוך הקפדה על מימוש החוק והתקנות להגנה על הפרטיות.

1. מועצה מקומית ירוחם – מערכת מימד, מערכת לחיוב
2. מועצה מקומית ירוחם – רווחה, מאגר מרכזי.
3. מועצה מקומית ירוחם – מרשם האוכלוסין.
4. מועצה מקומית ירוחם – כח אדם/שכר.
5. מועצה מקומית ירוחם – תכנון, רישום, פיקוח רישוי עסקים.
6. מועצה מקומית ירוחם – ניהול שרות פסיכולוגי חינוכי.
7. מועצה מקומית ירוחם – מערכת מידע גאוגרפית G.I.S אודות ירוחם.
8. מועצה מקומית ירוחם – חינוך תלמידים.
9. מועצה מקומית ירוחם – תקציב.
10. מועצה מקומית ירוחם – נכסי הרשות המקומית.

11. מועצה מקומית ירוחם – גחלת מרשם תושבים ארצי

10) קרנות ומלגות שבמימון הרשות הציבורית

למועצה המקומית ירוחם אין קרן מלגות מטעם הרשות

11) תמיכות למוסדות ציבור

המועצה אינה מפעילה ועדת תמיכות לעמותות

12) מקומות ומועדים בהם ניתן לעיין בחוקי העזר של הרשות

בחוקי העזר ניתן לעיין באגף הכספים אצל גזבר המועצה מר מוטי דהן בתיאום מראש

מול מזכירת מינהל כספי כללי, הגב שוש וקנין 08-6598208

בשעות קבלת קהל במשרדי הרשות:

שעות הקבלה במועצה המקומית ובמחלקת הגבייה:

יום א' בין השעות 08:30-12:00

יום ג' בין השעות 16:00-18:00

יום ד' בין השעות 08:30-12:00

יום ה' בין השעות 08:30-12:00